



# Plantilla del Plan Escolar de Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés)

Instrucciones y requisitos para completar la plantilla del SPSA se pueden encontrar en las Instrucciones de la Plantilla SPSA.

Nombre de la Escuela	Código de Condado-Distrito-Escuela (CDS)	Fecha de Aprobación del Consejo de Sitio Escolar (SSC)	Fecha de Aprobación del Consejo Local
Escuela Primaria Bancroft	37-68197-6038418	13 de mayo del 2021	15 de junio del 2021

## Propósito y Descripción

Brevemente describa el propósito de este plan (Seleccione del Programa a Nivel Escolar, Apoyo y Mejoramiento Integral, Apoyo y Mejoramiento Objetivo o Apoyo y Mejoramiento Adicional Objetivo)

Programa a Nivel Escolar  
Apoyo y Mejora Objetiva Adicional

Brevemente describa el plan de la escuela para efectivamente cumplir los requisitos del ESSA que cumplen con el Plan de Contabilidad y Control Local y otros programas federales, estatales y locales.

Nuestro Plan Escolar para el Logro Estudiantil (SPSA) se alinea con el Plan de Control Local y Rendimiento de Cuentas (LCAP) del distrito, ya que cada meta (y sus estrategias/actividades asociadas) puede ser referenciada en el LCAP actual. El LCAP del distrito es la base para todos los gastos incurridos por el distrito. De acuerdo con la evaluación de necesidades y las metas en el LCAP, la escuela utilizará fondos federales, cuando corresponda, para suplementar la financiación de acuerdo con el propósito y los objetivos de cada meta específica. Si se reciben los fondos federales se utilizarán como se describen en el Plan Escolar para el Logro Estudiantil para comprar materiales complementarios que no forman parte del currículo alineado con los estándares adoptados y los programas de materias fundamentales.

# Tabla de Contenidos

Portada del SPSA .....	1
Propósito y Descripción .....	1
Tabla de Contenidos .....	2
Componentes de la Evaluación Integral de Necesidades .....	4
Análisis de Datos .....	4
Sondeos .....	4
Observaciones del Salón .....	5
Análisis del Programa Educativo Actual .....	6
Participación de Involucrados .....	12
Inequidades de Recursos .....	12
Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil .....	14
Inscripción Estudiantil .....	14
Resultado CAASPP .....	16
Resultados ELPAC .....	20
Metas, Estrategias y Gastos Propuestos .....	23
Meta 1 .....	23
Meta 2 .....	33
Meta 3 .....	45
Meta 4 .....	55
Resumen Presupuestario .....	64
Resumen Presupuestario .....	64
Otros Fondos Federales, Estatales y Locales .....	64
Fondos Presupuestados y Gastos en este Plan .....	65
Fondos Presupuestados a la Escuela por Fuente Financiera .....	65
Gastos por Fuente Financiera .....	65
Gastos por Referencia Presupuestaria .....	65
Gastos por Referencia Presupuestaria y Fuente Financiera .....	65
Gastos por Meta .....	65
Membresía del Consejo de Sitio Escolar .....	66
Recomendaciones y Garantías .....	67
Instrucciones .....	68
Instrucciones: Tabla de Contenidos con Enlaces .....	68
Propósito y Descripción .....	69
Participación de los Involucrados .....	69
Inequidad de Recursos .....	69
Metas, Estrategias, Gastos y Repaso Anual .....	70

Repaso Anual.....	72
Resumen Presupuestario.....	72
Apéndice A: Requisitos del Plan .....	74
Apéndice B:.....	77
Apéndice C: Selectos Programas Estatales y Federales.....	79

# Componentes de la Evaluación Integral de Necesidades

## Análisis de Datos

Favor de referirse a la sección de datos de rendimiento estudiantil y escolar donde se ofrece un análisis.

## Sondeos

Esta sección proporciona una descripción de sondeos (p. ej. alumnos, padres, maestros) utilizados durante el año escolar y un resumen de resultados de los sondeos.

La evaluación integral de las necesidades de nuestra escuela incluyó la solicitud de aportes y comentarios de nuestras partes interesadas (padres, maestros, personal, etc.). En un año escolar típico, distribuiríamos una encuesta anual para padres para recopilar datos sobre el clima y la seguridad de la escuela y solicitar opiniones sobre las fortalezas y áreas de crecimiento de los muchos programas y servicios que ofrecemos. Debido al cierre de nuestra escuela de marzo del 2020 a abril del 2021, pensamos que era necesario distribuir numerosas encuestas y hacer otros tipos de conexiones durante el año escolar 2020-21 para continuar cumpliendo las necesidades cambiantes de nuestros alumnos, familias y personal.

Las consultas y conexiones con nuestras partes interesadas se llevaron a cabo a través de reuniones virtuales de Zoom, encuestas en línea, conversaciones telefónicas y visitas a casa de los alumnos (cuando fue posible) y nos permitieron evaluar nuestro programa educativo, apoyos académicos, apoyos socioemocionales y conductuales, participación de los padres y conectividad escolar. Aceleramos el ciclo de participación de las partes interesadas debido a Covid-19 e inmediatamente revisamos los datos para implementar cambios en nuestras prácticas para apoyar a de nuestros alumnos, sus familias y a nuestro personal. Se realizará una encuesta para padres más cerca del final del año escolar.

Al comenzar nuestro año escolar 2020-21, nuestra primera prioridad era garantizar la seguridad de nuestra comunidad de aprendizaje, las necesidades tecnológicas y proporcionar alimentos y recursos a nuestras familias. Como tal, nuestras primeras encuestas eran respecto a las necesidades básicas de nuestros alumnos y sus familias. Una vez que se abordaron esas necesidades básicas, se distribuyeron las encuestas posteriores.

Las encuestas enviadas en preparación para o durante el año escolar 2020-21 incluyeron (pero no se limitaron a) temas como:

- Necesidades tecnológicas de los alumnos
- Necesidades de recursos comunitarios para alumnos/familias
- Opciones de aprendizaje para los alumnos (en línea/híbrido-en persona)
- Necesidades de transporte de alumnos/cuidado de niños
- Necesidades tecnológicas del personal
- Preguntas/inquietudes del personal sobre la reapertura
- Necesidades del personal en el salón de clases (particiones de pupitres y más)

Los datos de los padres indicaron el deseo de tener más apoyo para los alumnos que tienen dificultades, más materiales impresos, días más largos de enseñanza virtual, horas más consistentes de un salón de clases a otro (en consideración de los horarios de los hermanos) y un Sistema de Gestión del Aprendizaje (Learning Management System o LMS) uniforme para que lo utilicen los maestros. Los datos de los maestros mostraron el deseo de más capacitación y dirección para brindar la enseñanza en un modelo virtual a los alumnos. Todas las partes interesadas

compartieron comentarios respecto a la necesidad de seguridad al regresar al aprendizaje en persona.

El programa de Extensión de Servicios Escolares (Extended School Services o ESS) se encuentra en nuestro recinto y dispone de cuidado de niños antes y después de clases en un entorno académico y recreativo. ESS también distribuyó encuestas para padres a las familias participantes en nuestra escuela. La encuesta provee un método para monitorear las necesidades y fortalezas del programa. Los resultados se comparten con todos los empleados de ESS y se desarrollan y ponen en marcha planes de acción para abordar las oportunidades de crecimiento.

Los aspectos más destacados de los datos de este año incluyen una respuesta abrumadoramente positiva de los padres con respecto a la seguridad de los niños. Más del 95% de los padres encuestados cree que el programa de ESS proporciona un entorno seguro y feliz para sus hijos. Además, el 94% de los padres encuestados cree que tiene un claro entendimiento de las políticas y pautas que existen para ayudar a prevenir la propagación de COVID-19. Más del 90% de los padres están de acuerdo en que el equipo de ESS interactúa de manera positiva con los niños y se comunica de manera efectiva con los padres con respecto a las actividades y horarios del programa. Hubo un aumento de 4% en la encuesta del año pasado de los padres que creen que el equipo de la oficina de ESS es cortés y profesional al proporcionar información sobre su cuenta y responder a las preguntas de los padres. Las oportunidades de crecimiento dentro del departamento incluyen continuar estableciendo procedimientos para apoyar a los alumnos con su aprendizaje asincrónico, así como mejorar la comunicación con los padres con respecto a los logros y dificultades de los alumnos.

Nuestra escuela continuará solicitando opiniones y comentarios de nuestras partes interesadas y utilizará los datos para mejorar el trabajo que estamos haciendo para apoyar a nuestros alumnos, familias y al personal.

## **Observaciones del Salón**

Esta sección proporciona una descripción de los tipos y frecuencia de observaciones del salón de clases realizada durante el ciclo escolar y un resumen de las conclusiones.

**Observaciones diarias de la Directora:**

Para monitorear las prácticas educativas diarias con el fin de capacitar a los maestros, brindar aportación y apoyo, y recopilar evidencia sobre las necesidades de desarrollo profesional del personal.

**Observaciones supervisoras en el salón de clases:**

Evaluaciones formales de los maestros para evaluar el desempeño del maestro tal como se describe en el contrato de trabajo. Estos son ciclos de observación que incluyen observaciones formales e informales con reuniones de retroalimentación.

**Recorridos del Distrito:**

Para recopilar evidencia del progreso del distrito o de la escuela en la implementación del SPSA y las metas principales - para desarrollar la coherencia, identificar fortalezas, áreas de crecimiento y los próximos pasos para el aprendizaje profesional, el apoyo estudiantil y la enseñanza y el aprendizaje en todo el sistema.

**Recorridos de la Directora a las escuelas de su área escolar:**

Desarrollar un lenguaje común y entendimiento de la enseñanza y el aprendizaje de alta calidad por medio de la investigación y fundar una red colaboradora que proporcione retroalimentación y sugerencias a la escuela en un área de enfoque.

## **Análisis del Programa Educativo Actual**

Las siguientes declaraciones son derivadas de la ley de educación primaria y secundaria (ESEA, por sus siglas en inglés) de 1965 y componentes esenciales del programa (EPC, por sus siglas en inglés). Conjunto con las evaluaciones de necesidades, estas categorías podrán ser utilizadas para repasar y desarrollar conclusiones críticas que caracterizan la práctica instructiva para subgrupos numéricamente significativos, así como alumnos individuales que son:

- No cumpliendo metas de rendimiento
- Cumpliendo metas de rendimiento
- Superando las metas de rendimiento

Repaso de cada una de las declaraciones debe resultar en conclusiones sucintas y enfocadas basado en hechos verificables. Evite descripciones vagas o generales. Cada plan escolar sucesivo debe examinar el estado de estas conclusiones y notar el progreso logrado. Se debe dar consideración especial a cualquier práctica, política o procedimiento considerado ser incumplimiento mediante continua supervisión de programas categóricos.

## **Normas, Evaluación y Contabilidad**

Uso de evaluaciones estatales y locales para modificar la enseñanza y mejorar el rendimiento estudiantil (ESEA)

Por medio de las comunidades de aprendizaje profesional, los maestros analizan tanto las pruebas anuales estatales como las pruebas referenciales del distrito tomadas a intervalos específicos durante todo el año. Los maestros establecen objetivos y modifican el currículo adoptado y la enseñanza para abordar las necesidades de los alumnos tanto en la enseñanza en el salón de clases como en los grupos y temas del programa de respuesta a la intervención (Response to Intervention o RTI).

