



# Plantilla del Plan Escolar de Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés)

Instrucciones y requisitos para completar la plantilla del SPSA se pueden encontrar en las Instrucciones de la Plantilla SPSA.

Nombre de la Escuela	Código de Condado-Distrito-Escuela (CDS)	Fecha de Aprobación del Consejo de Sitio Escolar (SSC)	Fecha de Aprobación del Consejo Local
Avondale Elementary School	37 68197 6038400	18 de septiembre, 2019	5 de noviembre, 2019

## Propósito y Descripción

Brevemente describa el propósito de este plan (Seleccione del Programa a Nivel Escolar, Apoyo y Mejoramiento Integral, Apoyo y Mejoramiento Objetivo o Apoyo y Mejoramiento Adicional Objetivo)

Programa a Nivel Escolar

Brevemente describa el plan de la escuela para efectivamente cumplir los requisitos del ESSA que cumplen con el Plan de Contabilidad y Control Local y otros programas federales, estatales y locales.

# Tabla de Contenidos

Portada del SPSA .....	1
Propósito y Descripción .....	1
Tabla de Contenidos .....	2
Componentes de la Evaluación Integral de Necesidades .....	4
Análisis de Datos .....	4
Sondeos .....	4
Observaciones del Salón .....	5
Análisis del Programa Educativo Actual .....	5
Participación de Involucrados .....	11
Inequidades de Recursos .....	12
Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil .....	13
Inscripción Estudiantil .....	13
Resultado CAASPP .....	15
Resultados ELPAC .....	19
Población Estudiantil .....	23
Desempeño General .....	24
Desempeño Académico .....	25
Inclusión Académica .....	31
Condiciones y Entorno .....	34
Metas, Estrategias y Gastos Propuestos .....	36
Meta 1 .....	36
Meta 2 .....	46
Meta 3 .....	56
Meta 4 .....	65
Meta 5 .....	73
Resumen Presupuestario y Consolidación .....	80
Resumen Presupuestario .....	80
Otros Fondos Federales, Estatales y Locales .....	80
Fondos Presupuestados y Gastos en este Plan .....	81
Fondos Presupuestados a la Escuela por Fuente Financiera .....	81
Gastos por Fuente Financiera .....	81
Gastos por Referencia Presupuestaria .....	81
Gastos por Referencia Presupuestaria y Fuente Financiera .....	81
Gastos por Meta .....	81
Membresía del Consejo de Sitio Escolar .....	83
Recomendaciones y Garantías .....	84

Instrucciones .....85

- Instrucciones: Tabla de Contenidos con Enlaces .....85
- Propósito y Descripción .....86
- Participación de los Involucrados .....86
- Inequidad de Recursos .....86

Metas, Estrategias, Gastos y Repaso Anual .....87

- Repaso Anual.....89
- Resumen Presupuestario.....89
- Apéndice A: Requisitos del Plan .....91
- Apéndice B:.....94
- Apéndice C: Selectos Programas Estatales y Federales.....96

# Componentes de la Evaluación Integral de Necesidades

## Análisis de Datos

Favor de referirse a la sección de datos de rendimiento estudiantil y escolar donde se ofrece un análisis.

## Sondeos

Esta sección proporciona una descripción de sondeos (p. ej. alumnos, padres, maestros) utilizados durante el año escolar y un resumen de resultados de los sondeos.

La Encuesta de Padres de La Mesa-Spring Valley del 2019 solicitó aportación de las familias de nuestra escuela sobre una variedad de áreas:

- 96% están de acuerdo que la escuela cumple con las necesidades de sus hijos
- 97% satisfechos con la comunicación del docente sobre las necesidades académicas sus hijos
- 98% se sienten bienvenidos y respetado en el salón de clase y la escuela
- 97% informan que sus hijos se sienten seguros en la escuela
- 90% creen que la escuela es activa en prevenir el acoso/intimidación (bullying)
- 96% están satisfechos con la comunicación de la escuela
- 81% están satisfechos con el nivel de compromiso y participación relacionado con las decisiones sobre la educación de sus hijos

Este fue el primer año (punto referencial) de los datos de nuestra encuesta de padres.

Los encuestados expresaron interés en los siguientes temas de educación para padres:

- Necesidades sociales y emocionales de los niños (39%)
- Formas de participar y apoyar la educación de sus hijos (38%)
- Estrategias para ayudar con la tarea (42%)
- Estrategias para el desarrollo matemáticas y currículo de matemáticas (34%)
- Prevención contra el acoso/intimidación (Bullying) (30%)
- Estrategias para el desarrollo de lectura y currículo de disciplinas lingüísticas de inglés (34%)

Continuamente laboramos en nuestra escuela en las áreas de la participación parental, la comunicación para los padres, prevención del acoso/intimidación (bullying) y la seguridad en Internet.

El Distrito también realizó una encuesta de cultura-clima. La encuesta rindió un resultado en las áreas de fortaleza y áreas de mejora para el personal clasificado y certificado. La satisfacción de los empleados certificados aumentó en siete áreas de fortaleza (áreas calificadas con un 3.5 ó mayor en una escala de 5 puntos) a once del 2017-18 al 2018-19, un aumento del 12%. La satisfacción de los empleados clasificados de once áreas aumentó de once áreas de fortaleza (áreas calificadas con un 3.5 ó mayor en una escala de 5 puntos) a diecisiete del 2017-18 al 2018-19, un aumento del 20%. El Distrito ha puesto una gran cantidad de esfuerzo para aumentar y mejorar la comunicación con y entre todos los grupos de empleados y en crear un clima cultural positivo bajo nuestro nuevo Superintendente. Sin embargo, continuaremos con estos esfuerzos para aumentar la satisfacción de todos los empleados.

## Observaciones del Salón

Esta sección proporciona una descripción de los tipos y frecuencia de observaciones del salón de clases realizada durante el ciclo escolar y un resumen de las conclusiones.

Observaciones diarias del Director:

Para monitorear las prácticas educativas diarias con el fin de capacitar a los docentes, brindar aportación y apoyo, y recopilar evidencia sobre las necesidades de desarrollo profesional del personal.

Observaciones supervisoras en el salón de clases:

Evaluaciones formales del docente para evaluar el desempeño del docente tal como se describe en el contrato de trabajo. Estos son ciclos de observación que incluyen observaciones formales e informales con reuniones de retroalimentación.

Recorridos del Distrito:

Para recopilar evidencia del progreso del distrito o de la escuela en la implementación de SPSA y las metas principales - para desarrollar la coherencia, identificar fortalezas, áreas de crecimiento y los próximos pasos para el aprendizaje profesional, el apoyo estudiantil y la enseñanza y el aprendizaje en todo el sistema.

Recorridos del Director a las escuelas de su área escolar:

Desarrollar un lenguaje común y entendimiento de la enseñanza y el aprendizaje de alta calidad por medio de la investigación y fundar una red colaboradora que proporcione retroalimentación y sugerencias a la escuela en un área de enfoque.

## Análisis del Programa Educativo Actual

Las siguientes declaraciones son derivadas de la ley de educación primaria y secundaria (ESEA, por sus siglas en inglés) de 1965 y componentes esenciales del programa (EPC, por sus siglas en inglés). Conjunto con las evaluaciones de necesidades, estas categorías podrán ser utilizadas para repasar y desarrollar conclusiones críticas que caracterizan la práctica instructiva para subgrupos numéricamente significativos, así como alumnos individuales que son:

- No cumpliendo metas de rendimiento
- Cumpliendo metas de rendimiento
- Superando las metas de rendimiento

Repaso de cada una de las declaraciones debe resultar en conclusiones sucintas y enfocadas basado en hechos verificables. Evite descripciones vagas o generales. Cada plan escolar sucesivo debe examinar el estado de estas conclusiones y notar el progreso logrado. Se debe dar consideración especial a cualquier práctica, política o procedimiento considerado ser incumplimiento mediante continua supervisión de programas categóricos.

## **Normas, Evaluación y Contabilidad**

Uso de evaluaciones estatales y locales para modificar la enseñanza y mejorar el rendimiento estudiantil (ESEA)

Por medio de las comunidades de aprendizaje profesional, los docentes analizan tanto las pruebas anuales estatales como las pruebas referenciales del distrito tomadas a intervalos específicos durante todo el año. Los docentes establecen objetivos y modifican el currículo adoptado y la enseñanza para abordar las necesidades de los alumnos tanto en la enseñanza en el salón de clases como en los grupos y temas del programa de respuesta a la intervención (Response to Intervention o RTI).

Uso de datos para supervisar el progreso estudiantil en las evaluaciones integradas en el currículo y modificación de la instrucción (EPC)

Los docentes utilizan la unidad del currículo integrado, pruebas semanales y diarias para monitorear el progreso estudiantil hacia el dominio de los estándares de nivel de grado. Las pruebas formativas conducen a modificaciones en la enseñanza para cumplir las necesidades de los alumnos.

## **Capacitación y Formación Profesional**

Estatus de cumplir con los requisitos del personal altamente calificado (ESEA)

El personal de nuestra escuela cumple con los requisitos de ser altamente calificado.

Suficiencia de maestros acreditados y formación profesional docente (p. ej. acceso a capacitación de materias instructivas sobre materiales docentes adoptados por el SBE) (EPC)

Todos los docentes y consejeros de nuestra escuela están debidamente acreditados.

Los docentes tienen la oportunidad de participar en el desarrollo profesional en línea y cara a cara que incluye:

#### Cursos en línea

- Funciones de conducta
- Pruebas interinas para la enseñanza y el aprendizaje
- Matemáticas es ...
- Compromiso estudiantil a través del lente de las 5D
- Conversaciones académicas
- Integrando ELD en áreas de las materias fundamentales de grados 6-8
- Conversaciones colaboradoras
- Illuminate Math (programa de matemáticas)
- Gestión de crisis
- Gestión proactiva del comportamiento
- Apoyar a TODOS los alumnos en un modelo de enseñanza académica especializada (SAI)

#### Cursos cara a cara y combinados

- Generar planes de conducta
- Google Suite
- Revisitar Escribir para Aprender
- Introducción a los Chromebooks
- Pruebas de nivel de lectura
- iMovie
- Evaluar datos de pruebas
- Todas las cosas Illuminate
- CPM (Matemáticas)
- Mindful Math (Matemáticas)
- Igniting ELD (enseñanza del desarrollo de inglés)

Alineación de formación profesional a las normas del contenido, rendimiento estudiantil evaluado y necesidades profesionales (ESEA)

Todo el desarrollo del personal se centra en el uso de:

- Estándares Estatales Fundamentales Comunes de California (CCSS, por sus siglas en inglés) en Disciplinas Lingüísticas de Inglés y alfabetización en Historia-Estudios Sociales, Matemáticas y Ciencias (Estándares de Ciencias de la Próxima Generación, NGSS)
- Estándares de desarrollo del idioma inglés de California
- Implementación del marco de las 5D para la enseñanza y el aprendizaje de alta calidad
- El desarrollo de PLCs fuertes y días de colaboración
- Enseñanza en el salón de clases y las mejores prácticas que se basan en investigación
- La creación y el uso de evaluaciones para informar y modificar la enseñanza

Este año el desarrollo del personal en nuestra escuela se enfocará en las estrategias de enseñanza efectivas, trauma y comportamiento de los alumnos, escritura, rondas de instrucción, el marco de las 5D y, los hallazgos de John Hattie, todos alineados para mejorar la entrega de nuestros estándares adoptados por el estado.

Continua ayuda instructiva y apoyo para los maestros (p. ej. uso de expertos del contenido y capacitadores instructivos) (EPC)

La colaboración profesional, la observación y el apoyo del director, las rondas de instrucción y el apoyo del programa de respuesta a la intervención (RTI) (docente de recursos, docentes en asignación especial y el personal de apoyo de educación especial) todos apoyan la enseñanza en el salón de clases.

Colaboración entre maestros por nivel de año (kínder hasta octavo año [kinder-8vo] y departamento (9no-12vo año) (EPC)

Todo nivel de grado/departamento en nuestra escuela ha programado reuniones regularmente para colaborar en el análisis de datos, diseño de lecciones y el uso de estrategias educativas y mejores prácticas que funcionan para mejorar el aprovechamiento y el rendimiento estudiantil. Cada reunión se diseña con el formato de la comunidad de aprendizaje profesional (PLC) donde cada miembro asume el papel de liderazgo y la expectativa de conversaciones reflexivas sobre el análisis de datos, la efectividad del programa y "mover la aguja" hacia el éxito y el logro estudiantil. Las comunidades de aprendizaje profesional (Professional Learning Communities o PLCs) es un proceso continuo de la labor y colaboración de educadores en ciclos recurrentes de investigación colectiva e investigación de acción para lograr mejores resultados para los alumnos a quienes sirven. Las comunidades de aprendizaje profesional operan bajo la suposición de que la clave para mejorar el aprendizaje estudiantil es el aprendizaje continuo integrado en la labor de los educadores.

## **Enseñanza y Aprendizaje**

Alineación del currículo, instrucción y materiales a las normas del contenido y rendimiento (ESEA)

Después de los ciclos de adopción del estado, el distrito proporcionó materiales curriculares y enseñanza alineados con los Estándares de Contenido de California.

Adherencia a los horarios instructivos recomendados para lectura/artes lingüísticas y matemáticas (kínder-8vo año) (EPC)

Los minutos de enseñanza en todas las materias son monitoreados por el Distrito. Todos los docentes entregan su horario de clases a la administración escolar para garantizar el cumplimiento de las pautas del Distrito.

Horario de calendario docente (kinder-8vo año) y flexibilidad del calendario maestro para suficientes cantidades de cursos de intervención (EPC)

Las unidades de estudio de matemáticas y disciplinas lingüísticas proporcionan un marco para el paso de las lecciones. Todos los alumnos tienen una copia de cada libro de texto y/o cuaderno de ejercicios para el currículo fundamental. Los horarios diarios de los alumnos se modifican para permitir la intervención según sea necesario.

Disponibilidad de materiales instructivos estandarizados apropiados para todos los grupos estudiantiles (ESEA)

Cada salón de clase y alumno tiene acceso fácil al currículo adoptado asignado en todas las materias fundamentales. El proceso de la adopción de materiales educativos incluye una revisión previa para determinar que sean apropiados para los grupos estudiantiles por los quienes se realizó la compra.

Uso de materiales instructivos estandarizados y adoptados por el SBE, incluyendo materiales de intervención y para alumnos de escuela de preparatoria, acceso a cursos básicos que cumplen con las normas (EPC)

Todos los alumnos tienen materiales adoptados por la Mesa Directiva de Educación del Estado para sus cursos, materiales de intervención (cuando sea necesario) y acceso a cursos fundamentales alineados con los estándares. El uso de los materiales es monitoreado diariamente por la administración de la escuela.