Uso de datos para supervisar el progreso estudiantil en las evaluaciones integradas en el currículo y modificación de la instrucción (EPC)

Los maestros utilizan la unidad del currículo integrado, pruebas semanales y diarias para monitorear el progreso estudiantil hacia el dominio de los estándares de nivel de grado. Las pruebas formativas conducen a modificaciones en la enseñanza para cumplir las necesidades de los alumnos.

## **Capacitación y Formación Profesional**

Estatus de cumplir con los requisitos del personal altamente calificado (ESEA)

El personal de nuestra escuela cumple los requisitos de estar altamente calificado.

Suficiencia de maestros acreditados y formación profesional docente (p. ej. acceso a capacitación de materias instructivas sobre materiales docentes adoptados por el SBE) (EPC)

Todos los maestros y consejeros en nuestra escuela están debidamente acreditados.

Todos los maestros participarán en el desarrollo del personal en la escuela que se lleva a cabo una o dos veces al mes. Creemos el desarrollo de la capacidad docente debe ser sistemático y colaborativo. El desarrollo profesional se apoya con interacciones diarias y aportaciones de la directora. Los equipos individuales y colaboradores identifican áreas de enfoque según las necesidades de los alumnos y las prioridades de la escuela, que incluyen: equidad, comunidades de aprendizaje profesional, respuesta a la intervención y sistemas de apoyo de varios niveles, todos alineados con mejorar la entrega de nuestros estándares adoptados por el estado.

Además, los maestros pueden participar en lo que ofrece el distrito para complementar el desarrollo profesional de la escuela. Los maestros actualmente tienen la oportunidad de participar en el desarrollo profesional en línea; sin embargo, cuando se eliminen las restricciones de aprendizaje en persona, los educadores tendrán la oportunidad de participar en el desarrollo profesional presencial y combinado. Los cursos en línea han incluido:

- Conversaciones académicas 1.0
- Formación de oraciones para los aprendices de inglés
- Google Classroom 2.0
- Aumentar la participación estudiantil; Disminuir la conducta desafiante
- Técnicas de investigación y colaboración a distancia
- Introducción a Zoom
- Dominio del curso de Khan Academy para apoyar las matemáticas asincrónicas
- Lexia/PowerUp: Datos; Instrucción; Recursos
- Hacer que los PDF y las hojas de trabajo sean interactivos en Google Classroom
- Matemáticas en un mundo híbrido
- NGSS 101: Introducción a los conceptos transversales
- Responder a la intensificación de comportamiento
- La voz y participación estudiantil
- Trauma y Trastorno oposicionista desafiante (ODD): información, estrategias y apoyos
- Escribir para aprender – Escritura reflexiva
- Zoom para enseñanza de grupo pequeño

Si existen restricciones de aprendizaje en persona debido a COVID-19 durante el año escolar 2021-22, el desarrollo profesional para nuestros educadores continuará realizándose en línea.

Independientemente del formato de aprendizaje, nuestros educadores ansiosamente esperan participar en el desarrollo profesional y el Distrito está comprometido a brindarles muchas herramientas, estrategias y capacitación para apoyar todos los modelos de aprendizaje.

## Alineación de formación profesional a las normas del contenido, rendimiento estudiantil evaluado y necesidades profesionales (ESEA)

A los maestros y a otro personal se les brinda desarrollo profesional para abordar las necesidades identificadas de nuestros alumnos. Las áreas de necesidad se identifican por los datos del rendimiento estudiantil, las aportaciones de las partes interesadas y de la observación de las áreas de necesidad. El crecimiento y la mejora se miden a través de los datos de los recorridos en los salones de clases realizados por la Directora y el desempeño estudiantil. Las evaluaciones de necesidades y la retroalimentación se obtienen junto con cada ofrecimiento del crecimiento profesional. Con base en la retroalimentación, el crecimiento profesional se ajusta para aumentar la efectividad. El Distrito tiene la intención de proporcionar una línea rigurosa de aprendizaje profesional que tenga como objetivo el crecimiento profesional de nuevos maestros, maestros en desarrollo, maestros líderes, nuevos administradores y administradores veteranos.

Todo el desarrollo del personal se enfoca en:

- Los Estándares Comunes Fundamentales del Estado de California (CCSS) de: Artes Lingüísticas de inglés y Lectoescritura en Historia-Estudios Sociales, Matemáticas, y Ciencias (Estándares de Ciencias de la Nueva Generación o NGSS)
- Estándares del Desarrollo del Idioma Inglés de California (ELD)
- Implementación de marco de la 5 Dimensiones para la enseñanza y aprendizaje de alta calidad
- Desarrollar fuertes Comunidades de Aprendizaje Profesional (PLC)
- Enseñanza y las mejores prácticas en el salón de clases basadas en estudios
- Generar y utilizar evaluaciones para informar y modificar la instrucción
- Enseñanza de alta calidad para el aprendizaje a distancia (brindado a nosotros con los socios Doug Fisher, Nancy Frey y John Hattie)

El desarrollo profesional a nivel de la escuela incluye presentaciones de día de aprendizaje en la escuela y trabajo de PLC. Los maestros trabajan en colaboración para planificar la enseñanza basada en los estándares esenciales, reflexionan sobre las lecciones y analizan el trabajo de los alumnos y los datos de evaluación, para mejorar su práctica y aumentar el rendimiento estudiantil. El desarrollo del personal en nuestra escuela en el año escolar 2021-22 se enfocará en la equidad, las comunidades de aprendizaje profesional, la respuesta a la intervención y los sistemas de apoyo de varios niveles, todos alineados con la mejora de la entrega de nuestros estándares adoptados por el estado.

## Continua ayuda instructiva y apoyo para los maestros (p. ej. uso de expertos del contenido y capacitadores instructivos) (EPC)

El desarrollo profesional basado en la escuela, la colaboración de niveles de grado, la observación de la Directora, y la aportación/instrucción brindan continuo apoyo y aumentan la capacitación docente. El equipo de intervención (maestra de recursos, maestros de asignación especial, y el personal de apoyo de educación especial) apoya la enseñanza en los salones de clases.

Colaboración entre maestros por nivel de año (kínder hasta octavo año [kínder-8vo] y departamento (9no-12vo año) (EPC)

Todo nivel de grado/departamento en nuestra escuela ha programado reuniones regularmente para colaborar en el análisis de datos, diseño de lecciones y el uso de estrategias educativas y mejores prácticas que funcionan para mejorar el aprovechamiento y el rendimiento estudiantil. Cada reunión se diseña con el formato de la comunidad de aprendizaje profesional (PLC) donde cada miembro asume el papel de liderazgo y la expectativa de conversaciones reflexivas sobre el análisis de datos, la efectividad del programa y "mover la aguja" hacia el éxito y el logro estudiantil. Las comunidades de aprendizaje profesional (Professional Learning Communities o PLCs) es un proceso continuo de la labor y colaboración de educadores en ciclos recurrentes de investigación colectiva e investigación de acción para lograr mejores resultados para los alumnos a quienes sirven. Las comunidades de aprendizaje profesional operan bajo la suposición de que la clave para mejorar el aprendizaje estudiantil es el aprendizaje continuo integrado en la labor de los educadores.

## Enseñanza y Aprendizaje

Alineación del currículo, instrucción y materiales a las normas del contenido y rendimiento (ESEA)

Después de los ciclos de adopción del estado, los materiales curriculares y la enseñanza brindados por el distrito están alineados con los Estándares de Contenido de California.

Adherencia a los horarios instructivos recomendados para lectura/artes lingüísticas y matemáticas (kínder-8vo año) (EPC)

Los minutos de enseñanza en todas las materias son monitoreados por el Distrito. Todos los docentes entregan su programa de estudios a la administración escolar para garantizar el cumplimiento de las pautas del Distrito.

Horario de calendario docente (kínder-8vo año) y flexibilidad del calendario maestro para suficientes cantidades de cursos de intervención (EPC)

Los estándares de Matemáticas y Artes Lingüísticas proporcionan un marco para el ritmo de las lecciones. Todos los alumnos tienen una copia de cada libro de texto y/o cuaderno de ejercicios para el currículo fundamental. Los horarios diarios de los alumnos se modifican para permitir la intervención según sea necesario.

Disponibilidad de materiales instructivos estandarizados apropiados para todos los grupos estudiantiles (ESEA)

Cada salón de clases y alumno tiene fácil acceso al currículo adoptado de todas las materias fundamentales. El proceso de la adopción de materiales educativos incluye una revisión previa para determinar que sean apropiados para los grupos estudiantiles para quienes fueron comprados.

Uso de materiales instructivos estandarizados y adoptados por el SBE, incluyendo materiales de intervención y para alumnos de escuela de preparatoria, acceso a cursos básicos que cumplen con las normas (EPC)

Todos los alumnos tienen materiales educativos adoptados por la Mesa Directiva de Educación del Estado para sus cursos, materiales de intervención (cuando sea necesario) y acceso a cursos fundamentales alineados con los estándares. El uso de los materiales es monitoreado diariamente por la administración de la escuela.

## Oportunidad y Acceso Educativo Equitativo

Servicios proporcionados por el programa regular que permiten que los alumnos de bajo rendimiento cumplan las normas (ESEA)

Todos los alumnos reciben enseñanza basada en los estándares comunes fundamentales en su nivel de grado apropiado. En los salones de clases, los maestros disponen de acceso adicional al currículo por medio de la enseñanza en grupos pequeños. En las clases del desarrollo del idioma inglés (ELD), los alumnos son agrupados por nivel de lectura instructivo y son evaluados y reagrupados apropiadamente. Se requiere que los maestros examinen las muestras de los trabajos de los alumnos y se reúnan de acuerdo a sus materias y niveles específicos y/o reuniones a nivel de departamento para garantizar que los alumnos estén dominando los estándares. También determinan cuáles son las necesidades de los alumnos, ajustan la enseñanza y planifican la reenseñanza como corresponde. Se utiliza el proceso del Equipo de Estudio Estudiantil para identificar y monitorear a los alumnos en riesgo. Las intervenciones son acordadas e implementadas por el maestro del salón de clases en colaboración con la familia del alumno.

Prácticas educativas basadas en investigación para elevar el logro estudiantil

La información de las pruebas estatales (cuando se disponen), pruebas comunes, pruebas referenciales, evaluaciones de necesidades y encuestas, y el desarrollo del personal sirven de base para la planificación realizada por el Consejo Escolar y la administración. El uso de datos para modificar y dirigir la enseñanza con estrategias instructivas efectivas basadas en evidencia es el enfoque principal para aumentar el rendimiento estudiantil.

En 2020-21, las siguientes prácticas educativas basadas en evidencia serán empleadas y se enfocarán en aumentar y mejorar el aprovechamiento estudiantil en toda la escuela y en todas las disciplinas:

Comunidades de aprendizaje profesional (PLC)

Intervenciones y apoyos para el comportamiento positivo (PBIS)

Sistemas de apoyo de múltiples niveles (MTSS)

Aprendizaje socioemocional de Second Step

Conversaciones valientes – del programa Garden Plot de SDSU

## Participación de los Padres

Recursos disponibles de la familia, escuela, distrito y la comunidad para ayudar a los alumnos de logro inferior (ESEA)

Se brindan oportunidades durante todo el año para que las familias puedan aprender a apoyar a sus hijos en académica y conducta.