## **Oportunidad y Acceso Educativo Equitativo**

Servicios proporcionados por el programa regular que permiten que los alumnos de bajo rendimiento cumplan las normas (ESEA)

Todos los alumnos reciben enseñanza basada en los estándares comunes fundamentales en su nivel de grado apropiado. En los salones de clases, los docentes disponen de acceso adicional al currículo por medio de la enseñanza en grupos pequeños. En las clases del desarrollo de inglés (ELD), los alumnos son agrupados por nivel de instrucción, son evaluados y reagrupados adecuadamente. Se requiere que los docentes examinen las muestras de los trabajos de los alumnos y se reúnan de acuerdo a sus materias y niveles específicos y/o departamentos para garantizar que los alumnos estén dominando los estándares. También determinan cuáles son las necesidades de los alumnos, ajustan la enseñanza y planifican la re-enseñanza como corresponde. Se generan planes de intervención cuando sea apropiado. Se utiliza el proceso del Equipo de Estudio Estudiantil para identificar y monitorear a los alumnos en riesgo. Las intervenciones son acordadas e implementadas por el docente del salón de clases en colaboración con la familia del alumno.

## Prácticas educativas basadas en investigación para elevar el logro estudiantil

La información de las pruebas estatales, pruebas comunes, pruebas referenciales, evaluaciones de necesidades y encuestas, y el desarrollo del personal sirven de base para la planificación realizada por el Consejo Escolar y la administración. El uso de los datos para modificar y llevar la enseñanza más las estrategias educativas basadas en evidencia, es el enfoque principal para aumentar el aprovechamiento estudiantil.

En 2019-20, las siguientes prácticas educativas basadas en evidencia se están emplean y se enfocan en aumentar y mejorar el aprovechamiento estudiantil en toda la escuela y en todas las disciplinas:

Comunidades de aprendizaje profesional (PLC)

Intervenciones y apoyos de comportamiento positivo (PBIS)

Sistemas de apoyo de múltiples niveles (MTSS)

## Participación de los Padres

Recursos disponibles de la familia, escuela, distrito y la comunidad para ayudar alumnos de logro inferior (ESEA)

Se brindan oportunidades durante todo el año para que las familias puedan aprender a apoyar a sus hijos en académica y conducta.

Para apoyar las interacciones exitosas entre la escuela y la familia, el distrito se compromete a incluir a los padres por medio de:

- Talleres educativos para padres brindados por el personal del distrito y agencias locales de la comunidad
- El uso de múltiples métodos de comunicación (volantes, llamadas telefónicas, sitios web del distrito/escuela) para promover la participación
- La continuidad de los Consejos Escolares y los Comités Asesores de aprendices de inglés en cada escuela que envían a un representante de cada escuela al Comité Asesor Distrital y al Comité Asesor referente a los aprendices de inglés
- La distribución de una encuesta de padres de todo el distrito con resultados desagregados para cada escuela que puede conducir a mejores resultados
- El mantenimiento de un sitio web del distrito con recursos actuales disponibles para los padres para apoyarlos a abordar las necesidades académicas, sociales y emocionales de sus hijos.
- Mejorar la conciencia y las habilidades de los docentes, directores y personal a fines de acercarse, comunicar y trabajar con los padres como socios igualitarios

Participación de los padres, representantes comunitarios, maestros docentes, otro personal escolar y alumnos en la planificación, implementación y evaluación de los programas ConApp (5 código de regulaciones de California 3932)

Todas las partes interesadas (padres, miembros de la comunidad, docentes y otro personal escolar) tienen la oportunidad de aportar sobre el uso de fondos y la implementación de programas. Específicamente, en nuestra escuela, los miembros del Consejo Escolar (School Site Council o SSC) y del Comité Asesor referente a los aprendices de inglés (ELAC) se reúnen para hablar sobre estos asuntos. El Distrito celebra reuniones mensuales de las partes interesadas con los padres (DELAC y el Comité Asesor Distrital (DAC) donde se discuten los programas del distrito. Además, el Distrito celebra reuniones durante todo el año con otros grupos de partes interesadas (personal clasificado, personal certificado, personal administrativo) para obtener información sobre los programas del distrito.

## Financiamiento

Servicios ofrecidos por fondos categóricos que permiten los alumnos de logro inferior cumplir las normas (ESEA)

El financiamiento para un docente de apoyo académico y conducta sale de los fondos de Título I.

Apoyo fiscal (EPC)

Nuestra escuela recibe dinero de Título I y LCFF (Fórmula de financiación de control local) basado en el número de alumnos en nuestra escuela.

## Participación de Involucrados

¿Cómo, cuándo y con quién consultó la escuela como parte del proceso de planificación para esta Actualización y Repaso Anual/SPSA?

### Proceso de Participación para la Actualización y Repaso Anual/SPSA

La retroalimentación y aportación de los grupos claves de personas interesadas son fundamentales para los continuos logros de nuestros alumnos. Como parte del proceso de la planificación de este Plan Escolar de Logro Estudiantil (Single Plan for Student Achievement o SPSA), la directiva de la escuela se reunió con el Consejo Escolar (School Site Council o SSC) y el Comité Asesor referente a los aprendices de inglés (English Learner Advisory Committee o ELAC). Los datos de los logros fueron compartidos y analizados con estos grupos para las tendencias y patrones de bajo rendimiento. Ese análisis está resumido en el SPSA como la Revisión de Metas Anuales.

Las fechas de las juntas de la participación de las personas interesadas de la escuela fueron las siguientes:

- ELAC, 30 de agosto 2019, 9:00 AM; 13 de septiembre 2019, 9:00 AM
- SSC, 29 de agosto 2019, 2:30 PM; 5 de septiembre 2019, 2:30 PM; 18 de septiembre 2019, 2:30 PM
- Juntas del personal, 5 de septiembre 2019, 2:30 PM; 19 de septiembre 2019, 2:30 PM;
- Otras juntas: PTA, 12 de septiembre 2019

La retroalimentación de estas juntas resultó en el desarrollo de las metas que se incluirán en el SPSA (Metas Planeadas de Superación). El Plan de Control Local y Rendimiento de Cuentas (Local Control Accountability Plan o LCAP) del Distrito también fue revisado para garantizar que las Metas

Planeadas de Superación del SPSA estuvieran alineadas con las metas indicadas en el LCAP del Distrito.

## **Inequidades de Recursos**

Brevemente identifique y describa cualquier inequidad de recursos identificado como resultado de la requerida evaluación de necesidades, según corresponda.

# Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil

## Inscripción Estudiantil Inscripción por Grupo Estudiantil

Inscripción Estudiantil por Subgrupo						
Grupo Estudiantil	Porcentaje de Inscripción			Cantidad de Alumnos		
	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19
Nativo Americano	0.5%	0.44%	0.68%	2	2	3
Afroamericano	8.1%	7.88%	9.55%	36	36	42
Asiático	1.6%	2.41%	2.5%	7	11	11
Filipino	4.7%	4.60%	5.45%	21	21	24
Hispano/Latino	69.4%	69.37%	69.09%	310	317	304
Isleño del Pacífico	1.6%	1.53%	0.91%	7	7	4
Blanco	10.7%	10.72%	9.32%	48	49	41
Múltiple/Sin Respuesta	%	%	%			
<b>Inscripción Total</b>				447	457	440

## Inscripción Estudiantil Inscripción por Nivel de Año

Inscripción Estudiantil por Nivel de Año			
Nivel de Año	Cantidad de Alumnos		
	16-17	17-18	18-19
Kínder	76	86	84
1er año	63	52	63
2do año	75	67	55
3er año	62	81	68
4to año	55	56	68
5to año	63	56	53
6to año	53	59	49
<b>Inscripción Total</b>	447	457	440

### Conclusiones basadas en estos datos:

1. Nuestra población hispana/latina se ha mantenido igual en los últimos tres años (69%).
2. Nuestra población afroamericana ha aumentado ligeramente (8.1% a 9.55%).
3. En general, nuestra matriculación total y la demografía estudiantil se han mantenido bastante consistentes.

# Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil

## Inscripción Estudiantil Inscripción de Estudiantes del Inglés (EL)

Inscripción de Estudiantes del Inglés (EL)						
Grupo Estudiantil	Cantidad de Alumnos			Porcentaje de Alumnos		
	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19
<b>Estudiantes del Inglés</b>	131	136	128	29.3%	29.8%	29.1%
<b>Dominio del Inglés (RFEP)</b>	41	43	32	9.2%	9.4%	7.3%
<b>Reclasificado con Dominio del Inglés</b>	22	9	5	11.9%	6.9%	3.7%

### Conclusiones basadas en estos datos:

1. Nuestra población aprendices de inglés (EL) ha permanecido igual en los últimos tres años.
2. Nuestros números de alumnos competentes en inglés (FEP) han disminuido en los últimos tres años.
3. Nuestros números de alumnos reclasificados como competentes en inglés (RFEP) han disminuido en los últimos tres años.

# Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil

## Resultado CAASPP Artes Lingüísticas del Inglés/Lectoescritura (Todos los Alumnos)

Participación General para Todos los Alumnos												
Nivel de Año	# de Alumnos Matriculados			# de Alumnos Realizando el Examen			# de Alumnos con Puntuaciones			% de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen		
	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19
3er Año	62	76	68	62	76	67	62	76	67	100	100	98.5
4to Año	54	59	64	53	58	63	53	58	63	98.1	98.3	98.4
5to Año	61	55	55	61	55	54	61	55	54	100	100	98.2
6to Año	52	58	47	51	58	47	51	58	47	98.1	100	100
11vo Año												
Todos los Grados	229	248	234	227	247	231	227	247	231	99.1	99.6	98.7

\* El “% de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen” indicado en esta table no es lo mismo que “Tasa de Participación” para propósitos de contabilidad federal.

Desempeño General para Todos los Alumnos															
Nivel de Año	Puntuación Media Compuesta			% Norma Superada			% Norma Cumplida			% Norma Casi Cumplida			% Norma No Cumplida		
	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19
3er Año	2399.	2409.	2431.	12.90	17.11	31.34	19.35	19.74	17.91	37.10	36.84	20.90	30.65	26.32	29.85
4to Año	2446.	2415.	2426.	11.32	6.90	7.94	24.53	17.24	28.57	26.42	24.14	23.81	37.74	51.72	39.68
5to Año	2471.	2496.	2472.	6.56	12.73	11.11	29.51	40.00	24.07	27.87	23.64	37.04	36.07	23.64	27.78
6to Año	2516.	2495.	2548.	3.92	6.90	23.40	45.10	24.14	38.30	33.33	36.21	27.66	17.65	32.76	10.64
11vo Año															
Todos los Grados	N/A	N/A	N/A	8.81	11.34	18.61	29.07	24.70	26.41	31.28	30.77	26.84	30.84	33.20	28.14

Lectura Demostrando entendimiento de textos literarios y no ficción									
Nivel de Año	% Por Encima de la Norma			% A Nivel/Casi a Nivel de Norma			% Por Debajo de la Norma		
	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19
3er Año	19.35	15.79	20.90	40.32	53.95	46.27	40.32	30.26	32.84
4to Año	13.21	8.62	7.94	47.17	46.55	60.32	39.62	44.83	31.75
5to Año	8.20	16.36	9.26	47.54	65.45	61.11	44.26	18.18	29.63
6to Año	5.88	12.07	25.53	58.82	39.66	51.06	35.29	48.28	23.40
11vo Año									
Todos los Grados	11.89	13.36	15.58	48.02	51.42	54.55	40.09	35.22	29.87

Redacción Produciendo texto claro y significativo									
Nivel de Año	% Por Encima de la Norma			% A Nivel/Casi a Nivel de Norma			% Por Debajo de la Norma		
	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19
3er Año	14.52	7.89	19.40	43.55	53.95	56.72	41.94	38.16	23.88
4to Año	7.55	10.34	9.52	66.04	34.48	53.97	26.42	55.17	36.51
5to Año	13.11	20.00	24.07	52.46	54.55	50.00	34.43	25.45	25.93
6to Año	11.76	6.90	31.91	58.82	53.45	46.81	29.41	39.66	21.28
11vo Año									
Todos los Grados	11.89	10.93	20.35	54.63	49.39	52.38	33.48	39.68	27.27

Audición Demostrando efectivas destrezas de comunicación									
Nivel de Año	% Por Encima de la Norma			% A Nivel/Casi a Nivel de Norma			% Por Debajo de la Norma		
	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19
3er Año	9.68	10.53	25.37	66.13	72.37	52.24	24.19	17.11	22.39
4to Año	11.32	3.45	6.35	69.81	74.14	74.60	18.87	22.41	19.05
5to Año	8.20	7.27	5.56	73.77	80.00	66.67	18.03	12.73	27.78
6to Año	7.84	15.52	14.89	82.35	53.45	70.21	9.80	31.03	14.89
11vo Año									
Todos los Grados	9.25	9.31	13.42	72.69	70.04	65.37	18.06	20.65	21.21

Investigación/Indagación Investigando, analizando y presentando información									
Nivel de Año	% Por Encima de la Norma			% A Nivel/Casi a Nivel de Norma			% Por Debajo de la Norma		
	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19
3er Año	16.13	23.68	34.33	58.06	48.68	37.31	25.81	27.63	28.36
4to Año	15.09	5.17	14.29	64.15	55.17	42.86	20.75	39.66	42.86
5to Año	18.03	23.64	14.81	55.74	54.55	51.85	26.23	21.82	33.33
6to Año	25.49	20.69	29.79	50.98	56.90	65.96	23.53	22.41	4.26
11vo Año									
Todos los Grados	18.50	18.62	23.38	57.27	53.44	48.05	24.23	27.94	28.57

**Conclusiones basadas en estos datos:**

1. Nuestros puntajes promedio en los exámenes han aumentado en todos los niveles de grado en los últimos tres años, excepto en cuarto.
2. Los estándares aumentaron considerablemente en los últimos tres años, especialmente en tercero (13% a 31%) y el sexto (4% a 23%).
3. % No se cumplió el estándar, disminuyó en todos los niveles de grado, excepto el 4to.

# Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil

## Resultados CAASPP Matemáticas (Todos los Alumnos)

Participación General para Todos los Alumnos												
Nivel de Año	# de Alumnos Matriculados			# de Alumnos Realizando el Examen			# de Alumnos con Puntuaciones			% de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen		
	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19
3er Año	62	76	68	62	76	68	62	76	68	100	100	100
4to Año	54	59	64	54	58	63	54	58	63	100	98.3	98.4
5to Año	61	56	55	61	55	54	61	55	54	100	98.2	98.2
6to Año	52	58	47	51	58	47	51	58	47	98.1	100	100
11vo Año												
Todos los Grados	229	249	234	228	247	232	228	247	232	99.6	99.2	99.1

\* El "% de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen" indicado en esta table no es lo mismo que "Tasa de Participación" para propósitos de contabilidad federal.

Desempeño General para Todos los Alumnos															
Nivel de Año	Puntuación Media Compuesta			% Norma Superada			% Norma Cumplida			% Norma Casi Cumplida			% Norma No Cumplida		
	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19
3er Año	2412.	2408.	2423.	17.74	7.89	23.53	17.74	31.58	22.06	30.65	23.68	20.59	33.87	36.84	33.82
4to Año	2447.	2439.	2448.	3.70	3.45	11.11	20.37	25.86	15.87	50.00	37.93	44.44	25.93	32.76	28.57
5to Año	2440.	2474.	2455.	4.92	5.45	12.96	3.28	23.64	7.41	36.07	34.55	24.07	55.74	36.36	55.56
6to Año	2495.	2471.	2525.	9.80	1.72	17.02	11.76	15.52	25.53	45.10	39.66	40.43	33.33	43.10	17.02
11vo Año															
Todos los Grados	N/A	N/A	N/A	9.21	4.86	16.38	13.16	24.70	17.67	39.91	33.20	31.90	37.72	37.25	34.05

Conceptos y Procedimientos Aplicando conceptos matemáticos y procedimientos									
Nivel de Año	% Por Encima de la Norma			% A Nivel/Casi a Nivel de Norma			% Por Debajo de la Norma		
	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19
3er Año	25.81	17.11	32.35	33.87	38.16	29.41	40.32	44.74	38.24
4to Año	9.26	18.97	15.87	40.74	25.86	41.27	50.00	55.17	42.86
5to Año	4.92	14.55	12.96	21.31	36.36	18.52	73.77	49.09	68.52
6to Año	11.76	8.62	29.79	35.29	27.59	38.30	52.94	63.79	31.91
11vo Año									
Todos los Grados	13.16	14.98	22.84	32.46	32.39	31.90	54.39	52.63	45.26

Resolución de Problemas y Ejemplificando/Análisis de Datos Usando herramientas apropiadas y estrategias para resolver problemas matemáticos y de la vida real									
Nivel de Año	% Above Standard			% At or Near Standard			% Below Standard		
	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19
3er Año	19.35	10.53	30.88	43.55	47.37	33.82	37.10	42.11	35.29
4to Año	5.56	6.90	11.11	48.15	51.72	46.03	46.30	41.38	42.86
5to Año	3.28	9.09	11.11	34.43	49.09	44.44	62.30	41.82	44.44
6to Año	5.88	0.00	12.77	47.06	43.10	53.19	47.06	56.90	34.04
11vo Año									
Todos los Grados	8.77	6.88	17.24	42.98	47.77	43.53	48.25	45.34	39.22

Comunicando Razonamiento Demostrando habilidad de apoyar conclusiones matemáticas									
Nivel de Año	% Above Standard			% At or Near Standard			% Below Standard		
	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19	16-17	17-18	18-19
3er Año	25.81	14.47	27.94	50.00	57.89	39.71	24.19	27.63	32.35
4to Año	9.26	10.34	12.70	61.11	41.38	46.03	29.63	48.28	41.27
5to Año	3.28	10.91	12.96	54.10	47.27	40.74	42.62	41.82	46.30
6to Año	9.80	3.45	19.15	54.90	41.38	48.94	35.29	55.17	31.91
11vo Año									
Todos los Grados	12.28	10.12	18.53	54.82	47.77	43.53	32.89	42.11	37.93

**Conclusiones basadas en estos datos:**

1. Nuestros puntajes promedio de los exámenes han aumentado en cada grado en los últimos tres años.
2. Los estándares aumentaron en todos los niveles de grado durante los últimos tres años.
3. La resolución de problemas fue un área de crecimiento para nuestros alumnos.

# Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil

## Resultados ELPAC

Datos de Evaluación Sumativa ELPAC Cantidad de Alumnos y Puntuaciones Medias en Escala para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	Total		Lenguaje Oral		Lenguaje Escrito		Cantidad de Alumnos que Realizaron la Prueba	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	1435.3	1435.5	1438.9	1440.9	1426.9	1422.7	27	27
<b>1er Grado</b>	1491.0	1474.9	1501.5	1482.4	1480.2	1466.8	13	17
<b>2do Grado</b>	1509.3	1493.9	1507.7	1503.0	1510.5	1484.3	21	13
<b>3er Grado</b>	1512.6	1490.5	1509.2	1483.4	1515.3	1497.0	29	18
<b>4to Grado</b>	1495.1	1544.8	1487.1	1542.2	1502.5	1546.8	14	28
<b>5to Grado</b>	1523.8	1538.8	1505.4	1509.1	1541.8	1567.9	12	14
<b>6to Grado</b>	1530.7	1540.1	1513.9	1536.5	1547.1	1543.1	15	11
<b>Todos los Grados</b>							131	128

Lenguaje Total Cantidad y Porcentaje de Alumnos en Cada Nivel de Desempeño para Todos los Alumnos										
Nivel de Año	Nivel 4		Nivel 3		Nivel 2		Nivel 1		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	*	22.22	*	18.52	*	51.85	*	7.41	27	27
<b>1er Grado</b>	*	17.65	*	47.06	*	17.65		17.65	13	17
<b>2do Grado</b>	61.90	15.38	*	61.54	*	23.08		0.00	21	13
<b>3er Grado</b>	*	16.67	37.93	33.33	*	33.33	*	16.67	29	18
<b>4to Grado</b>	*	42.86	*	28.57	*	28.57	*	0.00	14	28
<b>5to Grado</b>	*	14.29	*	57.14	*	28.57		0.00	12	14
<b>6to Grado</b>	*	9.09	*	72.73	*	18.18	*	0.00	15	11
<b>Todos los Grados</b>	35.11	22.66	38.93	39.84	19.85	31.25	*	6.25	131	128

<b>Lenguaje Oral</b>										
<b>Cantidad y Porcentaje de Alumnos en Cada Nivel de Desempeño para Todos los Alumnos</b>										
<b>Nivel de Año</b>	<b>Nivel 4</b>		<b>Nivel 3</b>		<b>Nivel 2</b>		<b>Nivel 1</b>		<b>Cantidad Total de Alumnos</b>	
	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>
<b>Kínder</b>	*	25.93	44.44	33.33	*	29.63	*	11.11	27	27
<b>1er Grado</b>	*	35.29	*	47.06	*	5.88	*	11.76	13	17
<b>2do Grado</b>	66.67	38.46	*	46.15	*	15.38		0.00	21	13
<b>3er Grado</b>	37.93	27.78	41.38	33.33	*	22.22	*	16.67	29	18
<b>4to Grado</b>	*	46.43	*	39.29	*	14.29	*	0.00	14	28
<b>5to Grado</b>	*	28.57	*	57.14	*	14.29		0.00	12	14
<b>6to Grado</b>	*	54.55	*	36.36	*	9.09	*	0.00	15	11
<b>Todos los Grados</b>	41.98	35.94	38.93	40.63	12.98	17.19	*	6.25	131	128

<b>Lenguaje Escritura</b>										
<b>Cantidad y Porcentaje de Alumnos en Cada Nivel de Desempeño para Todos los Alumnos</b>										
<b>Kínder 1er Grado</b>	<b>Level 4</b>		<b>Level 3</b>		<b>Level 2</b>		<b>Level 1</b>		<b>Total Number of Students</b>	
	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>
<b>2do Grado</b>	*	14.81	*	25.93	55.56	55.56		3.70	27	27
<b>3er Grado</b>	*	17.65	*	23.53	*	47.06	*	11.76	13	17
<b>4to Grado</b>	52.38	0.00	*	61.54	*	30.77	*	7.69	21	13
<b>5to Grado</b>	*	11.11	*	22.22	*	44.44	*	22.22	29	18
<b>6to Grado</b>	*	39.29	*	17.86	*	39.29	*	3.57	14	28
<b>7mo Grado</b>	*	14.29	*	42.86	*	35.71	*	7.14	12	14
<b>8vo Grado</b>	*	0.00	*	54.55	*	36.36	*	9.09	15	11
<b>All Grades</b>	29.01	17.19	26.72	31.25	32.82	42.97	11.45	8.59	131	128

<b>Domino de Audición</b>								
<b>Cantidad y Porcentaje de Alumnos por Nivel Competente de Desempeño para Todos los Alumnos</b>								
<b>Nivel de Año</b>	<b>Bien Desarrollado</b>		<b>Algo/Moderado</b>		<b>Principiante</b>		<b>Cantidad Total de Alumnos</b>	
	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>
<b>Kínder</b>	55.56	18.52	*	66.67	*	14.81	27	27
<b>1er Grado</b>	*	76.47	*	11.76	*	11.76	13	17
<b>2do Grado</b>	66.67	38.46	*	61.54		0.00	21	13
<b>3er Grado</b>	*	22.22	55.17	50.00	*	27.78	29	18
<b>4to Grado</b>	*	28.57	*	67.86	*	3.57	14	28
<b>5to Grado</b>	*	0.00	*	92.86		7.14	12	14
<b>6to Grado</b>	*	9.09	*	81.82	*	9.09	15	11
<b>Todos los Grados</b>	42.75	28.13	45.80	60.94	11.45	10.94	131	128

Dominio del Habla								
Cantidad y Porcentaje de Alumnos por Nivel Competente de Desempeño para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	Bien Desarrollado		Algo/Moderado		Principiante		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	40.74	22.22	*	70.37	*	7.41	27	27
<b>1er Grado</b>	*	17.65	*	76.47	*	5.88	13	17
<b>2do Grado</b>	80.95	38.46	*	61.54		0.00	21	13
<b>3er Grado</b>	72.41	50.00	*	33.33	*	16.67	29	18
<b>4to Grado</b>	*	60.71	*	39.29	*	0.00	14	28
<b>5to Grado</b>	*	64.29	*	35.71		0.00	12	14
<b>6to Grado</b>	*	81.82	*	18.18	*	0.00	15	11
<b>Todos los Grados</b>	58.78	45.31	31.30	50.00	9.92	4.69	131	128

Dominio de Lectura								
Cantidad y Porcentaje de Alumnos por Nivel Competente de Desempeño para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	Bien Desarrollado		Algo/Moderado		Principiante		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	*	7.41	74.07	81.48	*	11.11	27	27
<b>1er Grado</b>	*	29.41	*	41.18	*	29.41	13	17
<b>2do Grado</b>	57.14	0.00	*	92.31	*	7.69	21	13
<b>3er Grado</b>	*	5.56	55.17	55.56	*	38.89	29	18
<b>4to Grado</b>		28.57	*	46.43	*	25.00	14	28
<b>5to Grado</b>	*	21.43	*	71.43	*	7.14	12	14
<b>6to Grado</b>	*	0.00	*	54.55	*	45.45	15	11
<b>Todos los Grados</b>	25.19	14.84	54.20	62.50	20.61	22.66	131	128

Dominio de Escritura								
Cantidad y Porcentaje de Alumnos por Nivel Competente de Desempeño para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	Bien Desarrollado		Algo/Moderado		Principiante		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	48.15	59.26	51.85	29.63		11.11	27	27
<b>1er Grado</b>	*	11.76	*	70.59	*	17.65	13	17
<b>2do Grado</b>	52.38	0.00	*	100.00		0.00	21	13
<b>3er Grado</b>	*	33.33	58.62	50.00	*	16.67	29	18
<b>4to Grado</b>	*	39.29	78.57	60.71	*	0.00	14	28
<b>5to Grado</b>	*	35.71	*	64.29		0.00	12	14
<b>6to Grado</b>	*	45.45	80.00	54.55		0.00	15	11
<b>Todos los Grados</b>	35.88	35.16	59.54	57.81	*	7.03	131	128

**Conclusiones basadas en estos datos:**

1.

# Datos sobre Logro Escolar y Estudiantil

## Población Estudiantil

Esta sección proporciona información sobre la población estudiantil de la escuela.

Población Estudiantil de 2017-18			
Inscripción Total	En Desventaja Socioeconómica	Estudiantes del Inglés	Jóvenes de Crianza Temporal
<b>457</b>	<b>82.7%</b>	<b>29.8%</b>	<b>0.7%</b>

Esta es la cantidad total de alumnos inscritos.

Este es el porcentaje de alumnos que son elegibles para almuerzos gratuitos o a precio reducido; o que tienen padres/tutores que no recibieron un diploma de escuela preparatoria.

Este es el porcentaje de alumnos que están aprendiendo a comunicarse efectivamente en inglés, típicamente requiriendo instrucción tanto en el idioma inglés así como en sus cursos académicos.

Este es el porcentaje de alumnos cuyo bienestar es la responsabilidad de una tribunal.

Inscripción para Todos los Alumnos/Grupo Estudiantil de 2017-18		
Grupo Estudiantil	Total	Porcentaje
<b>Estudiantes del Inglés</b>	136	29.8%
<b>Jóvenes de Crianza Temporal</b>	3	0.7%
<b>Sin Hogar</b>	42	9.2%
<b>En Desventaja Socioeconómica</b>	378	82.7%
<b>Alumnos con Discapacidades</b>	47	10.3%

Inscripción por Raza/Etnia		
Grupo Estudiantil	Total	Porcentaje
<b>Afroamericano</b>	36	7.9%
<b>Nativo Americano</b>	2	0.4%
<b>Asiático</b>	11	2.4%
<b>Filipino</b>	21	4.6%
<b>Hispano</b>	317	69.4%
<b>Dos o Más Etnias</b>	14	3.1%
<b>Isleño del Pacífico</b>	7	1.5%
<b>Blanco</b>	49	10.7%

### Conclusiones basadas en estos datos:

1.

# Datos sobre Logro Escolar y Estudiantil

## Desempeño General

Desempeño General para Todos los Alumnos del Interfaz de Otoño de 2018

Desempeño Académico

Inclusión Académica

Condiciones y Entorno

**Conclusiones basadas en estos datos:**

1.

# Datos sobre Logro Escolar y Estudiantil

## Desempeño Académico Artes Lingüísticas del Inglés

Los niveles de desempeño son clasificados por color y varían de desempeño más bajo a más alto de acuerdo al siguiente orden:



Esta sección proporciona la cantidad de Grupos Estudiantiles en cada color.



Esta sección proporciona un panorama de los Resultados de Evaluación Estudiantil y otros aspectos del desempeño de esta escuela, específicamente con cuanto éxito están los alumnos logrando las normas de nivel de año en la evaluación de Artes Lingüísticas del Inglés. Esta medida está basada en el logro estudiantil en la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced*, la cual es realizada anualmente por los alumnos en 3°-8° y 11° año.

Desempeño en Artes Lingüísticas del Inglés para Todos los Alumnos/Grupo Estudiantil del Interfaz de Otoño de 2018		
<b>Todos los Alumnos</b> -5.1 points	<b>Estudiantes del Inglés</b> -0.9 points	<b>Jóvenes de Crianza Temporal</b>
<b>Sin Hogar</b> -5 points	<b>En Desventaja Socioeconómica</b> -8.8 points	<b>Alumnos con Discapacidades</b> -2.7 points

**Desempeño en Artes Lingüísticas del Inglés por Raza/Etnia del Interfaz de Otoño de 2018**

<b>Afroamericano</b>	<b>Nativo Americano</b>	<b>Asiático</b>	<b>Filipino</b>
-2.3 points			
-5.7 points	<b>Dos o Más Etnias</b>	<b>Isleño del Pacífico</b>	<b>Blanco</b>
			-9.2 points

Esta sección proporciona un panorama de los Resultados de Evaluación Estudiantil y otros aspectos del desempeño de esta escuela, específicamente con cuanto éxito están los alumnos logrando las normas de nivel de año en la evaluación de Artes Lingüísticas del Inglés. Esta medida está basada en el logro estudiantil en la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced*, la cual es realizada anualmente por los alumnos en 3°-8° y 11° año.