Para apoyar las interacciones exitosas entre la escuela y la familia, el distrito se compromete a incluir a los padres por medio de:

- Talleres educativos para padres brindados por el personal del distrito y agencias locales de la comunidad.
- El uso de varios métodos de comunicación (volantes, llamadas telefónicas, sitios web del distrito/escuela) para promover la participación.
- La continuidad de los Consejos Escolares y los Comités Asesores de aprendices de inglés en cada escuela que envían a un representante de cada escuela al Comité Asesor Distrital y al Comité Asesor referente a los aprendices de inglés.
- La distribución de una encuesta de padres de todo el distrito con resultados desagregados para cada escuela que puede llevar a mejores resultados.
- El mantenimiento de un sitio web del distrito con recursos actualizados disponibles para apoyar a los padres en abordar las necesidades académicas, sociales y emocionales de sus hijos.
- Mejorar la conciencia y las habilidades de los maestros, directores y personal a fines de acercarse, comunicar y trabajar con los padres como socios igualitarios.

Participación de los padres, representantes comunitarios, maestros docentes, otro personal escolar y alumnos en la planificación, implementación y evaluación de los programas ConApp (5 código de regulaciones de California 3932)

Todas las partes interesadas (padres, miembros de la comunidad, docentes y otro personal escolar) tienen la oportunidad de aportar sobre el uso de los fondos y la implementación de los programas. Específicamente, en nuestra escuela, los miembros del Consejo Escolar (School Site Council o SSC) y del Comité Asesor referente a los aprendices de inglés (ELAC) se reúnen para hablar sobre estos asuntos juntos. El Distrito celebra reuniones mensuales de las partes interesadas con los padres (DELAC y el Comité Asesor Distrital (DAC) donde se discuten los programas del distrito. Además, el Distrito celebra reuniones durante todo el año con otros grupos de partes interesadas (personal clasificado, personal certificado, personal administrativo) para obtener información sobre los programas del distrito.

## Financiamiento

Servicios ofrecidos por fondos categóricos que permiten a los alumnos de logro inferior cumplir las normas (ESEA)

Con fondos de Título I del 2021-22, financiamos --% para un maestro de intervención y --% para un consejero.

Los fondos de Título I para la Participación Parental se utilizarán para ofrecer apoyo familiar adicional (recursos, educación, consejería/referencias de la comunidad) proporcionado por un consejero acreditado. En lugar de un trabajador social de Bancroft, los fondos que apoyarían a un trabajador social disponible por el distrito se utilizan para cubrir el costo de un consejero.

## Apoyo fiscal (EPC)

Nuestra escuela recibe dinero de Título I basado en el número de alumnos en nuestra escuela que califica para alimentos gratis o costo reducido.

## Participación de Involucrados

¿Cómo, cuándo y con quién consultó la escuela como parte del proceso de planificación para esta Actualización y Repaso Anual/SPSA?

### Proceso de Participación para la Actualización y Repaso Anual/SPSA

La retroalimentación y aportación de los grupos esenciales de partes interesadas son fundamentales para los continuos logros de nuestros alumnos. Como parte del proceso de planificación de este Plan Escolar para el Logro Estudiantil (Single Plan for Student Achievement o SPSA) del 2021-2022, la directiva de la escuela se reunió con el Consejo Escolar (School Site Council o SSC) y el Comité Asesor referente a los aprendices de inglés (English Learner Advisory Committee o ELAC). Los datos de los logros (locales y estatales, si se disponen) fueron compartidos y analizados con estos grupos para las tendencias y patrones del bajo rendimiento. Ese análisis está resumido en el SPSA como la revisión anual al final de cada Meta.

Fechas de las juntas de la participación de las partes interesadas:

- Junta de ELAC #3, 6 de abril del 2021 a las 2:00 por medio de Zoom
- Junta del SSC #4, 7 de abril del 2021 a las 3:00 por medio de Zoom; Junta del SSC #5, 13 de mayo del 2021 a las 3:00 por medio de Zoom.
- Junta del personal, 12 de abril a las 2:50 por medio de Zoom
- Junta de la PTA, 28 de abril del 2021 a las 5:30 por medio de Zoom

La retroalimentación de estas juntas resultó en el desarrollo de las metas que se incluirán en el SPSA (Metas Planeadas de Superación). El Plan de Control Local y Rendimiento de Cuentas (Local Control Accountability Plan o LCAP) del Distrito también fue revisado para garantizar que las Metas Planeadas de Superación del SPSA estuvieran alineadas con las metas indicadas en el LCAP del Distrito.

## Inequidades de Recursos

Brevemente identifique y describa cualquier inequidad de recursos identificado como resultado de la requerida evaluación de necesidades, según corresponda.

La evaluación de necesidades envolvió la revisión de los Datos del Tablero SBAC de todos los alumnos con atención especial en los datos de nuestros alumnos con discapacidades, nuestros alumnos afroamericanos, y nuestros alumnos sin techo. Todos los alumnos en riesgo reciben apoyo por medio de la Enseñanza Académica Especializada (SAI), con un enfoque en las metas académicas específicas del IEP, o trabajan con la maestra de intervención/especialista en lectura. Los alumnos que califican para educación especial reciben apoyo de SAI. Los alumnos en los grados de 3° a 6° que rinden por debajo del nivel de grado en la prueba de ELA de SBAC y/o no están al nivel de grado en lectura son apoyados por la maestra/especialista de lectura. Los alumnos que no leen y los que están por debajo del nivel de grado en los grados K-2 también reciben este apoyo. Todos los alumnos en los grados K-6 tienen acceso a un Ipad o un ChromeBook y al currículo fundamental. Por medio de la evaluación de necesidades, determinamos que no hay inequidades de recursos para nuestros grupos de alumnos identificados. Nos dedicamos a

garantizar que todo alumno reciba los servicios que necesita y a aumentar el rendimiento académico de todos nuestros alumnos.

# Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil

## Inscripción Estudiantil Inscripción por Grupo Estudiantil

Inscripción Estudiantil por Subgrupo						
Grupo Estudiantil	Porcentaje de Inscripción			Cantidad de Alumnos		
	18-19	19-20	20-21	18-19	19-20	20-21
Nativo Americano	%	0%	%		0	
Afroamericano	7.59%	9.72%	9.9%	35	42	39
Asiático	0.87%	0.23%	0.3%	4	1	1
Filipino	1.74%	2.31%	2.0%	8	10	8
Hispano/Latino	77.66%	77.08%	75.2%	358	333	297
Isleño del Pacífico	0.43%	0.69%	0.8%	2	3	3
Blanco	6.51%	4.4%	5.8%	30	19	23
Múltiple/Sin Respuesta	5.21%	5.56%	6.1%	24	24	24
<b>Total Enrollment</b>				461	432	395

## Inscripción Estudiantil Inscripción por Nivel de Año

Inscripción Estudiantil por Nivel de Año			
Nivel de Año	Cantidad de Alumnos		
	18-19	19-20	20-21
Kínder	66	58	55
1er año	62	61	54
2do año	52	63	59
3er año	74	53	59
4to año	73	64	49
5to año	71	65	59
6to año	63	68	60
Inscripción Total	461	432	395

# Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil

## Inscripción Estudiantil Inscripción de Estudiantes del Inglés (EL)

Inscripción de Estudiantes del Inglés (EL)						
Grupo Estudiantil	Cantidad de Alumnos			Porcentaje de Alumnos		
	18-19	19-20	20-21	18-19	19-20	20-21
Estudiantes del Inglés	212	184	143	46.0%	42.6%	36.2%
Dominio del Inglés (FEP)	17	24	20	3.7%	5.6%	5.1%
Reclasificado con Dominio del Inglés (RFEP)	3	9	1	1.4%	4.2%	0.5%

# Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil

## Resultado CAASPP Artes Lingüísticas del Inglés/Lectoescritura (Todos los Alumnos)

Participación General para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	# de Alumnos Matriculados		# de Alumnos Realizando el Examen		# de Alumnos con Puntuaciones		% de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
3er Año	77	67	73	66	73	66	94.8	98.5
4to Año	82	69	81	68	81	68	98.8	98.6
5to Año	68	76	67	76	67	76	98.5	100
6to Año	63	63	63	63	63	63	100	100
11vo Año								
Todos los Grados	290	275	284	273	284	273	97.9	99.3

\* El “% de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen” indicado en esta table no es lo mismo que “Tasa de Participación” para propósitos de contabilidad federal.

Desempeño General para Todos los Alumnos										
Nivel de Año	Puntuación Media Compuesta		% Norma Superada		% Norma Cumplida		% Norma Casi Cumplida		% Norma No Cumplida	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
3er Año	2377.9	2380.2	15.07	10.61	13.70	16.67	20.55	27.27	50.68	45.45
4to Año	2414.1	2417.9	8.64	13.24	22.22	20.59	19.75	14.71	49.38	51.47
5to Año	2414.2	2409.5	2.99	0.00	16.42	13.16	16.42	23.68	64.18	63.16
6to Año	2477.2	2461.6	7.94	3.17	17.46	22.22	31.75	25.40	42.86	49.21
11vo Año										
Todos los Grados	N/A	N/A	8.80	6.59	17.61	17.95	21.83	22.71	51.76	52.75

Lectura Demostrando entendimiento de textos literarios y no ficción						
Nivel de Año	% Por Encima de la Norma		% A Nivel/Casi a Nivel de Norma		% Por Debajo de la Norma	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
3er Año	17.81	10.61	31.51	51.52	50.68	37.88
4to Año	12.35	22.06	45.68	33.82	41.98	44.12
5to Año	8.96	5.26	28.36	42.11	62.69	52.63
6to Año	9.52	6.35	46.03	38.10	44.44	55.56
11vo Año						
Todos los Grados	12.32	10.99	38.03	41.39	49.65	47.62

<b>Redacción</b> <b>Produciendo texto claro y significativo</b>						
<b>Nivel de Año</b>	<b>% Por Encima de la Norma</b>		<b>% A Nivel/Casi a Nivel de Norma</b>		<b>% Por Debajo de la Norma</b>	
	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>
<b>3er Año</b>	13.70	9.09	36.99	40.91	49.32	50.00
<b>4to Año</b>	8.64	8.82	40.74	42.65	50.62	48.53
<b>5to Año</b>	4.48	5.26	25.37	32.89	70.15	61.84
<b>6to Año</b>	14.29	4.76	33.33	41.27	52.38	53.97
<b>11vo Año</b>						
<b>Todos los Grados</b>	10.21	6.96	34.51	39.19	55.28	53.85

<b>Audición</b> <b>Demostrando efectivas destrezas de comunicación</b>						
<b>Nivel de Año</b>	<b>% Por Encima de la Norma</b>		<b>% A Nivel/Casi a Nivel de Norma</b>		<b>% Por Debajo de la Norma</b>	
	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>
<b>3er Año</b>	8.22	12.12	57.53	65.15	34.25	22.73
<b>4to Año</b>	8.64	14.71	62.96	54.41	28.40	30.88
<b>5to Año</b>	2.99	3.95	47.76	47.37	49.25	48.68
<b>6to Año</b>	9.52	3.17	65.08	53.97	25.40	42.86
<b>11vo Año</b>						
<b>Todos los Grados</b>	7.39	8.42	58.45	54.95	34.15	36.63

<b>Investigación/Indagación</b> <b>Investigando, analizando y presentando información</b>						
<b>Nivel de Año</b>	<b>% Por Encima de la Norma</b>		<b>% A Nivel/Casi a Nivel de Norma</b>		<b>% Por Debajo de la Norma</b>	
	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>
<b>3er Año</b>	19.18	10.61	38.36	45.45	42.47	43.94
<b>4to Año</b>	7.41	10.29	56.79	42.65	35.80	47.06
<b>5to Año</b>	7.46	2.63	41.79	35.53	50.75	61.84
<b>6to Año</b>	12.70	15.87	53.97	42.86	33.33	41.27
<b>11vo Año</b>						
<b>Todos los Grados</b>	11.62	9.52	47.89	41.39	40.49	49.08

# Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil

## Resultados CAASPP Matemáticas (Todos los Alumnos)

Participación General para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	# de Alumnos Matriculados		# de Alumnos Realizando el Examen		# de Alumnos con Puntuaciones		% de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
3er Año	77	67	75	66	75	66	97.4	98.5
4to Año	82	69	82	68	82	68	100	98.6
5to Año	67	76	66	76	66	76	98.5	100
6to Año	62	63	62	63	62	63	100	100
11vo Año								
Todos los Grados	288	275	285	273	285	273	99	99.3

\* El "% de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen" indicado en esta table no es lo mismo que "Tasa de Participación" para propósitos de contabilidad federal.