**Comparaciones de Datos de Artes Lingüísticas del Inglés para Estudiantes del Inglés del Interfaz de Otoño de 2018**

<b>Actuales Estudiantes del Inglés</b>	<b>Reclasificados Estudiantes del</b>	<b>Solo Inglés</b>
--	---------------------------------------	--------------------

**Conclusiones basadas en estos datos:**

1.

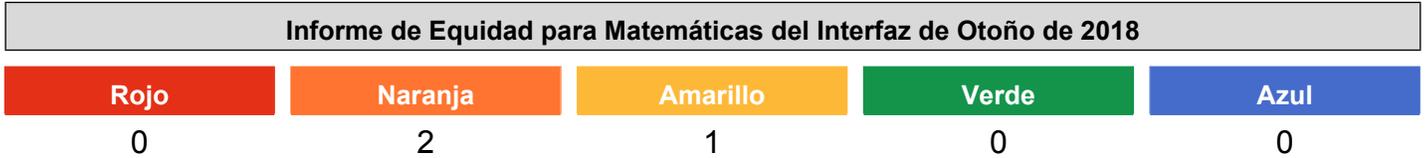
# Datos sobre Logro Escolar y Estudiantil

## Desempeño Académico Matemáticas

Los niveles de desempeño son clasificados por color y varían de desempeño más bajo a más alto de acuerdo al siguiente orden:



Esta sección proporciona la cantidad de Grupos Estudiantiles en cada color.



Esta sección proporciona un panorama de los Resultados de Evaluación Estudiantil y otros aspectos del desempeño de esta escuela, específicamente con cuanto éxito están los alumnos logrando las normas de nivel de año en la evaluación de Matemáticas. Esta medida está basada en el logro estudiantil en la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced*, la cual es realizada anualmente por los alumnos en 3°-8° y 11° año.

Desempeño en Matemáticas para Todos los Alumnos/Grupo Estudiantil del Interfaz de Otoño de 2018		
<b>Todos los Alumnos</b> 1.1 points	<b>Estudiantes del Inglés</b> 7.4 points	<b>Jóvenes de Crianza Temporal</b>
<b>Sin Hogar</b> -10 points	<b>En Desventaja Socioeconómica</b> -1.7 points	<b>Alumnos con Discapacidades</b> -11.5 points

**Desempeño en Matemáticas por Raza/Etnia del Interfaz de Otoño de 2018**

<b>Afroamericano</b>	<b>Nativo Americano</b>	<b>Asiático</b>	<b>Filipino</b>
33.6 points			
0.2 points	<b>Dos o Más Etnias</b>	<b>Isleño del Pacífico</b>	<b>Blanco</b>
			-11.4 points

Esta sección proporciona un panorama de los Resultados de Evaluación Estudiantil y otros aspectos del desempeño de esta escuela, específicamente con cuanto éxito están los alumnos logrando las normas de nivel de año en la evaluación de Matemáticas. Esta medida está basada en el logro estudiantil en la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced*, la cual es realizada anualmente por los alumnos en 3°-8° y 11° año.

**Comparaciones de Datos de Matemáticas para Estudiantes del Inglés del Interfaz de Otoño de 2018**

<b>Actuales Estudiantes del Inglés</b>	<b>Reclasificados Estudiantes del Inglés</b>	<b>Solo Inglés</b>
--	--	--------------------

**Conclusiones basadas en estos datos:**

**1.**

# Datos sobre Logro Escolar y Estudiantil

## Desempeño Académico Progreso de Estudiantes del Inglés

Esta sección proporciona un panorama del porcentaje de alumnos desempeñando en cada nivel de las nuevas Evaluaciones sobre Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés). Con la transición a ELPAC, la Interfaz de 2018 es incapaz de reportar un nivel de desempeño (color) para esta medida.

### Resultados de Evaluaciones sobre Dominio del Idioma Inglés para California del Interfaz de Otoño de 2018

Cantidad de Alumnos	Nivel 4 Bien Desarrollado	Nivel 3 Levemente Desarrollado	Nivel 2 Algo Desarrollado	Nivel 1 Etapa Principiante
131	35.1%	38.9%	19.8%	6.1%

#### Conclusiones basadas en estos datos:

1.

# Datos sobre Logro Escolar y Estudiantil

## Desempeño Académico Universitario/Vocacional

Los niveles de desempeño son clasificados por color y varían de desempeño más bajo a más alto de acuerdo al siguiente orden:

Desempeño Más Bajo      Rojo      Anaranjado      Amarillo      Verde      Azul      Desempeño Más Alto

Esta sección proporciona la cantidad de Grupos Estudiantiles en cada color.

### Informe de Equidad para Universitario/Vocacional del Interfaz de Otoño de 2018



Esta sección proporciona información sobre el porcentaje de alumnos graduados de escuela preparatoria que son colocados en el nivel "Preparados" del Indicador Universitario/Vocacional.

### Universitario/Vocacional para Todos los Alumnos/Grupo Estudiantil del Interfaz de Otoño de 2018

Todos los Alumnos	Estudiantes del Inglés	Jóvenes de Crianza Temporal
Sin Hogar	En Desventaja Socioeconómica	Alumnos con Discapacidades

### Universitario/Vocacional por Raza/Etnia del Interfaz de Otoño de 2018

Afroamericano	Nativo Americano	Asiático	Filipino
	Dos o Más Etnias	Isleño del Pacífico	Blanco

Esta sección proporciona un panorama sobre el porcentaje de alumnos por año que califican como No Preparados, Aproximando Preparados y Preparados.

### Desempeño de 3 Años para Universitario/Vocacional del Interfaz de Otoño de 2018

Generación de 2016	Generación de 2017	Generación de 2018
Preparado	Preparado	Preparado
Aproximando Preparado	Aproximando Preparado	Aproximando Preparado
No Preparado	No Preparado	No Preparado

Conclusiones basadas en estos datos:

- 1.

# Datos sobre Logro Escolar y Estudiantil

## Inclusión Académica Ausentismo Crónico

Los niveles de desempeño son clasificados por color y varían de desempeño más bajo a más alto de acuerdo al siguiente orden:

Desempeño  
Más Bajo



Rojo



Anaranjado



Amarillo



Verde



Azul

Desempeño  
Más Alto

Esta sección proporciona la cantidad de Grupos Estudiantiles en cada color.

### Informe de Equidad para Ausentismo Crónico del Interfaz de Otoño de 2018

Rojo	Naranja	Amarillo	Verde	Azul
2	3	1	1	0

Esta sección proporciona información sobre el porcentaje de alumnos en kínder a 8vo año que están ausentes 10 por ciento o más de los días instructivos en cuales estuvieron inscritos.

### Ausentismo Crónico para Todos los Alumnos/Grupo Estudiantil del Interfaz de Otoño de 2018

Todos los Alumnos	Estudiantes del Inglés	Jóvenes de Crianza Temporal
0.8%	0.9%	
Sin Hogar	En Desventaja Socioeconómica	Alumnos con Discapacidades
3.9%	0.4%	5.6%

**Ausentismo Crónico por Raza/Etnia del Interfaz de Otoño de 2018**

<b>Afroamericano</b>	<b>Nativo Americano</b>	<b>Asiático</b>	<b>Filipino</b>
2.1%			
0.5%	<b>Dos o Más Etnias</b>	<b>Isleño del Pacífico</b>	<b>Blanco</b>
	1.3%		2.4%

**Conclusiones basadas en estos datos:**

**1.**

# Datos sobre Logro Escolar y Estudiantil

## Inclusión Académica Tasa de Graduación

Los niveles de desempeño son clasificados por color y varían de desempeño más bajo a más alto de acuerdo al siguiente orden:

Desempeño Más Bajo	Rojo	Anaranjado	Amarillo	Verde	Azul	Desempeño Más Alto
-----------------------	------	------------	----------	-------	------	-----------------------

Esta sección proporciona la cantidad de Grupos Estudiantiles en cada color.

### Informe de Equidad para Tasa de Graduación del Interfaz de Otoño de 2018

Rojo

Naranja

Amarillo

Verde

Azul

Esta sección proporciona información sobre los alumnos completando la escuela preparatoria, que incluye alumnos que reciben un diploma tradicional de escuela preparatoria o completan sus requisitos de graduación en una escuela alternativa.

### Tasa de Graduación para Todos los Alumnos/Grupo Estudiantil del Interfaz de Otoño de 2018

Todos los Alumnos

Estudiantes del Inglés

Jóvenes de Crianza Temporal

Sin Hogar

En Desventaja Socioeconómica

Alumnos con Discapacidades

### Tasa de Graduación por Raza/Etnia del Interfaz de Otoño de 2018

Afroamericano

Nativo Americano

Asiático

Filipino

Dos o Más Etnias

Isleño del Pacífico

Blanco

Esta sección proporciona un panorama del Porcentaje de alumnos que recibieron un diploma de escuela preparatoria dentro de cuatro años de ingresar al noveno año o completan sus requisitos de graduación en una escuela alternativa.

### Tasa de Graduación por Año del Interfaz de Otoño de 2018

2017

2018

Conclusiones basadas en estos datos:

1.

# Datos sobre Logro Escolar y Estudiantil

## Condiciones y Entorno Tasa de Suspensión

Los niveles de desempeño son clasificados por color y varían de desempeño más bajo a más alto de acuerdo al siguiente orden:

Desempeño  
Más Bajo



Rojo



Anaranjado



Amarillo



Verde



Azul

Desempeño  
Más Alto

Esta sección proporciona la cantidad de Grupos Estudiantiles en cada color.

### Informe de Equidad para Tasa de Suspensión del Interfaz de Otoño de 2018

Rojo	Naranja	Amarillo	Verde	Azul
0	2	2	3	0

Esta sección proporciona información sobre el porcentaje de alumnos en kínder a 12vo año que han sido suspendidos al menos una vez en un dado ciclo escolar. Los alumnos que son suspendidos varias veces solo son contados una vez.

### Tasa de Suspensión para Todos los Alumnos/Grupo Estudiantil del Interfaz de Otoño de 2018

Todos los Alumnos	Estudiantes del Inglés	Jóvenes de Crianza Temporal
-0.2%	-0.6%	
Sin Hogar	En Desventaja Socioeconómica	Alumnos con Discapacidades
2%	-0.4%	-1.7%

**Tasa de Suspensión por Raza/Etnia del Interfaz de Otoño de 2018**

Afroamericano	Nativo Americano	Asiático	Filipino
0.1%			
	Dos o Más Etnias	Isleño del Pacífico	Blanco
-0.3%	-5.3%		1.6%

Esta sección proporciona un panorama sobre el porcentaje de alumnos que fueron suspendidos.

**Tasa de Suspensión por Año del Interfaz de Otoño de 2018**

2016	2017	2018

**Conclusiones basadas en estos datos:**

**1.**

# Metas, Estrategias y Gastos Propuestos

Complete una copia de la siguiente table para cada una de las metas escolares. Duplique la table según corresponda.

## Tema

Excelencia académica

## Meta LEA/LCAP

LCAP #1 - Todo alumno rendirá justo a por encima de la expectativa, y eliminaremos las desigualdades entre todos los grupos estudiantiles.

## Meta 1

Garantizaremos impartir enseñanza de calidad y aprendizaje alineados con las normas y los resultados en el nivel de dominio para todo alumno.

## Necesidad Identificada

Como escuela comprometida con a rendir altos niveles de aprendizaje y logros, nos mantenemos enfocados en la continua superación. Este objetivo es el resultado de lo que nuestros datos de logros revelan sobre nuestros alumnos y cómo pretendemos abordarlos.

## Anticipados Resultados Mensurables Anuales

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
<b>Artes Lingüísticas de Inglés</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El porcentaje de alumnos que cumple el estándar en la prueba SBAC aumentará 3%.</li> </ul>	(17-18) 36% de los alumnos en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar como fue medido por la prueba de ELA de SBAC.  (18-19) 45% de los alumnos en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar como fue medido por la prueba de ELA de SBAC.	48% de los alumnos en los grados 3-6 cumplirá o excederá el estándar, como será medido en la prueba de ELA de SBAC.
<b>Matemáticas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El porcentaje de alumnos que cumple el estándar en la prueba de matemáticas de SBAC aumentará 3%.</li> <li>Los grupos estudiantiles con puntajes de por debajo de promedio escolar mostrarán</li> </ul>	(17-18) 30% de los alumnos en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.  (18-19) 34% de los alumnos en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.	El 37% de los alumnos en los grados 3-6 alcanzará o excederá el estándar como será medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
aumento mayor de 3%.		
El porcentaje de alumnos que lea al nivel de grado para los fines de 3er año aumentará por 3%.	(17-18) 47% de los alumnos que leen al nivel de grado al finalizar el 3er grado.  (18-19) 49% de los alumnos que leen a nivel de grado al finalizar el 3er grado.	52% de los alumnos estarán leyendo al nivel de grado para los fines de 3er grado.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Estrategias/Actividades de la escuela. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Propuestos, según corresponda.

### Estrategia/Actividad 1

#### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### Estrategia/Actividad

Desarrollar fuertes Comunidades de Aprendizaje Profesional (Professional Learning Communities o PLCs). Nuestra PLC es un grupo de educadores que se reúne regularmente, comparten su pericia, y laboran colaborativamente para mejorar las destrezas docentes y el rendimiento global de todos los alumnos.

- Por medio de las juntas del personal, los días de aprendizaje en la escuela, días de colaboración, y juntas del nivel de año se desarrollarán PLCs fuertes basadas en la responsabilidad colectiva que comparten todos los miembros del PLC para el aprovechamiento de todos los alumnos y para aumentar la eficacia de la enseñanza en todos los salones de clases.
- Los PLCs se enfocarán en hacerse más eficaces en la entrega del currículo y la enseñanza alineados con los estándares esenciales de LMSV a todos los alumnos.
- El personal profundizará el entendimiento del uso eficaz de los datos de evaluación por medio de la indagación colectiva para conducir la enseñanza, reenseñanza e intervención.

#### Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

Tres docentes suplentes para cubrir los salones de clase para realizar el tiempo de colaboración docente

## **Estrategia/Actividad 2**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

## **Estrategia/Actividad**

Nuestra escuela utilizará la infraestructura de las Cinco Dimensiones de la Enseñanza y el Aprendizaje para desarrollar un lenguaje común y la visión compartida para la enseñanza de alta calidad.

- Establecer un entendimiento compartido y lenguaje común para la enseñanza y el aprendizaje de alta calidad utilizando la infraestructura de las Cinco Dimensiones de la Enseñanza y el Aprendizaje (5Ds).
- Recorridos en los salones de clases para observar, analizar y valorar la evidencia de la enseñanza y aprendizaje de alta calidad.