Desempeño General para Todos los Alumnos										
Nivel de Año	Puntuación Media Compuesta		% Norma Superada		% Norma Cumplida		% Norma Casi Cumplida		% Norma No Cumplida	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
3er Año	2381.1	2364.9	6.67	3.03	21.33	15.15	22.67	30.30	49.33	51.52
4to Año	2417.4	2425.9	3.66	8.82	17.07	17.65	37.80	26.47	41.46	47.06
5to Año	2412.7	2411.4	3.03	1.32	4.55	7.89	15.15	17.11	77.27	73.68
6to Año	2436.4	2458.3	0.00	7.94	11.29	12.70	29.03	26.98	59.68	52.38
11vo Año										
Todos los Grados	N/A	N/A	3.51	5.13	14.04	13.19	26.67	24.91	55.79	56.78

Conceptos y Procedimientos Aplicando conceptos matemáticos y procedimientos						
Nivel de Año	% Por Encima de la Norma		% A Nivel/Casi a Nivel de Norma		% Por Debajo de la Norma	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
3er Año	12.00	9.09	33.33	30.30	54.67	60.61
4to Año	7.32	17.65	31.71	29.41	60.98	52.94
5to Año	3.03	5.26	13.64	14.47	83.33	80.26
6to Año	3.23	17.46	30.65	23.81	66.13	58.73
11vo Año						
Todos los Grados	6.67	12.09	27.72	24.18	65.61	63.74

<b>Resolución de Problemas y Ejemplificando/Análisis de Datos</b>						
<b>Usando herramientas apropiadas y estrategias para resolver problemas matemáticos y de la vida real</b>						
<b>Nivel de Año</b>	<b>% Above Standard</b>		<b>% At or Near Standard</b>		<b>% Below Standard</b>	
	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>
<b>3er Año</b>	10.67	3.03	37.33	46.97	52.00	50.00
<b>4to Año</b>	7.32	10.29	37.80	29.41	54.88	60.29
<b>5to Año</b>	4.55	0.00	21.21	28.95	74.24	71.05
<b>6to Año</b>	0.00	3.17	32.26	34.92	67.74	61.90
<b>11vo Año</b>						
<b>Todos los Grados</b>	5.96	4.03	32.63	34.80	61.40	61.17

<b>Comunicando Razonamiento</b>						
<b>Demostrando habilidad de apoyar conclusiones matemáticas</b>						
<b>Nivel de Año</b>	<b>% Above Standard</b>		<b>% At or Near Standard</b>		<b>% Below Standard</b>	
	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>
<b>3er Año</b>	10.67	7.58	49.33	42.42	40.00	50.00
<b>4to Año</b>	3.66	7.35	50.00	45.59	46.34	47.06
<b>5to Año</b>	1.52	1.32	28.79	27.63	69.70	71.05
<b>6to Año</b>	1.61	9.52	24.19	39.68	74.19	50.79
<b>11vo Año</b>						
<b>Todos los Grados</b>	4.56	6.23	39.30	38.46	56.14	55.31

# Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil

## Resultados ELPAC

Datos de Evaluación Sumativa ELPAC Cantidad de Alumnos y Puntuaciones Medias en Escala para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	Total		Lenguaje Oral		Lenguaje Escrito		Cantidad de Alumnos que Realizaron la Prueba	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	1434.7	1432.7	1441.4	1442.7	1418.9	1409.1	19	29
<b>1er Grado</b>	1483.2	1449.8	1483.7	1457.2	1482.2	1441.8	19	25
<b>2do Grado</b>	1488.0	1489.4	1479.7	1489.8	1495.6	1488.4	31	17
<b>3er Grado</b>	1476.4	1497.7	1463.9	1487.6	1488.5	1507.3	41	31
<b>4to Grado</b>	1506.1	1504.2	1495.8	1505.8	1515.9	1502.2	41	37
<b>5to Grado</b>	1492.9	1538.1	1477.8	1536.3	1507.4	1539.4	29	37
<b>6to Grado</b>	1530.8	1516.1	1524.4	1505.0	1536.7	1526.6	23	28

Lenguaje Total Cantidad y Porcentaje de Alumnos en Cada Nivel de Desempeño para Todos los Alumnos										
Nivel de Año	Nivel 4		Nivel 3		Nivel 2		Nivel 1		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	*	24.14	*	44.83	*	20.69	*	10.34	19	29
<b>1er Grado</b>	*	4.00	*	52.00	*	24.00	*	20.00	19	25
<b>2do Grado</b>	54.84	23.53	*	35.29	*	35.29	*	5.88	31	17
<b>3er Grado</b>		19.35	34.15	41.94	36.59	25.81	29.27	12.90	41	31
<b>4to Grado</b>	*	16.22	43.90	37.84	26.83	29.73	*	16.22	41	37
<b>5to Grado</b>	*	29.73	48.28	35.14	*	32.43	*	2.70	29	37
<b>6to Grado</b>	*	7.14	65.22	50.00	*	25.00	*	17.86	23	28
<b>Todos los Grados</b>	24.63	18.14	37.93	42.16	19.70	27.45	17.73	12.25	203	204

<b>Lenguaje Oral</b>										
<b>Cantidad y Porcentaje de Alumnos en Cada Nivel de Desempeño para Todos los Alumnos</b>										
Nivel de Año	Nivel 4		Nivel 3		Nivel 2		Nivel 1		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	*	34.48	*	34.48	*	20.69	*	10.34	19	29
<b>1er Grado</b>	57.89	12.00	*	52.00	*	24.00		12.00	19	25
<b>2do Grado</b>	61.29	41.18	*	29.41	*	29.41	*	0.00	31	17
<b>3er Grado</b>	*	25.81	39.02	41.94	*	16.13	*	16.13	41	31
<b>4to Grado</b>	31.71	43.24	48.78	29.73	*	13.51	*	13.51	41	37
<b>5to Grado</b>	*	43.24	*	48.65	37.93	8.11	*	0.00	29	37
<b>6to Grado</b>	47.83	17.86	*	46.43	*	28.57	*	7.14	23	28
<b>Todos los Grados</b>	36.95	31.86	32.02	40.69	20.69	18.63	10.34	8.82	203	204

<b>Lenguaje Escritura</b>										
<b>Cantidad y Porcentaje de Alumnos en Cada Nivel de Desempeño para Todos los Alumnos</b>										
Nivel de Año	Nivel 4		Nivel 3		Nivel 2		Nivel 1		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	*	10.34	*	44.83	*	31.03	*	13.79	19	29
<b>1er Grado</b>	*	4.00	*	32.00	*	36.00	*	28.00	19	25
<b>2do Grado</b>	54.84	11.76	*	23.53	*	52.94	*	11.76	31	17
<b>3er Grado</b>	*	19.35	*	35.48	39.02	22.58	39.02	22.58	41	31
<b>4to Grado</b>	*	5.41	26.83	27.03	29.27	40.54	26.83	27.03	41	37
<b>5to Grado</b>	*	16.22	*	21.62	*	54.05	*	8.11	29	37
<b>6to Grado</b>	*	7.14	*	21.43	*	46.43	*	25.00	23	28
<b>Todos los Grados</b>	20.69	10.78	25.62	29.41	28.57	40.20	25.12	19.61	203	204

<b>Domínio de Audición</b>									
<b>Cantidad y Porcentaje de Alumnos por Nivel Competente de Desempeño para Todos los Alumnos</b>									
Nivel de Año	Bien Desarrollado		Algo/Moderado		Principiante		Cantidad Total de Alumnos		
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	
<b>Kínder</b>	57.89	20.69	*	65.52	*	13.79	19	29	
<b>1er Grado</b>	63.16	40.00	*	60.00	*	0.00	19	25	
<b>2do Grado</b>	51.61	29.41	38.71	58.82	*	11.76	31	17	
<b>3er Grado</b>	*	19.35	60.98	54.84	26.83	25.81	41	31	
<b>4to Grado</b>	39.02	29.73	53.66	54.05	*	16.22	41	37	
<b>5to Grado</b>	*	8.11	82.76	86.49	*	5.41	29	37	
<b>6to Grado</b>	*	10.71	56.52	67.86	*	21.43	23	28	
<b>Todos los Grados</b>	34.98	21.57	53.69	64.71	11.33	13.73	203	204	

Dominio del Habla								
Cantidad y Porcentaje de Alumnos por Nivel Competente de Desempeño para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	Bien Desarrollado		Algo/Moderado		Principiante		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	*	37.93	*	44.83	*	17.24	19	29
<b>1er Grado</b>	*	8.00	*	76.00	*	16.00	19	25
<b>2do Grado</b>	61.29	23.53	*	76.47	*	0.00	31	17
<b>3er Grado</b>	26.83	51.61	48.78	38.71	*	9.68	41	31
<b>4to Grado</b>	43.90	59.46	43.90	24.32	*	16.22	41	37
<b>5to Grado</b>	*	83.78	51.72	13.51	*	2.70	29	37
<b>6to Grado</b>	56.52	42.86	*	53.57	*	3.57	23	28
<b>Todos los Grados</b>	42.36	48.04	43.35	42.16	14.29	9.80	203	204

Dominio de Lectura								
Cantidad y Porcentaje de Alumnos por Nivel Competente de Desempeño para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	Bien Desarrollado		Algo/Moderado		Principiante		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	*	0.00	63.16	96.55	*	3.45	19	29
<b>1er Grado</b>	*	20.00	*	48.00	*	32.00	19	25
<b>2do Grado</b>	54.84	5.88	*	82.35	*	11.76	31	17
<b>3er Grado</b>		12.90	46.34	54.84	53.66	32.26	41	31
<b>4to Grado</b>	*	2.70	48.78	54.05	29.27	43.24	41	37
<b>5to Grado</b>	*	18.92	62.07	70.27	*	10.81	29	37
<b>6to Grado</b>	*	10.71	*	28.57	52.17	60.71	23	28
<b>Todos los Grados</b>	21.18	10.29	45.81	61.27	33.00	28.43	203	204

Dominio de Escritura								
Cantidad y Porcentaje de Alumnos por Nivel Competente de Desempeño para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	Bien Desarrollado		Algo/Moderado		Principiante		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	*	55.17	*	27.59	*	17.24	19	29
<b>1er Grado</b>	*	4.00	57.89	76.00	*	20.00	19	25
<b>2do Grado</b>	45.16	29.41	41.94	58.82	*	11.76	31	17
<b>3er Grado</b>	*	38.71	70.73	41.94	*	19.35	41	31
<b>4to Grado</b>	26.83	8.11	53.66	81.08	*	10.81	41	37
<b>5to Grado</b>	*	10.81	44.83	78.38	*	10.81	29	37
<b>6to Grado</b>	*	21.43	86.96	75.00	*	3.57	23	28
<b>Todos los Grados</b>	27.09	23.04	55.17	63.73	17.73	13.24	203	204

# Metas, Estrategias y Gastos Propuestos

Complete una copia de la siguiente table para cada una de las metas escolares. Duplique la table según corresponda.