## **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

## **Estrategia/Actividad 3**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

## **Estrategia/Actividad**

Los docentes se enfocarán en alinear el currículo, las prácticas pedagógicas y la evaluación con los estándares esenciales de LMSV.

- Los docentes utilizarán los recursos desarrollados por el Distrito para informar las decisiones educativas alrededor del diseño de evaluación y las mejores prácticas educativas alineadas con los estándares esenciales de LMSV.
- Las juntas del personal, los días de aprendizaje en la escuela, los días de colaboración, las juntas de niveles de año, y los días del tiempo dedicado a la formación docente se utilizarán para apoyar a los docentes para profundizar su entendimiento de los estándares esenciales de Artes Lingüísticas en inglés (ELA) y Matemáticas por medio de desenvolver las normas, definir el dominio del nivel de grado de los estándares esenciales, y tomar parte en la planificación de técnicas y diseños educativos (Backboard Planning).

- Los equipos de nivel de grado utilizarán los estándares de desenvolver los recursos para identificar los objetivos, determinar las evaluaciones formativas y planear la enseñanza.
- Los docentes participarán en el desarrollo profesional para fortificar el conocimiento del contenido de matemáticas y aumentar la pericia de la enseñanza de matemáticas.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 4**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

### **Estrategia/Actividad**

Implementaremos un sistema en la escuela de enseñanza diferenciada e intervenciones para cumplir las necesidades de todos los alumnos.

- Los equipos de niveles de grado (o departamentos-escuelas secundarias/academias) se dedicarán en la reflexión de lecciones y en el uso de los datos de la evaluación formativa para monitorear el progreso estudiantil y para planear la reenseñanza e intervención para garantizar el dominio de los estándares esenciales de ELA y Matemáticas.
- Los equipos de niveles de grado (departamentos-escuelas secundarias/academias) planearán e implementarán las intervenciones de Tier 2 para los alumnos que no han dominado los estándares esenciales de ELA y Matemáticas.
- Todos los alumnos de K-3 participarán diariamente en la enseñanza de lectura en grupos pequeños. Los alumnos en los grados 4-6 que están justo o por encima del nivel de grado se reunirán con el docente dos (2) veces a la semana por lo menos. Los alumnos en los grados 4-6 que están leyendo por debajo del nivel de grado se reunirán con el docente diariamente para la enseñanza de lectura en grupos pequeños. El progreso será monitoreado con el programa Literably (herramienta para evaluar la fluidez y comprensión de lectura).
- Los docentes utilizarán las estrategias y recursos, incluyendo las del estuche de herramientas de ELA, para garantizar que los centros y/o el trabajo independiente durante las rotaciones de lectura de los grupos pequeños sean rigurosos, estén alineados con los estándares, y estén apropiadamente diferenciados para garantizar un empeño significativo.
- Docentes designados de los grados 3-6 participarán en el aprendizaje profesional sobre el programa de educación acelerada (PACE) en los iconos de profundidad y complejidad, y colaborarán con los docentes de recursos de apoyo pedagógico para apoyar la implementación.
- Los datos referenciales de las pruebas SBAC y Distrito serán analizados por el Director y el docente de apoyo académico y conducta para determinar la asignación en el(los)

programa(s) de intervención (Lexia, Flex, etc.) y la asignación inicial se hace en agosto 2019 y se revisa después de cada evaluación referencial del programa.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)	Fuente(s)
130,000	Title I 1000-1999: Certificated Personnel Salaries El docente de apoyo académico y conducta (ABST, por sus siglas en inglés) que fue contratado para apoyar a los docentes de educación general con la enseñanza de lectura de grupos pequeños y doble dosis para los alumnos que están por debajo del nivel de año en lectura.
26,959	Title I 2000-2999: Classified Personnel Salaries Tres alumnos universitarios asistirán en los grupos pequeños de lectura.

### **Estrategia/Actividad 5**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 6**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 7**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 8**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 9**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 10**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 11**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 12**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 13**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

#### **Estrategia/Actividad 14**

##### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

##### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

#### **Estrategia/Actividad 15**

##### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

##### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

#### **Estrategia/Actividad 16**

##### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

##### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

#### **Estrategia/Actividad 17**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 18**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 19**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 20**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## Repaso Anual

### Año SPSA Repasado: 2018-19

Responda a las siguientes consignas relativo a esta meta. Si la escuela está en el primer año de implementación de la meta, un análisis no es requerido y esta sección puede eliminarse.

## ANÁLISIS

Describa la implementación total de las estrategias/actividades y la efectividad total de las estrategias/actividades para lograr la meta articulada

Durante el año escolar 2018-2019, implementamos las estrategias que se presentan en nuestro Plan Escolar. Estas estrategias y asignaciones fueron efectivas como lo demuestra el logro y superación de las metas para el año.

Brevemente describa cualquier diferencia significativa entre la deseada implementación y/o los gastos presupuestados para implementar las estrategias/actividades para cumplir la meta articulada.

No hubo mayores diferencias entre la implementación y los gastos para implementar las metas.

Describa cualquier cambio que se hará a esta meta, los resultados anuales, medidas o estrategias/actividades para lograr esta meta como resultado de este análisis. Identifica donde aquellos cambios se encuentran en el SPSA.

No haremos ningún cambio, ya que las estrategias y los gastos fueron efectivos.

# Metas, Estrategias y Gastos Propuestos

Complete una copia de la siguiente table para cada una de las metas escolares. Duplique la table según corresponda.

## Tema

Cerrando la brecha de aprovechamiento

## Meta LEA/LCAP

LCAP Meta #1 - Todo alumno rendirá justo o por encima de las expectativas, y nosotros eliminaremos las desigualdades entre los grupos estudiantiles.

## Meta 2

Como una escuela comprometida en altos niveles de aprendizaje y aprovechamiento para todos los alumnos, permaneceremos enfocados en los grupos de alumnos de bajo rendimiento y estableceremos sistemas y apoyos para garantizar que sean exitosos.

## Necesidad Identificada

Como escuela comprometida con altos niveles de aprendizaje y logros, seguimos enfocados en la superación continua de todos nuestros alumnos. Nuestros datos muestran brechas de logros. Esta meta es el resultado de lo que nuestros datos de rendimiento revelan sobre nuestros alumnos y cómo pretendemos abordarlos y cerrar la brecha de rendimiento.

## Anticipados Resultados Mensurables Anuales

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
<p>Progreso del aprendiz de inglés o ELs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Una vez que el Estado desarrolle una nueva métrica, se determinará una métrica para determinar el porcentaje de aprendices de inglés que progresan hacia el dominio del inglés.</li> </ul>	<p>Debido a los cambios en las pruebas y en los puntos de corte, se desarrollará una nueva métrica para determinar el progreso de los aprendices de inglés.</p>	<p>Debido a los cambios en las pruebas y en los puntos de corte, se desarrollará una nueva métrica para determinar el progreso de los aprendices de inglés.</p>
<p>Alumnos con desventajas socioeconómicas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentaremos el porcentaje de los alumnos con desventajas socioeconómicas que cumplan los estándares, como</li> </ul>	<p>(17-18) 32% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar como fue medido por la prueba de ELA de SBAC. El 24% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar como fue medido</p>	<p>El 45% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6 alcanzará/excederá el estándar como será medido por la prueba de ELA de SBAC.</p> <p>El 34% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6</p>

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
<p>será medido por la SBAC.</p>	<p>por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(18-19) 42% de los alumnos en desventaja socioeconómica en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar como fue medido por la prueba de ELA de SBAC.</p> <p>(18-19) 31% de los alumnos en desventaja socioeconómica en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p>	<p>alcanzará/excederá el estándar por medio de la prueba de Matemáticas de SBAC.</p>
<p>Alumnos con discapacidades</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentaremos el porcentaje de alumnos con discapacidades que cumplan la norma, como será medido por la SBAC.</li> </ul>	<p>(17-18) 32% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar medido como fue medido por la prueba de ELA de SBAC. El 24% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(18-19) 42% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar como fue medido por la prueba de ELA de SBAC.</p> <p>(18-19) 31% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p>	<p>El 24% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 alcanzará/excederá el estándar como será medido por la prueba de ELA de SBAC.</p> <p>El 13% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 alcanzará/excederá el estándar como será medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p>

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Estrategias/Actividades de la escuela. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Propuestos, según corresponda.

## **Estrategia/Actividad 1**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Aprendices de inglés

#### Estrategia/Actividad

Garantizaremos impartir un fuerte desarrollo de inglés (ELD) integrado y designado para todos los aprendices de inglés (ELs).

- Los alumnos serán agrupados por nivel de aptitud en inglés para la enseñanza de ELD en agosto 2019.
- Los ELs recibirán por lo menos 30 minutos diarios de la enseñanza efectiva y designada de ELD, incluyendo el aumento de charla estudiantil durante ELD designado y se utilizarán rutinas, marcos e inicios de oraciones para promover la fluidez y discurso académico.
- Las juntas del personal, los días de colaboración y/o los días de aprendizaje en la escuela se utilizarán para apoyar la implementación constante y efectiva del ELD integrado y designado.
- Docentes seleccionados trabajarán con los docentes de recursos para los ELs del Distrito para profundizar el entendimiento de los estándares de ELD, descriptores de los niveles de dominio, y alineamiento a los estándares de artes lingüísticas de inglés (ELA).
- Los docentes implementarán ELD integrado por medio de las estrategias de estructuración para las áreas del contenido, acceso a las materias, desarrollo de lenguaje específico de disciplina.
- Los docentes aumentarán el uso de las rutinas estructuradas y marcos para promover las conversaciones colaboradoras y las charlas académicas a lo largo del currículo.

Monitorearemos el progreso de los aprendices de inglés y brindaremos una intervención oportuna y sistemática.

- Los aprendices de inglés con niveles 1 y 2 en las pruebas ELPAC recibirán 30 minutos de Imagine Learning diariamente para aumentar el vocabulario y la competencia en inglés.
- Los planes de recuperación (CATCH UP) se utilizarán para monitorear el progreso de los aprendices de inglés. Los alumnos que no estén progresando adecuadamente serán asignados en el programa de intervención de adquisición de inglés en agosto de 2019.
- Los docentes y el Director trabajarán con la docente de recursos de aprendices de inglés del distrito para identificar y apoyar a los aprendices de inglés de largo plazo y que están en riesgo a convertirse aprendices de largo plazo y programarlos para el programa de intervención de lectura para septiembre del 2019.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

## **Estrategia/Actividad 2**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Alumnos con discapacidades

#### **Estrategia/Actividad**

Continuaremos desarrollando un modelo de servicio integral para cumplir las necesidades de nuestros alumnos con discapacidades por medio de la enseñanza académica especializada (Specialized Academic Instruction o SAI).

- Los docentes de SAI se asegurarán de que los alumnos reciban los servicios apropiados y utilicen materiales educativos destinados a cumplir las necesidades individuales de los alumnos.
- Los docentes de SAI, ABST y educación general se reunirán regularmente para articular, planificar la enseñanza y revisar el progreso estudiantil.
- El director y la docente de apoyo académico y de conducta analizarán los datos referenciales del Distrito y los de las pruebas de SBAC para determinar la asignación en un programa de intervención intensiva (WonderWorks, Flex, Read Well, Number Worlds, Moby Max, Inside, etc.).
- Los datos se analizarán para determinar la asignación en el programa de intervención (de los alumnos que están al menos dos años por debajo del nivel de grado) (por ejemplo, Lexia, Read Well, etc.).
- Los alumnos que leen por debajo del nivel de grado recibirán enseñanza de lectura objetiva diariamente en grupos pequeños para abordar sus necesidades evaluadas (fluidez y comprensión).

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Se contrató a un docente de apoyo académico y conducta (ABST) para apoyar a los docentes de educación general con la enseñanza y doble dosis de lectura en grupos pequeños con los alumnos que están por debajo del nivel de grado en lectura.  
Costo duplicado en la Meta 1

## **Estrategia/Actividad 3**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

#### **Estrategia/Actividad**

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 4**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 5**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 6**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 7**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 8**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 9**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 10**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 11****Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 12****Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 13****Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 14**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 15**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 16**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 17**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 18****Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 19****Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 20****Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

# Repaso Anual

## Año SPSA Repasado: 2018-19

Responda a las siguientes consignas relativo a esta meta. Si la escuela está en el primer año de implementación de la meta, un análisis no es requerido y esta sección puede eliminarse.

## ANÁLISIS

Describa la implementación total de las estrategias/actividades y la efectividad total de las estrategias/actividades para lograr la meta articulada

Durante el año escolar 2018-2019, implementamos las estrategias que se presentan en nuestro Plan Escolar. Estas estrategias y asignaciones fueron efectivas como lo demuestra el logro y superación de las metas para el año.

Brevemente describa cualquier diferencia significativa entre la deseada implementación y/o los gastos presupuestados para implementar las estrategias/actividades para cumplir la meta articulada.

No hubo mayores diferencias entre la implementación y los gastos para implementar las metas.

Describa cualquier cambio que se hará a esta meta, los resultados anuales, medidas o estrategias/actividades para lograr esta meta como resultado de este análisis. Identifica donde aquellos cambios se encuentran en el SPSA.

No haremos cambios, ya que las estrategias y los gastos fueron efectivos.

# Metas, Estrategias y Gastos Propuestos

Complete una copia de la siguiente table para cada una de las metas escolares. Duplique la table según corresponda.

## Tema

Bienestar Estudiantil

## Meta LEA/LCAP

LCAP Meta #2 – Todo alumno será equipado con las destrezas y la disposición necesarias para ser exitoso en la escuela preparatoria y en el lugar de trabajo.

## Meta 3

Estamos comprometidos en establecer un clima de respeto, conectividad y seguro para nuestros alumnos.

## Necesidad Identificada

Esta meta es un reflejo de nuestra fuerte creencia en el desarrollo del niño "entero" además de la excelencia académica.

## Anticipados Resultados Mensurables Anuales

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
Mediremos el clima escolar positivo, en donde los alumnos se sienten seguros, basándonos en los datos recopilados (p. ejem., la encuesta de California Healthy Kids, mejor asistencia). Nuestra meta es aumentar 3% cada año.	El método actual para medir el clima escolar, en donde los alumnos se sienten seguros, se está reevaluando y se desarrollará un nuevo sistema para medir el clima escolar en el 2019-20. Una vez que se haya establecido, se fijará un punto de referencia para el clima escolar para el ciclo escolar 2019-20.	Desarrollaremos metas después de establecer el punto referencial.
Las tasas de asistencia escolar llegarán a 97% ó mayor, aumentando por .05% al año.	(17-18) La tasa de asistencia escolar fue 94.68% el previo ciclo escolar.  (18-19) La tasa de asistencia escolar fue 93.93%.	La tasa de asistencia escolar aumentará por 0.05% a una tasa de 94.73% para el próximo ciclo escolar.
El porcentaje de alumnos con absentismo habitual (crónico) disminuirá por 1% cada año.	(17-18) El porcentaje de alumnos con absentismo habitual fue 16.46% el previo ciclo escolar.	El porcentaje de alumnos con absentismo habitual disminuirá por 1% a una tasa de 15.46% durante el próximo ciclo escolar.