## Tema

Excelencia académica

## Meta LEA/LCAP

LCAP Meta #1: Logro

Aumentaremos el logro de todos nuestros alumnos al mismo tiempo que reduciremos las brechas de rendimiento y las desigualdades educativas.

LCAP Meta #3: Equipar

Equiparemos a nuestros alumnos con las herramientas necesarias para que realicen su máximo potencial.

## Meta 1

Garantizaremos brindar enseñanza y aprendizaje de alta calidad y alineados con los estándares, y rendir resultados de dominio de todos los alumnos.

## Necesidad Identificada

Como escuela con altas expectativas académicas y de aprendizaje, seguimos enfocados en la continua superación. Esta meta es el resultado del hecho de que los datos de rendimiento muestran que todavía tenemos que cumplir nuestra meta de que todos los alumnos tengan un rendimiento justo o superior a las expectativas. Los alumnos hispanos y los alumnos con discapacidades necesitan apoyo específico adicional en las áreas de ELA y Matemáticas. Brindaremos apoyo adicional a los grupos de alumnos en estas áreas.

## Anticipados Resultados Mensurables Anuales

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
<p>Artes Lingüísticas de inglés (ELA)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El porcentaje de alumnos que cumple el estándar de la prueba ELA de SBAC aumentará 3%.</li><li>El porcentaje de alumnos que rinde justo o por encima del nivel de grado en i-Ready aumentará 3%.</li><li>El porcentaje de grupos de alumnos que obtienen puntajes por debajo del promedio de la escuela mostrará</li></ul>	<p>(17-18) El 26% de los alumnos en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de ELA de SBAC.</p> <p>(18-19) El 24.6% de los alumnos en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de ELA de SBAC.</p> <p>(19-20) No se dispone de los datos de las pruebas de SBAC debido a la suspensión de las pruebas estatales.</p> <p>(20-21) El 12.6% de los alumnos rindieron justo o por encima del nivel de grado,</p>	<p>El 29% de los alumnos en los grados 3-6 cumplirá o excederá el estándar, como será medido por la prueba de ELA de SBAC.</p> <p>El 18% de los alumnos rendirá justo o por encima del nivel de grado, como será medido por la prueba de ELA de i-Ready.</p>

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
aumento mayor de 3%.	como fue medido en la prueba de ELA de i-Ready	
<b>Matemáticas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El porcentaje de alumnos que cumple el estándar en la prueba de Matemáticas de SBAC aumentará 3%</li> <li>El porcentaje de alumnos que rinde justo o por encima del nivel de grado en i-Ready aumentará 3%</li> <li>El porcentaje de los grupos de alumno que obtienen puntajes por debajo del promedio de la escuela mostrará aumento mayor de 3%</li> </ul>	<p>(17-18) El 18% de los alumnos en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(18-19) El 18.4% de los alumnos en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(19-20) No se dispone de los datos de las pruebas de SBAC debido a la suspensión de las pruebas estatales.</p> <p>(20-21) El 5.9 de los alumnos rindieron justo o por encima del nivel de grado, como fue medido en la prueba de Matemáticas de i-Ready.</p>	<p>El 21% de los alumnos en los grados 3-6 cumplirá o excederá el estándar, como será medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>El 15% de los alumnos rendirá justo o por encima del nivel de grado, como será medido por la prueba de Matemáticas de i-Ready.</p>
El porcentaje de alumnos que lee al nivel de grado al final del Trimestre 1 aumentará por 3%.	El 31% de los alumnos lee al nivel de grado al final del Trimestre 1.	El 34% de los alumnos leerá justo o por encima del nivel de grado al final del Trimestre 1.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Estrategias/Actividades de la escuela. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Propuestos, según corresponda.

## Estrategia/Actividad 1

### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### Estrategia/Actividad

Desarrollar fuertes Comunidades de Aprendizaje Profesional (Professional Learning Communities o PLCs). Nuestra PLC es un grupo de educadores que se reúne regularmente, comparte su pericia, y labora colaborativamente para mejorar las destrezas docentes y el rendimiento general de todos los alumnos.

- Las juntas del personal, los días de aprendizaje en la escuela, y las juntas de niveles de grado se utilizarán para desarrollar PLCs fuertes basadas en la responsabilidad colectiva que todos los miembros de la PLC comparten para el logro de todos los alumnos y para aumentar la efectividad de la enseñanza en todo salón de clases.

- Las PLCs se enfocarán en hacerse más efectivas en la entrega del currículo de LMSV alineado con los estándares esenciales y en la enseñanza de cada uno de los alumnos.
- El personal profundizará su entendimiento del uso efectivo de los datos de evaluaciones por medio de la indagación colectiva para conducir la enseñanza, reenseñanza e intervención.
- Los equipos docentes participarán en el tiempo de colaboración vertical para aclarar las expectativas académicas (los estándares esenciales) a todos los niveles de grados.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 2**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### **Estrategia/Actividad**

Nuestra escuela utilizará el Marco Educativo de las 5 Dimensiones de la Enseñanza y Aprendizaje para desarrollar un lenguaje común y visión compartida para la enseñanza de alta calidad.

- Establecer un entendimiento compartido y lenguaje común para la enseñanza y el aprendizaje de alta calidad utilizando el Marco Educativo de las 5 Dimensiones (5Ds) de la Enseñanza y Aprendizaje.
- Recorridos en los salones de clase para observar, analizar y valorar la evidencia de la enseñanza y aprendizaje de alta calidad.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 3**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### **Estrategia/Actividad**

Los maestros se enfocarán en alinear el currículo, las prácticas educativas y la evaluación con los estándares esenciales de LMSV.

- Los maestros utilizarán los recursos generados por el Distrito para informar las decisiones educativas sobre el diseño de la evaluación y la mejor práctica de enseñanza en alineación con los estándares esenciales de LMSV.
- Las juntas del personal, los días de aprendizaje en la escuela, las juntas de los niveles de grado y los días de relieve docente se utilizarán para apoyar a los maestros en profundizar su entendimiento de los estándares esenciales de las Artes Lingüísticas de inglés (ELA) y Matemáticas por medio del desenvolvimiento de los estándares, definir los estándares esenciales del dominio de nivel de grado, y participar en la planificación de técnicas y diseños educativos (planificación regresiva o bakward planning).
- Los equipos de niveles de grado utilizarán los estándares del desenvolvimiento de los recursos para identificar los objetivos, determinar las evaluaciones formativas y planear la enseñanza.
- Los maestros participarán en el desarrollo profesional para fortalecer el conocimiento del contenido de matemáticas y aumentar la pericia de la enseñanza de matemáticas.
- Los maestros utilizarán la evaluación de i-Ready en línea e instrucción para proveer una vía de crecimiento y competencia en matemáticas y lectura.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 4**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

### **Estrategia/Actividad**

Implementaremos un sistema en la escuela de enseñanza diferenciada e intervenciones para cumplir las necesidades de todos los alumnos.

- Los equipos de niveles de grado se dedicarán en la reflexión de lecciones y en el uso de los datos de la evaluación formativa para monitorear el progreso estudiantil y para planear la reenseñanza e intervención para garantizar el dominio de los estándares esenciales de ELA y Matemáticas.
- Los equipos de niveles de grado planearán e implementarán las intervenciones de Tier 2 para los alumnos que no han dominado los estándares esenciales de ELA y Matemáticas.
- Todos los alumnos de los grados K-3 participarán diariamente en la enseñanza de lectura en grupos pequeños. Los alumnos en los grados 4-6 que están leyendo por debajo del nivel de grado se reunirán con el docente diariamente para la enseñanza de lectura en grupos pequeños. El progreso será monitoreado con el programa Literably (herramienta para evaluar la fluidez y comprensión de lectura).
- Los maestros utilizarán las estrategias y recursos, incluyendo las del estuche de herramientas de ELA, para garantizar que los centros y/o el trabajo independiente, durante las rotaciones de lectura de los grupos pequeños, sean rigurosos, estén

alineados con los estándares, y estén apropiadamente diferenciados para garantizar un empeño significativo.

- Los datos de las pruebas de SBAC y las pruebas referenciales del Distrito y de i-Ready serán analizados por la Directora, el maestro de apoyo académico y de conducta, y los maestros de los salones de clases para determinar la asignación en el(los) programa(s) de intervención (Lexia, Flex, etc.) y la asignación inicial se realiza en agosto y se revisa después de cada evaluación referencial del programa.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

91,386

Fuente(s)

Title I

1000-1999: Certificated Personnel Salaries  
.70 Maestro de intervención

### **Estrategia/Actividad 5**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 6**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 7**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 8**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 9**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 10**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 11**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 12**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 13**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 14**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 15**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 16**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 17**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 18**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 19**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 20**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

# Repaso Anual

## Año SPSA Repasado: 2020-21

Responda a las siguientes consignas relativo a esta meta. Si la escuela está en el primer año de implementación de la meta, un análisis no es requerido y esta sección puede eliminarse.

## ANÁLISIS

Describa la implementación total de las estrategias/actividades y la efectividad total de las estrategias/actividades para lograr la meta articulada

El maestro de intervención trabajará con los alumnos que no saben leer y con los alumnos que leen por debajo del nivel de grado con un enfoque en la intervención temprana, enfocándose en los alumnos desde kindergarten a tercer grado. Además, se brindó apoyo a los maestros cuando era necesario para abordar las inquietudes individuales de los alumnos, desarrollar intervenciones de Tier 1 (nivel uno) y monitorear el progreso estudiantil

Brevemente describa cualquier diferencia significativa entre la deseada implementación y/o los gastos presupuestados para implementar las estrategias/actividades para cumplir la meta articulada.

Debido al aprendizaje a distancia por el cierre de las escuelas durante la pandemia de COVID, el maestro de intervención proporcionó todos los servicios a través de Zoom.

Describa cualquier cambio que se hará a esta meta, los resultados anuales, medidas o estrategias/actividades para lograr esta meta como resultado de este análisis. Identifica donde aquellos cambios se encuentran en el SPSA.

Durante el año escolar 2021-2022, tendremos una maestra de intervención de 70%. Continuará enfocándose en los alumnos de kindergarten a tercer grado y brindará desarrollo profesional al personal con el fin de desarrollar la capacidad y fortalecer la enseñanza del nivel uno en todos los niveles de grado, en todos los salones de clases. Los datos de las evaluaciones de i-Ready, además de los datos de Literably y otros datos referenciales del distrito, se utilizarán para identificar a los alumnos para los grupos de intervención y como evaluaciones formativas comunes para asegurar la fluidez de estos grupos.

# Metas, Estrategias y Gastos Propuestos

Complete una copia de la siguiente table para cada una de las metas escolares. Duplique la table según corresponda.

## Tema

Cerrar la brecha de rendimiento

## Meta LEA/LCAP

LCAP Meta #1: Logro

Aumentaremos el rendimiento de todos nuestros alumnos al mismo tiempo que reduciremos las brechas de rendimiento y las desigualdades educativas.

## Meta 2

Como escuela comprometida con altos niveles de aprendizaje y rendimiento para todos los alumnos, nos mantendremos enfocados en los grupos de alumnos de bajo rendimiento y estableceremos sistemas y apoyos para asegurar su éxito.