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
	(18-19) El porcentaje de alumnos con absentismo habitual fue 19.5%.	
Aumentar la cantidad de tiempo que los alumnos están presentes en la clase para la enseñanza, como es medido por la disminución en el número de alumnos fuera de clase y/o suspendidos debido a la disciplina.	(17-18) 1.2% de alumnos fueron suspendidos durante el año escolar anterior.  (18-19) 3.2% de alumnos fueron suspendidos.	Disminuirán las suspensiones de alumnos por 0.5% para una tasa total de 0.7% durante el próximo ciclo escolar.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Estrategias/Actividades de la escuela. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Propuestos, según corresponda.

### **Estrategia/Actividad 1**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### Estrategia/Actividad

Educación de cualidades de carácter

- Seguir implementando el programa de embajadores de escuela segura, programa contra la intimidación/acoso (bullying) y otros programas de educación de cualidades de carácter.

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 2**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### Estrategia/Actividad

Asistencia habitual

- Atraigan a los alumnos y a los padres de familia con un ambiente escolar amable y acogedor que enfatiza la creación de relaciones con las familias y los alumnos y enfatiza la importancia de la asistencia diaria (véanse las Prácticas Restaurativas).

- Reconocer y premiar la asistencia regular, por mejorar la asistencia, y asistencia habitual. Evítese el enfoque en la asistencia perfecta, puesto que esto tiende a ser contraproducente.
- Monitorear la asistencia y responder con la estrategia de multiniveles a la intervención (p. ejem., Los alumnos que faltan 5-9%, alumnos que faltan 10-19% y alumnos que faltan 20% ó más).
- Disponga de un acercamiento temprano, personalizado, amable y constructivo a las familias que ya faltan a la escuela. Busquen e identifiquen las barreras que causan la falta de asistencia.
- Consúltese con los apoyos estudiantiles/el oficial de libertad condicional (intervención y prevención del absentismo escolar) para identificar y abordar los patrones de las excesivas ausencias. Trabájese con las familia para abordar las situaciones que están causando las ausencias, ofreciéndoles recursos cuando y si es apropiado.
- Establecer un sistema para contactar y trabajar con los padres de alumnos con absentismo habitual, disponiendo de incentivos para mejorar.
- Llevar a cabo juntas con los padres de alumnos de acogida (fóster) dentro de 30 días de la inscripción para recopilar información, identificar las necesidades de los alumnos, determinar los derechos educativos, y garantizar el acceso a las intervenciones en una manera oportuna. Las escuelas primarias utilizarán el formato de Equipo de Apoyo Estudiantil (Student Support Team o SST).

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 3**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

### **Estrategia/Actividad**

#### **Prácticas restaurativas**

- Establecer relaciones positivas entre el personal y los alumnos y entre los alumnos con las estrategias como Circles, 10 & 2, y más.
- Trabajar con el personal para establecer un clima con el entendimiento de las respuestas informadas sobre el trauma y un enfoque en las intervenciones para el comportamiento positivo y apoyos en donde las consecuencias por los comportamientos son lógicas y naturales y en donde hay responsabilidad y oportunidad para rectificar y reparar el daño.
- Trabajar con los apoyos estudiantiles para capacitar a los supervisores de los patios de recreo para utilizar las normas de las prácticas restaurativas al intervenir con los alumnos.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

#### **Estrategia/Actividad 4**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### **Estrategia/Actividad**

##### **Conducta**

- Investigar e implementar las alternativas a los alumnos que se les pide salirse de clase por conducta negativa.
- El personal de la escuela se asociará con los proveedores de apoyo del Distrito para adquirir destrezas y estrategias enfocadas en las estrategias de intervención para la conducta positiva (Positive Behavior Intervention Strategies o PBIS) que ayudarán a abordar los comportamientos negativos crónicos y/o extremos.
- Participar en el desarrollo profesional sobre las prácticas restaurativas y cuidado informado sobre el trauma funcionan para adquirir estrategias para abordar proactivamente los comportamientos de los alumnos y a aumentar el tiempo que el alumno pasa en clase.

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

Costo duplicado de Mejoras Planeadas: Meta #1, Estrategia #4. El docente de apoyo académico y de conducta (ABST) asistirá a promover el bienestar social y emocional de los alumnos individuales y a promover las prácticas restaurativas para los alumnos y el personal.

#### **Estrategia/Actividad 5**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

#### **Estrategia/Actividad**

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 6**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 7**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 8**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 9**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 10**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 11**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 12**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 13**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 14**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 15**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 16**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 17**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 18**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 19**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 20**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Repaso Anual**

### **Año SPSA Repasado: 2018-19**

Responda a las siguientes consignas relativo a esta meta. Si la escuela está en el primer año de implementación de la meta, un análisis no es requerido y esta sección puede eliminarse.

## **ANÁLISIS**

Describa la implementación total de las estrategias/actividades y la efectividad total de las estrategias/actividades para lograr la meta articulada

Implementamos las estrategias como planeadas, pero en general no fueron efectivas para darnos los resultados que deseábamos.

Brevemente describa cualquier diferencia significativa entre la deseada implementación y/o los gastos presupuestados para implementar las estrategias/actividades para cumplir la meta articulada.

No hubo mayores diferencias entre la implementación prevista y las estrategias utilizadas.

Describa cualquier cambio que se hará a esta meta, los resultados anuales, medidas o estrategias/actividades para lograr esta meta como resultado de este análisis. Identifica donde aquellos cambios se encuentran en el SPSA.

Creemos que las estrategias pueden ser efectivas y tienen el resultado deseado. Necesitamos hacer mejor trabajo al implementar estas estrategias.

# Metas, Estrategias y Gastos Propuestos

Complete una copia de la siguiente table para cada una de las metas escolares. Duplique la table según corresponda.

## Tema

Participación de los padres de familia/comunidad

## Meta LEA/LCAP

LCAP Meta #3 - Nos comprometeremos plenamente con nuestros padres/madres de familia, la comunidad y el personal en la educación de nuestros alumnos.

## Meta 4

Establecer relaciones significativas con nuestros padres/madres de familia para promover el éxito estudiantil.

## Necesidad Identificada

La participación de los padres es valorada y fundamental para nuestro éxito.

## Anticipados Resultados Mensurables Anuales

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
Porcentaje de padres que asisten regularmente a las reuniones/eventos patrocinados por la escuela según lo medido por la encuesta anual de padres/familias	(18-19) el porcentaje de padres que asisten regularmente a las reuniones/eventos patrocinados por la escuela es 70.5%.	El porcentaje de padres que asisten regularmente a las reuniones/eventos patrocinados por la escuela aumentará 5% de 70.5% a 75.5%.
Porcentaje de padres que están de acuerdo en que la escuela cumple con las necesidades académicas de sus hijos según lo medido por la encuesta anual de padres/familias	(18-19) porcentaje de padres que están de acuerdo de que la escuela cumple con las necesidades académicas de sus hijos es 97.2%.	El indicador de satisfacción de los padres aumentará 1% de 97.2% a 98.2%.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Estrategias/Actividades de la escuela. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Propuestos, según corresponda.

## Estrategia/Actividad 1

### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

Estrategia/Actividad

Para garantizar que nuestros padres/madres de familia sean socios, se les ofrecerá educación y capacitación.

- Llevar a cabo una variedad de eventos con los padres/madres de familia para establecer relaciones con el personal escolar.
- Trabajar con el personal del Distrito para proveer capacitación para ELAC y el SSC.
- Trabajar con el personal del Distrito para determinar e implementar las mejores prácticas en la educación para padres/madres de familia.
- Incluir la educación para padres/madres de familia en las agendas de las fechas de las juntas del SSC, PTA y ELAC temprano en otoño 2019.
- Trabajar con ELAC y el SSC para realizar una evaluación de necesidades y encuestas para padres/madres de familia para obtener aportación sobre los temas para la educación, el tiempo, el lugar y el método de presentación.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

600

Fuente(s)

Title I Part A: Parent Involvement

### **Estrategia/Actividad 2**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

### **Estrategia/Actividad**

Nos comunicaremos regularmente con los padres sobre el progreso de los alumnos y las actividades escolares.

- Utilizar sistemas de información para padres como Blackboard Connect, hojas informativas mensuales, agendas estudiantiles y las carpetas de los viernes para mejorar la comunicación entre el hogar y la escuela.
- Disponer de traducción e interpretación en los talleres para padres. Proporcionar materiales traducidos cuando sea solicitado.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

1200

Fuente(s)

Title I Part A: Parent Involvement

### **Estrategia/Actividad 3**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### **Estrategia/Actividad**

Participación de la comunidad

- Establecer, mantener y utilizar las novedades del sitio web, Twitter Feed, y otras plataformas de la media social para fomentar la comunicación con los padres y familias y la comunidad en general.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 4**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

#### **Estrategia/Actividad**

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 5**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

#### **Estrategia/Actividad**

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 6**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 7**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 8**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 9**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 10**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 11**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 12**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 13**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 14**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 15**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 16**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 17**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 18**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 19**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 20**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Repaso Anual**

### **Año SPSA Repasado: 2018-19**

Responda a las siguientes consignas relativo a esta meta. Si la escuela está en el primer año de implementación de la meta, un análisis no es requerido y esta sección puede eliminarse.

## **ANÁLISIS**

Describa la implementación total de las estrategias/actividades y la efectividad total de las estrategias/actividades para lograr la meta articulada

En general, las estrategias se han implementado bien y tenemos un alto porcentaje de padres que creen que la escuela está cumpliendo con las necesidades académicas de sus hijos.

Brevemente describa cualquier diferencia significativa entre la deseada implementación y/o los gastos presupuestados para implementar las estrategias/actividades para cumplir la meta articulada.

No existe una mayor diferencia entre la implementación prevista y cómo se implementó realmente.

Describa cualquier cambio que se hará a esta meta, los resultados anuales, medidas o estrategias/actividades para lograr esta meta como resultado de este análisis. Identifica donde aquellos cambios se encuentran en el SPSA.

Continuaremos con las mismas estrategias, ya que nuestros datos muestran algo de éxito, pero también nos asociaremos con otras escuelas para proporcionar una variedad más amplia de oportunidades de educación para padres. También trabajaremos con la PTA para planear y promover sus eventos.

# Metas, Estrategias y Gastos Propuestos

Complete una copia de la siguiente table para cada una de las metas escolares. Duplique la table según corresponda.

## Tema

## Meta LEA/LCAP

## Meta 5

## Necesidad Identificada

## Anticipados Resultados Mensurables Anuales

Medida/Indicador

Referente

Resultado Deseado

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Estrategias/Actividades de la escuela. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Propuestos, según corresponda.

### Estrategia/Actividad 21

#### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### Estrategia/Actividad 22

#### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 23**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 24**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 25**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 26**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 27**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 28**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 29**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 30**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 31**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 32**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 33**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 34**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 35**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 36**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 37**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 38**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 39**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.



# Resumen Presupuestario y Consolidación

Complete la table al seguir. Las escuelas pueden incluir información adicional o mayores detalles. Ajuste la tabla según corresponda. El Resumen Presupuestario es requerido para las escuelas financiadas mediante la Aplicación Consolidada (ConApp) y/o que reciben fondos del LEA para Apoyo y Mejoramiento Integral (CSI, por sus siglas en inglés).

## Resumen Presupuestario

Descripción	Cantidad
Cantidad Total de Fondos Proporcionados a la Escuela Mediante la Aplicación Consolidada	\$159,193.15
Cantidad Total de Fondos Federales Proporcionados a la Escuela Mediante el LEA para CSI	\$
Cantidad Total de Fondos Presupuestados para Estrategias para Cumplir las Metas en el SPSA	\$158,759.00

## Otros Fondos Federales, Estatales y Locales

Incluya la programas Federales adicionales que la escuela está incluyendo en el programa a nivel escolar. Ajuste la tabla según corresponda. Si la escuela no está operando un programa de Título a nivel escolar, esta sección no corresponde y se puede eliminar.

Programas Federales	Asignación (\$)
Title I	\$156,959.00
Title I Part A: Parent Involvement	\$1,800.00

Subtotal de fondos federales adicionales incluidos para esta escuela: \$158,759.00

Incluya los programas estatales y locales que la escuela está incluyendo en el programa a nivel escolar. Duplique la table según corresponda.

Programas Estatales o Locales	Asignación (\$)
-------------------------------	-----------------

Subtotal de fondos estatales o locales incluidos para esta escuela: \$

Cantidad total de fondos federales, estatales y/o locales para esta escuela: \$158,759.00

# Fondos Presupuestados y Gastos en este Plan

Las tablas al seguir son proporcionadas para ayudar la escuela a rastrear gastos según se relacionan a los fondos presupuestados a la escuela.

## Fondos Presupuestados a la Escuela por Fuente Financiera

Fuente Financiera	Cantidad	Sobrante
Title I	157,331.49	372.49
Title I Part A: Parent Involvement	1,861.66	61.66

## Gastos por Fuente Financiera

Fuente Financiera	Cantidad
Title I	156,959.00
Title I Part A: Parent Involvement	1,800.00

## Gastos por Referencia Presupuestaria

Referencia Presupuestaria	Cantidad
	1,200.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	130,000.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	26,959.00

## Gastos por Referencia Presupuestaria y Fuente Financiera

Referencia Presupuestaria	Fuente Financiera	Cantidad
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Title I	130,000.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	Title I	26,959.00
	Title I Part A: Parent Involvement	600.00
	Title I Part A: Parent Involvement	1,200.00

## Gastos por Meta

**Número de la Meta****Gastos Totales**

Meta 1
Meta 4

156,959.00
1,800.00

# Membresía del Consejo de Sitio Escolar

El Código Educativo de California describe la composición requerida del Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés). El SSC debe contar con el director y representantes de: maestros seleccionados por maestros en la escuela; otro personal escolar seleccionados por otro personal escolar en la escuela; padres de alumnos asistiendo la escuela seleccionados por tales padres; y, en escuelas secundarias, alumnos seleccionados por alumnos asistiendo a la escuela. La composición actual del SSC es la siguiente:

- 1 Director/a Escolar
- 3 Maestros Docentes
- 1 Otro Personal Escolar
- 5 Padres o Miembros Comunitarios
- 0 Alumnos de Secundaria

Nombre del Miembro	Cargo
John Ashley	Director/a
Emily Carter	Maestro/a Docente
Zarah Maghirang	Padre o Miembro Comunitario
Adriana Espinoza	Padre o Miembro Comunitario
Adrian Gomez	Otro Personal Escolar
Teresa Pimentel	Padre o Miembro Comunitario
Angela Hernandez	Maestro/a Docente
Maria Gaspar	Padre o Miembro Comunitario
Colton Owens Sr.	Padre o Miembro Comunitario
Carla Kerper	Maestro/a Docente

En las escuelas primarias, el consejo escolar deber estar constituido para asegurar que haya paridad entre: (a) el director, maestros y otro personal de la escuela, y (b) padres de estudiantes que asisten a la escuela u otros miembros de la comunidad. Los maestros deben componer la mayoría de las personas representadas bajo la sección (a). En las escuelas secundarias debe haber, además, un número igual de padres u otros miembros de la comunidad seleccionados por los padres y de estudiantes. Los miembros deben ser seleccionados por su grupo de compañeros.

# Recomendaciones y Garantías

El consejo del sitio escolar (SSC, por sus siglas en inglés) recomienda a la mesa directiva del distrito este plan escolar y los gastos propuestos para que lo apruebe y garantiza a la mesa directiva lo siguiente:

El SSC se constituyó correctamente y se formó de acuerdo con el reglamento de la mesa directiva del distrito y la ley estatal.

El SSC estudió sus responsabilidades provistas por la ley estatal y el reglamento de la mesa directiva del distrito, incluso aquellos reglamentos relacionados a cambios importantes en el plan escolar (SPSA, por sus siglas en inglés) que requieran la aprobación de la mesa directiva.

El consejo escolar pidió recomendación a los grupos o comités siguientes y consideró todas las recomendaciones antes de adoptar este plan:

**Firma**

**Nombre del Comité o Grupo Asesor**

Elizabeth M.

Comité Asesor de los Estudiantes del Inglés

El SSC repasó los requisitos del contenido para los planes escolares de programas incluidos en este SPSA y cree que todos los requisitos se han cumplido, incluyendo aquellos que se encuentran en las políticas distritales de la junta directiva y en el plan de la agencia educativa local.

Este SPSA escolar está basado en un análisis detallado del rendimiento académico de los alumnos. Las acciones propuestas en este documento forman un plan sólido, completo y coordinado para alcanzar los objetivos escolares establecidos con el fin de mejorar el rendimiento académico de los alumnos.

Este SPSA fue adoptado por el SSC en una audiencia el: .

Doy fe:

John Ashley  
Emily Carter

Director/a, Dr. John Ashley el

Presidente del SSC, Emily Carter el

# Instrucciones

El Plan Escolar de Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) es un plan estratégico que maximiza los recursos disponibles en la escuela al minimizar duplicación de esfuerzo con la meta principal de aumentar el logro estudiantil. El desarrollo SPSA debe alinearse con y formar el proceso del Plan de Contabilidad y Control Local.

El SPSA consolida todos los esfuerzos de planificación a nivel escolar en un plan para programas financiados mediante la aplicación consolidada (ConApp) y para programas federales de mejoramiento escolar, incluyendo programas a nivel escolar, Apoyo y Mejoramiento Integral (CSI, por sus siglas en inglés), Apoyo y Mejoramiento Objetivo (TSI, por sus siglas en inglés) y Apoyo y Mejoramiento Objetivo Adicional (ATSI, por sus siglas en inglés), según el Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés) de California, Sección 64001 y la Ley de Educación de Primaria y Secundaria según fue enmendado por la Ley Cada Alumno Sobresale (ESSA, por sus siglas en inglés). Esta plantilla está diseñada para cumplir los requisitos de planificación del programa a nivel escolar. También nota como cumplir los requisitos CST, TSI o ATSI, según corresponda.

El Plan Estatal ESSA de California apoya el enfoque del estado a mejorar el desempeño de grupo estudiantil mediante la utilización de recursos federales. Las escuelas usan el SPSA para documentar su enfoque a maximizar el impacto de inversiones federales como apoyo de alumnos infrarrepresentados. La implementación de ESSA en California presenta una oportunidad para que las escuelas innoven con sus programas federalmente financiados y los alineen con las metas prioridad de la escuela y el LEA que se están realizando bajo la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) del estado.

El LCFF proporciona las escuelas y los LEA con flexibilidad para diseñar programas y proporciona servicios que cumplen las necesidades de los alumnos a fin de lograr preparación para la universidad, la carrera y el aprendizaje continuo. El proceso de planificación SPSA apoya continuos ciclos de acción, reflexión y mejoramiento. Consistente con EC 65001, el Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) es requerido desarrollar y anualmente repasar el SPSA, establecer un presupuesto anual y hacer modificaciones al plan que reflejan necesidades y prioridades cambiantes, según corresponda.

Para preguntas relacionadas a secciones específicas de la plantilla, favor de consultar las instrucciones al seguir:

## Instrucciones: Tabla de Contenidos con Enlaces

**La plantilla SPSA cumple los requisitos de planificación a nivel escolar (SWP, por sus siglas en inglés). Cada sección también cuenta con una notación sobre como cumplir los requisitos CSI, TSI o ATSI.**

[Participación de los Involucrados](#)

[Metas, Estrategias y Gastos Propuestos](#)

[Estrategias/Actividades Planeadas](#)

[Repaso Anual y Actualización](#)

[Resumen Presupuestario](#)

[Apéndice A: Requisitos para Programas de Título I a Nivel Escolar](#)

[Apéndice B: Requisitos del Plan para que Escuelas Cumplan Requisitos de Planificación Federal para Mejoramiento Escolar](#)

[Apéndice C: Selectos Programas Estatales y Federales](#)

Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al LEA y planificación escolar, favor de comunicarse con la Oficina de Apoyo de Sistema de la Agencia Local, al [LCFF@cde.ca.gov](mailto:LCFF@cde.ca.gov).

Para preguntas sobre programación o política relacionada a planificación a nivel escolar de Título I, favor de comunicarse con la agencia educativa local o la Oficina de Asesoramiento sobre el Programa y Política de Título I del CDE al [TITLEI@cde.ca.gov](mailto:TITLEI@cde.ca.gov).

Para preguntas o ayuda técnica relacionada a cumpliendo los requisitos federales de planificación para mejoramiento escolar (para CSI, TSI y ATSI), favor de comunicarse con la Oficina de Apoyo y Mejoramiento Escolar del CDE al [SISO@cde.ca.gov](mailto:SISO@cde.ca.gov).

## Propósito y Descripción

Las escuelas identificadas para Apoyo y Mejoramiento Integral (CSI, por sus siglas en inglés), Apoyo y Mejoramiento Objetivo (TSI, por sus siglas en inglés) o Apoyo y Mejoramiento Objetivo Adicional (ATSI, por sus siglas en inglés) debe responder a las siguientes consignas. Una escuela que no ha sido identificada para CSI, TSI o ATSI puede eliminar las consignas de Propósito y Descripción.

### Propósito

Brevemente describa el propósito de este plan al seleccionar de Programa a Nivel Escolar, Apoyo y Mejoramiento Integral, Apoyo y Mejoramiento Objetivo o Apoyo y Mejoramiento Objetivo Adicional.

### Descripción

Brevemente describir el plan de la escuela para efectivamente cumplir los requisitos ESSA en cumplimiento con el Plan de Contabilidad y Control Local y otros programas federales, estatales y locales.

## Participación de los Involucrados

La participación significativa de los padres, alumnos y otros involucrados es crítica al desarrollo del SPSA y el proceso presupuestario. Las escuelas deben compartir el SPSA con grupos asesores a nivel del sitio escolar, según corresponda (p.ej., Consejo Asesor de Estudiantes del Inglés, grupos asesores estudiantiles, tribus y organizaciones tribales presentes en la comunidad, según corresponda, etc.) y solicitar aporte de estos grupos asesores en el desarrollo del SPSA.

El proceso de Participación de los Involucrados es continuo y anual. Describa el proceso utilizado para involucrar los comités asesores, padres, alumnos, facultad y personal escolar y la comunidad en el desarrollo del SPSA y el repaso anual y actualización.

*[Esta sección cumple los requisitos para TSI y ATSI.]*

*[Al completar esta sección para CSI, el LEA debe juntarse con la escuela en el desarrollo y la implementación de este plan.]*

## Inequidad de Recursos

Las escuelas elegibles para CSI o ATSI deben identificar inequidad de recursos, que podrá incluir un repaso de presupuestos del LEA y a nivel escolar como parte de la requerida evaluación de

necesidades. Inequidades identificadas de recursos deben abordarse mediante la implementación del plan CSI o ATSI. Brevemente identifique y describa cualquier inequidad de recursos identificada como resultado de la requerida evaluación de necesidades y resuma como las inequidades identificadas de recursos son abordadas en el SPSA.

*[Esta sección cumple los requisitos para CSI y ATSI. Si la escuela no es identificada para CSI o ATSI, esta sección no corresponde y puede eliminarse.]*

## **Metas, Estrategias, Gastos y Repaso Anual**

En esta sección una escuela proporciona una descripción de las metas anuales por lograrse por la escuela. Esta sección también incluye descripciones de las actividades/estrategias específicas planeadas que realizará una escuela para cumplir las metas identificadas y una descripción de los gastos requeridos para implementar las estrategias y actividades específicas.

### **Meta**

Declara la meta. Una meta es una declaración general que describe el resultado deseado a cuál se dirigen todas las estrategias/actividades. Una meta contesta la pregunta: ¿Qué busca lograr la escuela?

Puede ser útil usar un esbozo para redactar metas tales como el enfoque S.M.A.R.T. Una meta S.M.A.R.T. es una que es **E**specífica, **M**ensurable, **R**ealizable, **R**ealista y por **T**iempo Limitado. Un nivel de especificidad es necesario a fin de medir desempeño relativo a la meta, así como para evaluar si es razonablemente alcanzable. Incluyendo plazos de tiempo, tales como fechas hitas, garantiza un enfoque realista que apoya éxito estudiantil.

Una escuela puede numerar las meta usando la “Meta #” para facilidad de referencia.

*[Al completar esta sección para CSI, TSI y ATSI, metas de mejoramiento debe alinearse a las metas, acciones y servicios en el LCAP del LEA.]*

### **Necesidad Identificada**

Describa la razón por establecer la meta. La meta debe basarse en un análisis de datos estatales verificables, incluyendo datos de indicadores locales y estatales de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California y datos del Informe de Responsabilidad Escolar, incluyendo datos locales voluntariamente recopilados por distritos para medir logro estudiantil.

*[Completando esta sección totalmente aborda todos los requisitos federales relevantes de planificación]*

### **Resultados Anuales Mensurables**

Identifique la(s) medida(s) y/o indicador(es) estatal(es) que la escuela usará como medio de evaluar progreso hacia cumplimiento de la meta. Una escuela podrá identificar medidas para grupos estudiantiles específicos. Incluya en la columna referente los datos más recientes asociados con la medida o indicador disponible en el momento de adopción del SPSA. Los datos más recientes asociados con la medida o indicador incluyen datos reportados en la actualización anual del SPSA. En la subsiguiente columna Resultado Deseado, identifique el progreso que la escuela desea lograr en el próximo año.

*[Al completar esta sección para CSI, la escuela debe incluir medidas a nivel escolar relacionadas a las medidas que resultaron en la identificación de la escuela.]*

*[Al completar esta sección para TSI/ATSI, la escuela debe incluir medidas relacionadas a los grupos estudiantiles específicos que resultaron en la identificación de la escuela.]*

## **Estrategias/Actividades**

Describa las estrategias y actividades siendo proporcionadas para cumplir la meta detallada. Una escuela puede numerar la estrategia/actividad usando el “# de Estrategia/Actividad” para facilitar la referencia.

Estrategias/actividades planeadas abordan las conclusiones de la evaluación de necesidades consistente con las prioridades estatales e inequidad de recursos, que podrán haberse identificado mediante un repaso del presupuesto de la agencia educativa local, su plan de contabilidad y control local y presupuesto a nivel escolar, si corresponde.

*[Al completar esta sección para CSI, TSI y ATSI, este plan debe abordar mediante implementación, inequidades identificadas de recursos, que podrán haber sido identificadas mediante un repaso de los presupuestos del LEA y a nivel escolar.]*

## **Alumnos por ser Brindados Servicio por esta Estrategia/Actividad**

Indicar en esta caja cuales alumnos se beneficiarán de las estrategias/actividades al indicar “Todos los Alumnos” o incluyendo uno o más grupos estudiantiles específicos por ser brindados servicio.

*[Esta sección cumple con los requisitos para CSI.]*

*[Al completar esta sección para TSI y ATSI, como mínimo, los grupos estudiantiles por ser brindados servicios deben incluir los grupos estudiantiles están consistentemente desempeñando de forma inferior, por cual la escuela recibió la designación TSI o ATSI. Para TSI, una escuela podrá enfocarse en todos los alumnos o los grupos estudiantiles que resultaron en la identificación basado en las intervenciones seleccionadas basadas en evidencia.]*

## **Propuestos Gastos para esta Estrategia/Actividad**

Para cada estrategia/actividad, incluya las cantidades y fuentes financieras para los propuestos gastos para el ciclo escolar para implementar estas estrategias/actividades. Especifique las fuentes financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Gastos propuestos que son incluidos más de una vez en el SPSA debe indicarse como un gasto duplicado e incluir una referencia a la meta y Estrategia/Actividad donde el gasto apareció inicialmente en el SPSA. De acuerdo al Código Educativo, Sección 64001(g)(3)(C), gastos propuestos, basado en la asignación proyectada de recursos del consejo o cuerpo directivos del LEA, para abordar las conclusiones de la evaluación de necesidades consistente con las prioridades estatales incluyendo identificando inequidad de recursos que podrá incluir un repaso del presupuesto del LEA, su LCAP y el presupuesto a nivel escolar, si corresponde.

*[Esta sección cumple los requisitos para CSI, TSI y ATSI.]*

*[NOTA: Fondos federales para CSI no se usarán en escuelas identificadas para TSI o ATSI. Además, fondos para CSI no serán utilizados para contratar personal permanente adicional.]*

# Repaso Anual

En las siguientes consignas de Análisis, identifique cualquier diferencia material entre lo que se planeó y lo que verdaderamente ocurrió, así como cambios significativos en estrategias/actividades y/o gastos del previo año. Este repaso anual y análisis debe ser la justificación para toma de decisiones y actualizaciones al plan.

## Análisis

Usando datos actuales de resultado, incluyendo datos indicadores estatales de la Interfaz (*Dashboard*), analizar si las estrategias/actividades planeadas fueron efectivas en lograr la meta. Responder a las indicaciones según se solicite. Responda a las siguientes consignas relativo a esta meta. Si la escuela está en su primer año de implementación de la meta, la sección de Repaso Anual no es requerida y esta sección puede eliminarse.

- Describa la implementación general de las estrategias/actividades y la efectividad general de las estrategias/actividades para lograr la meta articulada.
- Brevemente describa cualquier diferencia significativa entre ya sea/o la deseada implementación o los gastos presupuestados para implementar las estrategias/actividades para cumplir la meta articulada.
- Describa cualquier cambio que se hará a la meta, anticipados resultados mensurables anuales, medidas/indicadores o estrategias/actividades para lograr esta meta como resultado de este análisis y un análisis de los datos proporcionados en la Interfaz (*Dashboard*), según corresponda. Identifique donde se pueden encontrar aquellos cambios en el SPSA.