## Necesidad Identificada

Como escuela con altas expectativas académicas y de aprendizaje, seguimos enfocados en la superación continua. Nuestros datos de logros revelan discrepancias entre los diferentes grupos estudiantiles. Estamos comprometidos a cerrar esa brecha de rendimiento. Los indicadores académicos en el Tablero (Dashboard) muestran que los subgrupos de afroamericanos y alumnos con discapacidades necesitan apoyo específico adicional.

## Anticipados Resultados Mensurables Anuales

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
<p>Progreso de aprendices de inglés (EL)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Aumentaremos el porcentaje de alumnos que progresa hacia el dominio de inglés, o mantendremos el porcentaje de alumnos en el nivel más alto del dominio de inglés (Nivel 4) como será medido por la evaluación ELPAC y los 6 niveles del indicador de progreso de aprendices de inglés.</li></ul>	<p>El 18% de los aprendices de inglés progresaron hacia el dominio de inglés o mantuvieron el estado del nivel más alto del dominio de inglés (Nivel 4).</p>	<p>El 52% de los aprendices de inglés que progresará hacia el dominio de inglés o que mantendrán el estado más alto del nivel de dominio de inglés. (Nivel 4).</p>
<p>Alumnos con desventajas socioeconómicas</p>	<p>(17-18) El 2% de alumnos con desventajas socioeconómicas en los grados 3-6</p>	<p>El 26% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6</p>

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
<ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentaremos el porcentaje de alumnos con desventajas socioeconómicas que cumplen los estándares, como será medido por la evaluación SBAC.</li> <li>Aumentaremos el porcentaje de alumnos que rindan justo o por encima del nivel de grado en la prueba de Artes Lingüísticas de inglés (ELA) de i-Ready.</li> <li>Aumentaremos el porcentaje de alumno que rindan justo o por encima del nivel de grado en la prueba de Matemáticas de i-Ready.</li> </ul>	<p>cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de ELA de SBAC. El 2% de los alumnos con desventajas socioeconómicas en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(18-19) El 23% de alumnos con desventajas socioeconómicas en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de ELA de SBAC.</p> <p>(18-19) El 30% de los alumnos con desventajas socioeconómicas en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(19-20) No se dispone de los datos de la evaluación SBAC debido a la suspensión de las pruebas estatales.</p> <p>(20-21) El 12.15% de los alumnos con desventaja socioeconómica rindió justo o por encima del nivel de grado, como fue medido por la prueba de ELA de i-Ready.</p> <p>(20-21) El 4.8% de los alumnos con desventaja socioeconómica rindió justo o por encima del nivel de grado, como fue medido por la prueba de Matemáticas de i-Ready.</p>	<p>cumplirá/excederá el estándar, como será medido por la prueba de ELA de SBAC.</p> <p>El 33% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6 cumplirá/excederá el estándar, como será medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(19-20) No se dispone de los datos de la evaluación SBAC debido a la suspensión de las pruebas estatales.</p> <p>(21-22) El 20% de los alumnos con desventaja socioeconómica rendirá justo o por encima del nivel de grado, como será medido por la prueba de ELA de i-Ready.</p> <p>(21-22) El 18% de los alumnos con desventaja socioeconómica rendirá justo o por encima del nivel de grado, como será medido por la prueba de Matemáticas de i-Ready.</p>
<p>Alumnos con discapacidades</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentaremos el porcentaje de alumnos con discapacidades que</li> </ul>	<p>(17-18) El 1% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de ELA de SBAC.</p>	<p>El 5% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 cumplirá/excederá el estándar, como será medido</p>

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
<p>cumple los estándares, como será medido por la evaluación SBAC.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentaremos el porcentaje de alumnos con discapacidades que rinden justo o por encima del nivel de grado en la prueba de ELA de i-Ready.</li> <li>Aumentaremos el porcentaje de alumnos con discapacidades que rinden justo o por encima del nivel de grado en la prueba de Matemáticas de i-Ready.</li> </ul>	<p>(17-18) El 1% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(18-19) El 2% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de ELA de SBAC.</p> <p>(18-19) El 13% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(19-20) No se dispone de los datos de la evaluación SBAC debido a la suspensión de las pruebas estatales.</p> <p>(20-21) El 2.9% de los alumnos con discapacidades rindió justo o por encima del nivel de grado, como fue medido por la prueba de ELA de i-Ready.</p> <p>(20-21) El 3.17% de los alumnos con discapacidades rindió justo o por encima del nivel de grado, como fue medido por la prueba de Matemáticas de i-Ready.</p>	<p>por la prueba de ELA de SBAC.</p> <p>El 16% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 cumplirá/excederá el estándar, como será medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(19-20) No se dispone de los datos de la evaluación SBAC debido a la suspensión de las pruebas estatales.</p> <p>(21-22) El 10% de los alumnos con discapacidades rendirá justo o por encima del nivel de grado, como será medido por la prueba de ELA de i-Ready.</p> <p>(21-22) El 10% de los alumnos con discapacidades rendirá justo o por encima del nivel de grado, como será medido por la prueba de Matemáticas de i-Ready.</p>
<p>Progreso de los aprendices de inglés</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentaremos el porcentaje de alumnos que muestran al menos un nivel de crecimiento en el dominio del idioma inglés. Esta métrica se basa en los</li> </ul>	<p>El 14.3 de los aprendices de inglés subió un nivel o más en el dominio del idioma inglés, como fue medido por los datos de las pruebas del dominio de inglés ELPAC de los previos dos años.</p>	<p>El 17.3% de los aprendices de inglés aumentará un nivel o más en el dominio del idioma inglés, como será medido por la evaluación ELPAC.</p>

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
alumnos que estuvieron presentes en ambas evaluaciones anuales durante los previos dos años.		

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Estrategias/Actividades de la escuela. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Propuestos, según corresponda.

## Estrategia/Actividad 1

### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Aprendices de inglés

#### Estrategia/Actividad

Garantizaremos impartir un fuerte desarrollo de inglés (ELD) integrado y designado para todos los aprendices de inglés (ELs).

- Los alumnos serán agrupados de acuerdo al nivel de aptitud en inglés para la enseñanza de ELD en agosto del nuevo año escolar.
- Los aprendices de inglés recibirán por lo menos 30 minutos diarios de la enseñanza efectiva y designada de ELD, incluyendo el aumento de las charlas estudiantiles durante ELD designado y se utilizarán rutinas, marcos e inicios de oraciones para promover la fluidez y discurso académico.
- Las reuniones del personal y/o los días de aprendizaje en la escuela se utilizarán para apoyar la implementación constante y efectiva del ELD integrado y designado.
- Los maestros implementarán la integración de ELD por medio de las estrategias de estructuración para las áreas del contenido, acceso a las materias, desarrollo de lenguaje específico de disciplina.
- Maestros seleccionados trabajarán con la maestro de recursos para aprendices del Distrito para profundizar el entendimiento de los estándares de ELD, descriptores del nivel de competencia, y conformidad con los estándares de Artes Lingüísticas de inglés (ELA).
- Los maestros implementarán ELD integrado por medio de las estrategias de apoyo estructural de las áreas del contenido, acceso a las materias, y el desarrollo del lenguaje específico de la disciplina.
- Los maestros aumentarán el uso de las rutinas estructuradas y marcos para promover las conversaciones colaboradoras y las charlas académicas en todo el currículo.
- Monitorearemos el progreso de los aprendices de inglés y dispondremos de intervención de manera oportuna y sistemática.
- Los aprendices de inglés cuyos niveles en la ELPAC son 1 y 2 recibirán 30 minutos diarios de Imagine Learning para aumentar el vocabulario de inglés y competencia (sólo escuelas primarias).
- Se utilizarán los planes de recuperación (CATCH-UP Plans) para monitorear el progreso de los aprendices de inglés. Los alumnos que no estén progresando adecuadamente

serán asignados en el programa de intervención de adquisición de inglés para agosto del nuevo año escolar.

- Los maestros y la Directora trabajarán con la maestra de recursos para aprendices de inglés del Distrito para identificar y apoyar a los aprendices de inglés que estén en riesgo a convertirse aprendices de inglés a largo plazo y serán asignados en el programa de intervención de lectura para septiembre.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 2**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 3**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Alumnos con discapacidades

Estrategia/Actividad

Continuaremos desarrollando un modelo de servicio completo para cumplir las necesidades de nuestros alumnos con discapacidades por medio de la Enseñanza Académica Especializada (Specialized Academic Instruction o SAI).

- Los maestros de SAI se asegurarán de que los alumnos reciban los servicios apropiados y utilicen materiales educativos objetivos para cumplir las necesidades individuales de los alumnos.
- Los maestros de SAI y educación general se reunirán regularmente para articular, planificar la enseñanza y revisar el progreso estudiantil.
- La Directora, la docente de intervención y los maestros de los salones de clases analizarán los datos de las pruebas referenciales del Distrito y de SBAC para determinar la asignación en uno de los programas de intervención intensiva (WonderWorks, Flex, Read Well, Moby Max, Inside y más).
- Los datos se analizarán para determinar la asignación en la intervención (menos de dos años por debajo del nivel de grado) (por ejemplo, Lexia, Read Well y más).

- Los alumnos que leen por debajo del nivel de grado recibirán enseñanza objetiva de lectura diariamente en grupos pequeños para abordar sus necesidades evaluadas (fluidez y comprensión).

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 4**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### **Estrategia/Actividad**

- Mantener el equipo de liderazgo establecido que continuará dirigiendo esta labor de equidad con el personal.
- El equipo de Equidad dirigirá la labor con el personal para identificar e implementar las estrategias pedagógicas para aumentar el dominio, la necesidad identificada basada en nuestra auditoría del Centro Nacional de Transformación Escolar Urbana (National Center for Urban School Transformation o NCUST) y nuestra labor por medio de la Beca de Equidad.
- Los equipos de niveles de grados colaborarán para identificar y abordar cómo y dónde el sesgo afecta sus prácticas y rendimiento estudiantil.
- Aumentar el empeño estudiantil y conectividad con la escuela.
- Aumentar la preparación para la universidad y una carrera de los alumnos.
- Equipos de apoyo para identificar y eliminar las barreras que previenen que algunos grupos de alumnos accedan el currículo riguroso o las opciones de educación superior.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 5**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

#### **Estrategia/Actividad**

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 6**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 7**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 8**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 9**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 10**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 11**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 12**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 13**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 14**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 15**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 16**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 17**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 18**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 19**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

## **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 20**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

## **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

# **Repaso Anual**

## **Año SPSA Repasado: 2020-21**

Responda a las siguientes consignas relativo a esta meta. Si la escuela está en el primer año de implementación de la meta, un análisis no es requerido y esta sección puede eliminarse.

## **ANÁLISIS**

Describa la implementación total de las estrategias/actividades y la efectividad total de las estrategias/actividades para lograr la meta articulada

Con el fin de garantizar la colaboración y la responsabilidad colectiva para proporcionar altos niveles de enseñanza y aprendizaje para todo alumno, las PLC de niveles de grados incluyeron a los maestros de SAI y la maestra de intervención siempre que fue posible. Estas PLCs compartieron sus minutas de la junta en una carpeta de Google Drive que es accesible para todo el personal de los niveles de grados y el personal de apoyo.

Brevemente describa cualquier diferencia significativa entre la deseada implementación y/o los gastos presupuestados para implementar las estrategias/actividades para cumplir la meta articulada.

Debido al cierre de las escuelas durante la pandemia de COVID, las reuniones del personal se enfocaron principalmente en las mejores prácticas para la enseñanza y el aprendizaje en línea a fines de aumentar la conexión y la participación de los alumnos.

Describa cualquier cambio que se hará a esta meta, los resultados anuales, medidas o estrategias/actividades para lograr esta meta como resultado de este análisis. Identifica donde aquellos cambios se encuentran en el SPSA.

Continuaremos nuestra labor de Equidad Educativa dirigida por nuestro Equipo de Liderazgo y Equidad y en conjunto con la visión de equidad de nuestro distrito. Los PLC de nivel de grado continuarán enfocándose en las cuatro preguntas rectoras de los PLC con el enfoque en los estándares identificados esenciales, objetivos de aprendizaje claros e integrales, y el diseño y uso de evaluaciones formativas comunes para asegurar el dominio del alumno. Los PLC incluirán instructores académicos especializados y de educación general para garantizar altos niveles de enseñanza y aprendizaje para todo alumno.

# Metas, Estrategias y Gastos Propuestos

Complete una copia de la siguiente table para cada una de las metas escolares. Duplique la table según corresponda.

## Tema

Bienestar estudiantil

## Meta LEA/LCAP

LCAP Meta #2: Comprometer

Comprometeremos a nuestros alumnos y a la comunidad de aprendizaje con el fin de proporcionar las habilidades y los apoyos necesarios para el bienestar social, emocional y físico.

## Meta 3

Estamos comprometidos en establecer un clima de respeto, conectividad y seguridad para nuestros alumnos.

## Necesidad Identificada

Como escuela con altas expectativas para un clima de respeto, conectividad y seguridad para los alumnos, seguimos enfocados en la continua superación. Este objetivo es el resultado del hecho de que los datos muestran que todavía tenemos que alcanzar nuestro objetivo de que todos los alumnos se sientan seguros y conectados. Nuestros datos de logros revelan discrepancias entre los diferentes grupos estudiantiles. Estamos comprometidos a cerrar esa brecha de aprovechamiento. Los indicadores en el Tablero (Dashboard) muestran que los alumnos afroamericanos, hispanos y blancos y los alumnos con discapacidades continúan teniendo una alta tasa de absentismo habitual. Estos grupos de alumnos necesitan apoyo adicional en esta área. Los alumnos afroamericanos y los alumnos de dos o más razas muestran una alta incidencia de suspensión en el Tablero. Se necesita apoyo adicional para estos dos grupos de alumnos.

## Anticipados Resultados Mensurables Anuales

### Medida/Indicador

Los resultados de la encuesta estudiantil mostrarán un aumento en el porcentaje de alumnos que responden favorablemente a cada uno de los cinco dominios de aprendizaje socioemocional, basado en los datos recopilados de la encuesta CORE Socioemocional de alumnos de 4º, 6º y 8º grados.

### Referente

Según lo medido por la encuesta CORE Socioemocional, el porcentaje de alumnos que respondió favorablemente en los siguientes dominios son:  
Cultura/Clima: 67.9%  
Mentalidad de crecimiento: 69.1%  
Autogestión: 61.7%  
Conciencia social: 50.6%

### Resultado Deseado

Según lo medido por la encuesta CORE Socioemocional, el porcentaje de alumnos que responderá favorablemente a los siguientes dominios será:  
Cultura/Clima - % de referencia + al menos 1%  
Mentalidad de crecimiento - % de referencia + al menos 1%  
Autogestión - % de referencia + al menos 1%  
Autoeficacia: % de referencia + al menos 1%  
Conciencia social - % de referencia + al menos 1%

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
<p>Las tasas de asistencia escolar llegarán a 97% ó mayor, aumentando por .05% al año.</p>	<p>(17-18) La tasa de asistencia escolar del previo año escolar es 93.08%.</p> <p>(18-19) La tasa de asistencia escolar fue 93.14%.</p> <p>(19-20) La tasa de asistencia escolar fue 95.01%.</p>	<p>La tasa de asistencia escolar aumentará por 0.05% a una tasa de 93.19% para el próximo año escolar.</p>
<p>El porcentaje de alumnos con absentismo habitual disminuirá por 1% anualmente.</p>	<p>(17-18) El porcentaje de alumnos con absentismo habitual fue 24% el previo año escolar.</p> <p>(18-19) El porcentaje de alumnos con absentismo habitual fue 25.2%.</p> <p>(19-20) El Departamento de Educación de California determinó que debido a COVID-19, las tasas de absentismo habitual para el 2019-20 no eran fiables ni comparables. Por lo tanto, estos datos no se informan para el año escolar 2019-20 a nivel estatal.</p> <p>Los datos del Distrito muestran que la tasa de absentismo habitual de nuestra escuela fue 23.3%.</p>	<p>El porcentaje de alumnos con absentismo habitual disminuirá por 0.5% a una tasa de 22.8% durante el próximo año escolar.</p>
<p>Aumentar la cantidad de tiempo que los alumnos están presentes en clase para la enseñanza, como será medido por la disminución del número de alumnos ausentes en clase y/o suspendidos debido a la disciplina.</p>	<p>(17-18) El 6.9% de los alumnos fue suspendidos durante el previo año escolar.</p> <p>(18-19) El 4.8% de los alumnos fue suspendidos.</p> <p>(19-20) El 1.13% de los alumnos fue suspendido.</p>	<p>Las suspensiones de alumnos disminuirán por 0.5% para una tasa general de 1.8% durante el próximo año escolar.</p>

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Estrategias/Actividades de la escuela. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Propuestos, según corresponda.

### **Estrategia/Actividad 1**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### **Estrategia/Actividad**

Educación de cualidades de carácter

- Seguir implementando el programa de embajadores de escuela segura, programa contra la intimidación/acoso (bullying) y otros programas de educación de cualidades de carácter.

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

67,232

Fuente(s)

Title I  
1000-1999: Certificated Personnel Salaries  
El. 0.44 de Consejero (el Distrito financiará el 0.36)

### **Estrategia/Actividad 2**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### **Estrategia/Actividad**

Asistencia habitual

- Atraer a los alumnos y a los padres de familia con un ambiente escolar amable y acogedor que enfatiza la creación de relaciones con las familias y los alumnos y enfatiza la importancia de la asistencia diaria.
- Monitorear la asistencia y responder con la estrategia de multiniveles a la intervención (p. ejem., los alumnos que faltan 5-9%, alumnos que faltan 10-19% y alumnos que faltan 20% ó más).
- Disponer de un acercamiento temprano, personalizado, amable y constructivo a las familias que ya faltan a la escuela. Buscar e identificar las barreras que causan la falta de asistencia.
- Trabajar con los apoyos estudiantiles/el oficial de libertad condicional (intervención y prevención del absentismo escolar habitual) para identificar y abordar los patrones de las excesivas ausencias. Trabajar con las familias para abordar las situaciones que están causando las ausencias, ofreciéndoles recursos cuando y si es apropiado.
- Establecer un sistema para contactar y trabajar con los padres de alumnos con absentismo habitual, disponiendo de incentivos para mejorar.

- Llevar a cabo juntas con los padres de alumnos de acogida (fóster) dentro de 30 días de la inscripción para recopilar información, identificar las necesidades de los alumnos, determinar los derechos educativos, y garantizar el acceso a las intervenciones en una manera oportuna. Las escuelas primarias utilizarán el formato de Equipo de Apoyo Estudiantil (Student Support Team o SST).

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 3**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

### **Estrategia/Actividad**

#### **Prácticas restaurativas**

- Establecer relaciones positivas entre el personal y los alumnos y entre los alumnos con las estrategias como Circles, 10 y 2, y más.
- Trabajar con el personal para establecer un clima con el entendimiento de las respuestas informadas sobre el trauma y un enfoque en las intervenciones para el comportamiento positivo y apoyos en donde las consecuencias por los comportamientos son lógicas y naturales y en donde hay responsabilidad y oportunidad para rectificar y reparar el daño.
- Trabajar con los apoyos estudiantiles para capacitar a los supervisores de los patios de recreo para utilizar las normas de las prácticas restaurativas al intervenir con los alumnos.
- Junto con la policía local, participar en el programa "Maneje con cuidado" para garantizar que los alumnos que sufren un trauma sean tratados con cuidado en la escuela para reducir los efectos negativos experimentados por la exposición al trauma.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 4**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

## Estrategia/Actividad

### Conducta

- Investigar e implementar las alternativas a los alumnos que se les pide salirse de clase por conducta negativa.
- El personal de la escuela se asociará con los proveedores de apoyo del Distrito para adquirir destrezas y estrategias enfocadas en las estrategias de intervención para la conducta positiva (Positive Behavior Intervention Strategies o PBIS) que ayudarán a abordar los comportamientos negativos habituales y/o extremos.
- Participar en el desarrollo profesional sobre las prácticas restaurativas y la atención informada sobre el trauma funcionan para adquirir estrategias para abordar proactivamente los comportamientos de los alumnos y a aumentar el tiempo que el alumno pasa en clase.
- Los maestros utilizarán el currículo Harmony Socioemocional para fomentar la comunicación, conexión, y comunidad tanto adentro y afuera del salón de clase y convertir a los alumnos en adultos compasivos y solidarios.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 5**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 6**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 7**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 8**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 9**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 10**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 11**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 12**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 13**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

#### **Estrategia/Actividad 14**

##### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

##### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

#### **Estrategia/Actividad 15**

##### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

##### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

#### **Estrategia/Actividad 16**

##### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

##### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

#### **Estrategia/Actividad 17**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 18**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 19**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 20**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## Repaso Anual

**Año SPSA Repasado: 2020-21**

Responda a las siguientes consignas relativo a esta meta. Si la escuela está en el primer año de implementación de la meta, un análisis no es requerido y esta sección puede eliminarse.

### ANÁLISIS

Describa la implementación total de las estrategias/actividades y la efectividad total de las estrategias/actividades para lograr la meta articulada

Debido al cierre de las escuelas por la pandemia que resultó en el aprendizaje a distancia, atraer a los alumnos y padres con un ambiente escolar cálido y acogedor y formar relaciones con las familias y los alumnos se convirtió en un esfuerzo virtual. La importancia de la asistencia diaria fue respaldada y garantizada al proporcionar a los alumnos acceso a la escuela por medio de los dispositivos de aprendizaje y conectividad a Internet. La conexión entre el alumno y la escuela y el aprendizaje socioemocional se abordó a diario en cada salón de clase de Zoom.

Brevemente describa cualquier diferencia significativa entre la deseada implementación y/o los gastos presupuestados para implementar las estrategias/actividades para cumplir la meta articulada.

No hubo mayores diferencias entre la implementación prevista y/o los gastos presupuestados.

Describa cualquier cambio que se hará a esta meta, los resultados anuales, medidas o estrategias/actividades para lograr esta meta como resultado de este análisis. Identifica donde aquellos cambios se encuentran en el SPSA.

El consejero será fundamental para conectarse y brindar apoyo a las familias de los alumnos con mala asistencia (aquellos que reciben cartas sobre la asistencia). Además, el consejero establecerá grupos sociales para los alumnos cuyos maestros los han identificado necesitar apoyo socioemocional y/o conductual más allá del salón de clase. Después del cierre de las escuelas durante el año escolar 20-21, en el año escolar 21-22 nos enfocaremos en volver a conectar a los alumnos y sus familias con la escuela y a fortalecer nuestras conexiones entre la escuela y el hogar por medio de asociaciones renovadas con la Oficina del Fiscal del Distrito de San Diego, el Departamento de Libertad Condicional de San Diego, Servicios Juvenil de San Diego, Servicios de Salud y Humanos y Live Well San Diego.