*[Al completar esta sección para CSI, TSI y ATSI, cualquier cambio hecho a las metas, resultados anuales mensurables, medidas/indicadores o estrategias/actividades, deben cumplir con los requisitos de planificación CSI, TSI o ATSI. Los requisitos de planificación CSI, TSI y ATSI están incluidos en cada sección de las Instrucciones. Por ejemplo, como resultado del Repaso Anual y Actualización, si cambios se hacen a una meta, consulte la sección Meta para los requisitos de planificación CSI, TSI y ATSI.]*

## Resumen Presupuestario

En esta sección una escuela proporciona un breve resumen del financiamiento asignado a la escuela mediante ConApp y/u otras fuentes financieras, así como la cantidad total de fondos para gastos propuestos detallado en el SPSA. El Resumen Presupuestario se requiere para las escuelas financiadas mediante ConApp y que reciben fondos federales para CSI. Si la escuela no está operando un programa de Título I a nivel escolar, esta sección no corresponde y se puede eliminar.

*De su asignación total para CSI, el LEA puede distribuir fondos entre sus escuelas que cumplen el criterio de CSI para apoyar implementación de este plan. Además, el LEA puede retener una porción de su asignación total para apoyar gastos a nivel de LEA que están directamente relacionados a sirviendo escuelas elegibles para CSI.*

## Resumen Presupuestario

Una escuela recibiendo fondos asignados mediante ConApp debe completar el Resumen Presupuestarios de acuerdo a lo siguiente:

- Cantidad Total de Fondos Proporcionados Mediante la Aplicación Consolidada: Esta cantidad es la cantidad total de financiamiento proporcionado a la escuela mediante ConApp para el ciclo

escolar. El ciclo escolar significa el año fiscal por cual se está adoptando o actualizando el SPSA.

- Cantidad Total de Fondos Presupuestados para Estrategias para Cumplir las Metas en el SPSA: Esta cantidad es el total de los gastos propuestos de todas las fuentes de fondos asociados con las estrategias/actividades reflejadas en el SPSA. Al nivel que las estrategias/actividades y/o gastos propuestos son listados en el SPSA bajo más de una meta, los gastos deben solo contarse una vez.

Una escuela recibiendo fondos federales para CSI debe completar el Resumen Presupuestario de acuerdo a lo siguiente:

- Cantidad Total de Fondos Federales Proporcionados a la Escuela del LEA para CSI: Esta cantidad es la cantidad total de financiamiento proporcionada a la escuela de parte del LEA.

*[NOTA: Fondos federales para CSI no deben usarse en escuelas elegibles para TSI o ATSI. Además, fondos para CSI no deben usarse para contratar personal permanente adicional.]*

# Apéndice A: Requisitos del Plan

## Requisitos del Programa a Nivel Escolar

Esta plantilla del Plan Escolar de Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) cumple los requisitos de un plan para programa a nivel escolar. Los requisitos al seguir con para referencia de planificación.

Una escuela que opera un programa a nivel escolar y recibe fondos asignados mediante ConApp es requerida desarrollar un SPSA. El SPSA, incluyendo gastos propuestos de fondos asignados a la escuela mediante ConApp, deben ser repasado anualmente y actualizados por el SSC. El contenido de un SPSA debe alinearse con las metas escolares para mejorar logro estudiantil.

## Requisitos para Desarrollo del Plan

- I. El Desarrollo del SPSA debe incluir ambas de las siguientes acciones:
  - A. Administración de una evaluación integral de necesidades que forma la razón por las metas de la escuela que se encuentran en el SPSA.
    1. La evaluación integral de necesidades de la escuela en general debe:
      - a. Incluir un análisis de verificables datos estatales, consistente con todas las prioridades estatales según se nota en las Secciones 52060 y 52066 e informado por todos los indicadores detallados en la Sección 1111(c)(4)(B) de la Ley Cada Alumno Sobresale, incluyendo desempeño estudiantil comparado con metas de largo plazo determinadas por el estado. La escuela podrá incluir datos voluntariamente desarrollados por distritos para medir resultados estudiantiles (detallado en la Necesidad Identificada); y
      - b. Estar basado en información de logro académico sobre todos los alumnos en la escuela, incluyendo todos los grupos bajo §200.13(b)(7) y niños migrantes según se define en la sección 1309(2) del ESEA, relativo a las normas académicas del Estado bajo §200.1 para—
        - i. Ayudar la escuela a entender las materias y las habilidades por cual necesita mejorar la enseñanza y el aprendizaje; y
        - ii. Identificar las necesidades académicas específicas de los alumnos y grupos de alumnos que aún no están cumpliendo las normas académicas del Estado; y
        - iii. Evaluar las necesidades de la escuela relativo a cada componente del programa a nivel escolar bajo §200.28.
        - iv. Desarrollar la evaluación integral de necesidades con la participación de personas individuales que realizarán el plan del programa a nivel escolar.
        - v. Documentar como llevó a cabo la evaluación de necesidades, los resultados que obtuvo y las conclusiones debido a aquellos resultados.
    - B. Identificación del proceso para evaluar y supervisar la implementación del SPSA y progreso hacia el logro de las metas establecidas en el SPSA (detallado en los Deseados Resultados Mensurables Anuales y Repaso Anual y Actualización).

## Requisitos para el Plan

- II. El SPSA debe incluir lo siguiente:

- A. Metas establecidas para mejorar resultados estudiantiles, incluyendo abordando las necesidades de grupos estudiantiles según son identificadas mediante la evaluación de necesidades.
- B. Estrategias, acciones o servicios basados en evidencia (detallado en Estrategias y Actividades)
  - 1. Una descripción de las estrategias que implementará la escuela para abordar las necesidades escolares, incluyendo una descripción sobre como tales estrategias --
    - a. proporcionarán oportunidades para que todos los niños incluyendo cada uno de los subgrupos de alumnos cumpla las exigentes normas académicas estatales
    - b. usarán métodos y estrategias instructivas que:
      - i. fortalecen el programa académico en la escuela,
      - ii. aumentan la cantidad y calidad del horario de aprendizaje, y
      - iii. proporcionarán un currículo enriquecido y acelerado, que podrá incluir programas, actividades y cursos necesarios para proporcionar una educación integral.
    - c. Aborda las necesidades de todos los niños en la escuela, pero particularmente las necesidades de aquellos en riesgo de no cumplir las exigentes normas académicas estatales, para que todos los alumnos demuestren al menos competencia con las normas académicas del Estado mediante actividades que podrán incluir:
      - i. estrategias para mejorar las habilidades de los alumnos fuera de las materias académicas;
      - ii. preparación para y conciencia sobre oportunidades para educación postsecundaria y la fuerza laboral;
      - iii. implementación de un modelo escalonado a nivel escolar para prevenir y abordar comportamiento problemático;
      - iv. formación profesional y otras actividades para los maestros, auxiliares docentes y otro personal escolar para mejorar instrucción y uso de datos; y
      - v. estrategias para ayudar los alumnos preescolares con la transición de programas educativos de infancia temprana a programas de escuelas primarias locales.
- C. Gastos propuestos, basado en la proyectada asignación de recursos del consejo directivo o cuerpo de la agencia educativa local (podrá incluir fondos asignados mediante los fondos federales ConApp para CSI, cualquier otro fondo estatal o local asignado a la escuela), para abordar las conclusiones de la evaluación de necesidades consistente con las prioridades estatales, incluyendo identificando inequidad de recursos, que podrá incluir un repaso del presupuesto LEA, su LCAP y presupuesto a nivel escolar, si corresponde (detallado en Gastos Propuestos y Resumen Presupuestario). Empleos del programa a nivel escolar podrán ser considerados financiados por un objetivo singular de costo.
- D. Una descripción sobre como la escuela determinará si se han cumplido las necesidades escolares (detallado en Deseados Resultados Mensurables Anuales y la Actualización Anual y Repaso).
  - 1. Anualmente evaluar la implementación de, y los resultados logrados por, el programa a nivel escolar, usando datos de las evaluaciones anuales del Estado y otros indicadores de logro académico;

2. Determinar si es que el programa a nivel escolar ha sido efectivo en aumentar el logro de alumnos en cumplir las normas académicas del Estado, particularmente para aquellos alumnos que habían estado más atrasados para cumplir las normas; y
  3. Modificar el plan, según corresponda, basado en los resultados de la evaluación, para garantizar continuo mejoramiento de alumnos en el programa a nivel escolar.
- E. Una descripción sobre como la escuela garantizará participación parental en la planificación, repaso y mejoramiento del plan del programa a nivel escolar (detallado en Participación de los Involucrados y/o Estrategias/Actividades).
- F. Una descripción de las actividades que incluirá la escuela para garantizar que los alumnos que experimentan con dificultades logrando niveles hábil o avanzado en las normas de logro académico serán proporcionados con apoyo adicional efectivo y oportuno, incluyendo medidas para
1. Garantizar que las dificultades de aquellos alumnos son identificadas de forma oportuna; y
  2. Proporcionar suficiente información sobre cual basar la efectiva ayuda de aquellos alumnos.
- G. Para una escuela primaria, una descripción sobre como la escuela ayudará los alumnos preescolares con la transición exitosa de programas educativos de infancia temprana a la escuela.
- H. Una descripción sobre como la escuela usará los recursos para llevar a cabo estos componentes (detallado en Gastos Propuestos para Estrategias/Actividades).
- I. Una descripción de cualquier otra actividad y objetivo según es establecida por el SSC (detallado en las Estrategias/Actividades).

Autoridad Citada: S Título 34 del Código de Regulaciones Federales (34 CFR), secciones 200.25-26 y 200.29, y secciones -1114(b)(7)(A)(i)-(iii) y 1118(b) del ESEA. Secciones 6400 et. seq. del EC.

# Apéndice B:

## Requisitos del Plan para que Escuelas Cumplan Requisitos de Planificación Federal para Mejoramiento Escolar

Para preguntas o ayuda técnica relacionado al cumplimiento de los Requisitos Federales para Planificación de Mejoramiento Escolar, favor de comunicarse con la Oficina de Apoyo y Mejoramiento Escolar del CDE al [SISO@cde.ca.gov](mailto:SISO@cde.ca.gov).

### Apoyo y Mejoramiento Integral

El LEA debe asociarse con los involucrados (incluyendo directores y otros líderes escolares, maestros y padres) para desarrollar localmente e implementar el plan CSI para que la escuela mejore resultados estudiantiles y específicamente abordar las medidas que resultaron a la elegibilidad para CSI (Participación de los Involucrados).

El plan CSI debe:

1. Ser formado por todos los indicadores estatales, incluyendo desempeño estudiantil en relación a metas de largo plazo determinadas por el estado (Meta, Necesidad Identificada, Deseados Resultados Mensurables Anuales, Repaso Anual y Actualización, según corresponda);
2. Incluir intervenciones basadas en evidencia (Estrategias/Actividades, Repaso Anual y Actualización, según corresponda) (Para recursos relacionados a intervenciones basadas en evidencia, consulte “Usando Evidencia para Fortalecer las Inversiones Educativas” del Departamento de Educación de EE.UU. en <https://www2.ed.gov/policy/elsec/leg/essa/guidanceuseinvestment.pdf>);
3. Estar basado en una evaluación de necesidades a nivel escolar (Meta, Necesidad Identificada, Deseados Resultados Mensurables Anuales, Repaso Anual y Actualización, según corresponda); y
4. Identificar inequidad de recursos, que podrá incluir un repaso de presupuestos a nivel del LEA y escolar, que se abordará mediante la implementación del plan CSI (Meta, Necesidad Identificada, Deseados Resultados Mensurables Anuales, Estrategias/Actividades Planeadas, Repaso Anual y Actualización, según corresponda).

Autoridad Citada: Secciones 1003(e)(1)(A), 1003(i), 1111(c)(4)(B) y 1111(d)(1) del ESSA.

### Apoyo y Mejoramiento Objetivo

En sociedad con los involucrados (incluyendo directores y otros líderes escolares, maestros y padres), la escuela desarrollará e implementará un plan TSI a nivel escolar para mejorar los resultados estudiantiles para cada subgrupo de alumnos que fue sujeto a identificación (Participación de los Involucrados).

El plan TSI debe:

1. Ser formados por todos los indicadores estatales, incluyendo desempeño estudiantil en relación a metas de largo plazo determinadas por el estado (Meta, Necesidad Identificada, Deseados Resultados Mensurables Anuales, Repaso Anual y Actualización, según corresponda); y
2. Incluir intervenciones basadas en evidencia (Estrategias Planeadas/Actividades, Repaso Anual y Actualización, según corresponda). (Para recursos relacionados a intervenciones basadas en evidencia, consulte “Usando Evidencia para Fortalecer las Inversiones Educativas” del Departamento de Educación de EE.UU. en <https://www2.ed.gov/policy/elsec/leg/essa/guidanceuseinvestment.pdf>).

Autoridad Citada: Secciones 1003(e)(1)(B), 1003(i), 1111(c)(4)(B) y 1111(d)(2) del ESSA.

## **Apoyo y Mejoramiento Objetivo Adicional**

Una escuela identificada para ATSI debe:

1. Identificar inequidad de recursos, que podrá incluir un repaso de presupuestos a nivel del LEA y escolar, que se abordará mediante la implementación de su plan TSI (Meta, Necesidad Identificada, Deseados Resultados Mensurables Anuales, Estrategias/Actividades Planeadas, Repaso Anual y Actualización, según corresponda).

Autoridad Citada: Secciones 1003(e)(1)(B), 1003(i), 1111(c)(4)(B) y 1111(d)(2)(c) del ESSA.

## **Distritos de Una Escuela y Escuelas Semiautónomas Identificadas para Mejoramiento Escolar**

Distritos de una escuela (SSD, por sus siglas en inglés) o escuelas semiautónomas que son identificadas para CSI, TSI o ATSI, deben desarrollar un SPSA que aborda los requisitos aplicables mencionados como condición de recibir fondos (Sección 64001[a] del EC según es enmendada por el Proyecto de Ley de la Asamblea [AB, por sus siglas en inglés] 716, en vigor 1 de enero de 2019).

Sin embargo, un SSD o una escuela semiautónoma puede facilitar el proceso al combinar los requisitos estatales y federales en un documento que puede incluir el plan de contabilidad y control local (LCAP, por sus siglas en inglés) y todos los requisitos federales de planificación, siempre y cuando el plan combinado es capaz de demostrar que los requisitos legales para cada uno de los planes se cumpla (Sección 52062[a] del EC según se enmendó por AB 716, en vigor 1 de enero de 2019).

Requisitos de planificación para distritos de una escuela y escuelas semiautónomas eligiendo ejercer esta opción están disponibles en las Instrucciones del LCAP.

Autoridad Citada: Secciones 52062(a) y 64001(a) del EC, ambas según se enmendaron por AB 716, en vigor 1 de enero de 2019.

## **Apéndice C: Selectos Programas Estatales y Federales**

**Para una lista de programas activos, favor de consultar los siguientes enlaces:**

Programas incluidos en la Aplicación Consolidada: <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/co/>

ESSA Título I, Parte A: Mejoramiento Escolar: <https://www.cde.ca.gov/sp/sw/t1/schoolsupport.asp>

Financiamiento Disponible: <https://www.cde.ca.gov/fg/fo/af/>

Desarrollado por el Departamento de Educación de California, enero de 2019