# Metas, Estrategias y Gastos Propuestos

Complete una copia de la siguiente table para cada una de las metas escolares. Duplique la table según corresponda.

## Tema

Participación parental/comunidad

## Meta LEA/LCAP

LCAP Meta #2

Comprometeremos a nuestros alumnos y a la comunidad de aprendizaje para brindar las destrezas y apoyos necesarios para el bienestar social, emocional y físico.

## Meta 4

Establecer asociaciones significativas con nuestros padres para promover el éxito estudiantil.

## Necesidad Identificada

La participación de nuestros padres se valora y es fundamental para el éxito de nuestra escuela. La escuela ha ampliado su enfoque para informar a los padres y comprometerlos en los eventos escolares por medio de Twitter, Blackboard Connect, Peachjar, mensajes de correo electrónico y materiales impresos; sin embargo, la asistencia a los eventos es menos que lo deseado. La escuela deberá identificar e implementar estrategias efectivas para aumentar la participación de los padres y responder por la asistencia de los padres.

La participación de nuestros padres y el establecimiento/mantenimiento de asociaciones significativas con ellos son esenciales para el éxito de nuestros alumnos. Se necesita el compromiso tanto de la escuela como del hogar para fomentar un ambiente escolar positivo, feliz y colaborador.

Nuestra escuela anualmente distribuye una encuesta para padres para determinar cuáles son las perspectivas de los padres y obtener información valiosa para guiar nuestras prioridades de financiamiento para el próximo año. La encuesta del 2020-21 se distribuyó en mayo del 2021. 113 padres respondieron a la encuesta, que fue enviada por correo electrónico y mensaje de texto. Los resultados que muestran el porcentaje de padres que están de acuerdo con cada una de las siguientes declaraciones se enumeran a continuación:

Esta escuela brinda enseñanza de alta calidad a mi hijo: 89%  
Esta escuela tiene altas expectativas para todos los alumnos: 83%

- Apoyo general para el aprendizaje académico: 86%

Me siento bienvenido a participar en esta escuela: 90%  
El personal de la escuela me trata con respeto: 99%  
El personal de la escuela se toma muy en serio mis inquietudes: 91%  
El personal de la escuela agradece mis sugerencias: 72%  
El personal de la escuela responde a mis necesidades de manera oportuna: 90%  
El personal de la escuela es servicial: 95%  
En esta escuela se respetan los antecedentes de mi hijo (raza, idioma principal, religión,

necesidades únicas, situación económica): 92%

Mi hijo se siente bienvenido en la escuela: 92%

- Sentido general de comunidad: 90%

Esta escuela informa claramente a los alumnos lo que sucedería si rompen las reglas de la escuela: 88%

En esta escuela, la disciplina es justa: 75%

Mi hijo está seguro en el recinto de la escuela: 87%

- Sentido general de seguridad: 83%

Una revisión de los datos indica que nuestros esfuerzos en estas áreas han tenido éxito. El 99% de los padres respondió que nuestro personal los trata con respeto y el 95% de los encuestados dijo que el personal es servicial. Mientras celebramos este crecimiento, continuaremos poniendo gran énfasis en formar y mantener estas asociaciones.

## Anticipados Resultados Mensurables Anuales

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
Aumentará el porcentaje de padres que están de acuerdo en que el personal de la escuela toma en serio sus inquietudes, como es medido por la encuesta anual para padres y familias.	(20-21) El porcentaje de padres que está de acuerdo en que el personal de la escuela toma en serio sus inquietudes es 91%.	El porcentaje de padres que están de acuerdo que el personal de la escuela toma en serio sus inquietudes aumentará por encima de punto referencial.
Aumentará el porcentaje de padres que creen que nuestra escuela tiene un sentido general de seguridad, como es medido por la encuesta anual para padres y familias.	(20-21) El porcentaje de padres que cree que nuestra escuela tiene un sentido general de seguridad es 83%.	El porcentaje de padres que cree que nuestra escuela tiene un sentido de seguridad general aumentará por encima del punto referencial.
Aumentará la cantidad de padres que respondieron la encuesta anual para padres.	(20-21) La cantidad de padres que respondieron la encuesta anual para padres es 113.	La cantidad de padres que responden la encuesta anual para padres aumentará por encima del punto referencial.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Estrategias/Actividades de la escuela. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Propuestos, según corresponda.

### Estrategia/Actividad 1

#### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### Estrategia/Actividad

Para asegurar que nuestros padres sean socios, se ofrecerá educación y capacitación para padres.

- Llevar a cabo una variedad de eventos para padres estableciendo relaciones con el personal de la escuela.
- Trabajar con el personal del Distrito para brindar capacitación para ELAC y SSC.
- Trabajar con el personal del Distrito para determinar e implementar las mejores prácticas en la educación de los padres.
- Incluir la educación de los padres en las agendas con las fechas de las reuniones de SSC, PTA y ELAC a principios del otoño del nuevo año escolar.
- Trabajar con ELAC y SSC para generar una evaluación de necesidades y encuestar a los padres para obtener información sobre temas de educación para padres, la hora, el lugar y el método de presentación.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

2,059.00

Title I Part A: Parent Involvement  
1000-1999: Certificated Personnel Salaries  
Trabajador social acreditado

### **Estrategia/Actividad 2**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

### **Estrategia/Actividad**

Regularmente nos comunicaremos con los padres sobre el progreso estudiantil y las actividades en la escuela.

- Dispondremos de cuidado de niños durante los talleres para padres.
- Dispondremos traducciones e intérpretes en los talleres para padres y, traducción de los materiales cuando sea solicitada.
- Dispondremos de noches de lectura para las familias, organizadas por la técnica de recursos del aprendizaje bibliotecario (LLRT).

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 3**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

## Estrategia/Actividad

### Participación de la comunidad

- Establecer, mantener y utilizar las actualizaciones del sitio web, Twitter feed y otras plataformas de redes sociales para fomentar la comunicación con los padres y las familias específicamente, y la comunidad en general.
- Participar en un programa de tutoría con la oficina del Fiscal del Distrito de San Diego junto con la Fundación Tariq Khamisa.
- Asegurar de que los SSC, ELAC y la PTA reflejen las proporciones demográficas de la escuela.
- Integrar estrategias de enseñanza culturalmente receptivas en los esfuerzos de educación para padres por medio de temas y colaboración culturalmente relevantes.

## Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

## Estrategia/Actividad 4

### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

## Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## Estrategia/Actividad 5

### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

## Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 6**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 7**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 8**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 9**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 10**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 11**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 12**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 13**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 14**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 15**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 16**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 17**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 18**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 19**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 20**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Repaso Anual**

### **Año SPSA Repasado: 2020-21**

Responda a las siguientes consignas relativo a esta meta. Si la escuela está en el primer año de implementación de la meta, un análisis no es requerido y esta sección puede eliminarse.

## **ANÁLISIS**

Describa la implementación total de las estrategias/actividades y la efectividad total de las estrategias/actividades para lograr la meta articulada

La implementación de estos planes fue afectada por las regulaciones de salud y recolección aplicadas debido a COVID. Los grupos de padres se ofrecieron sólo por medio de Zoom.

Brevemente describa cualquier diferencia significativa entre la deseada implementación y/o los gastos presupuestados para implementar las estrategias/actividades para cumplir la meta articulada.

No hubo mayores diferencias entre la implementación prevista y/o los gastos presupuestados.

Describa cualquier cambio que se hará a esta meta, los resultados anuales, medidas o estrategias/actividades para lograr esta meta como resultado de este análisis. Identifica donde aquellos cambios se encuentran en el SPSA.

Durante el año escolar 2021-2022, continuaremos promoviendo la equidad a través de asociaciones entre la familia y la escuela por medio de PTA, SSC y ELAC y con un enfoque en las oportunidades para las familias de parentesco.

# Resumen Presupuestario

Complete la table al seguir. Las escuelas pueden incluir información adicional o mayores detalles. Ajuste la tabla según corresponda. El Resumen Presupuestario es requerido para las escuelas financiadas mediante la Aplicación Consolidada (ConApp) y/o que reciben fondos del LEA para Apoyo y Mejoramiento Integral (CSI, por sus siglas en inglés).

## Resumen Presupuestario

Descripción	Cantidad
Cantidad Total de Fondos Proporcionados a la Escuela Mediante la Aplicación Consolidada	\$160,836.45
Cantidad Total de Fondos Federales Proporcionados a la Escuela Mediante el LEA para CSI	\$
Cantidad Total de Fondos Presupuestados para Estrategias para Cumplir las Metas en el SPSA	\$160,677.00

## Otros Fondos Federales, Estatales y Locales

Incluya la programas Federales adicionales que la escuela está incluyendo en el programa a nivel escolar. Ajuste la tabla según corresponda. Si la escuela no está operando un programa de Título a nivel escolar, esta sección no corresponde y se puede eliminar.

Programas Federales	Asignación (\$)
Title I	\$158,618.00
Title I Part A: Parent Involvement	\$2,059.00

Subtotal de fondos federales adicionales incluidos para esta escuela: \$160,677.00

Incluya los programas estatales y locales que la escuela está incluyendo en el programa a nivel escolar. Duplique la table según corresponda.

Programas Estatales o Locales	Asignación (\$)
-------------------------------	-----------------

Subtotal de fondos estatales o locales incluidos para esta escuela: \$

Cantidad total de fondos federales, estatales y/o locales para esta escuela: \$160,677.00

# Fondos Presupuestados y Gastos en este Plan

Las tablas al seguir son proporcionadas para ayudar la escuela a rastrear gastos según se relacionan a los fondos presupuestados a la escuela.

## Fondos Presupuestados a la Escuela por Fuente Financiera

Fuente Financiera	Cantidad	Sobrante
Title I	160,836.45	2,218.45
Title I Part A: Parent Involvement	2,059.00	0.00

## Gastos por Fuente Financiera

Fuente Financiera	Cantidad
Title I	158,618.00
Title I Part A: Parent Involvement	2,059.00

## Gastos por Referencia Presupuestaria

Referencia Presupuestaria	Cantidad
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	160,677.00

## Gastos por Referencia Presupuestaria y Fuente Financiera

Referencia Presupuestaria	Fuente Financiera	Cantidad
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Title I	158,618.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Title I Part A: Parent Involvement	2,059.00

## Gastos por Meta

Número de la Meta	Gastos Totales
Meta 1	91,386.00
Meta 3	67,232.00
Meta 4	2,059.00

# Membresía del Consejo de Sitio Escolar

El Código Educativo de California describe la composición requerida del Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés). El SSC debe contar con el director y representantes de: maestros seleccionados por maestros en la escuela; otro personal escolar seleccionados por otro personal escolar en la escuela; padres de alumnos asistiendo la escuela seleccionados por tales padres; y, en escuelas secundarias, alumnos seleccionados por alumnos asistiendo a la escuela. La composición actual del SSC es la siguiente:

- 1 Director/a Escolar
- 3 Maestros Docentes
- 1 Otro Personal Escolar
- 5 Padres o Miembros Comunitarios

Nombre del Miembro	Cargo
Kimberly Libenguth	Director/a
Manny Aceves	Maestro/a Docente
Blanca Farwell	Maestro/a Docente
Mandy Ramirez	Maestro/a Docente
Jessica Aguayo	Otro Personal Escolar
Karylin Hedge	Padre o Miembro Comunitario
Tomas Krejci	Padre o Miembro Comunitario
Gladys Luna	Padre o Miembro Comunitario
Kelly Muñoz	Padre o Miembro Comunitario
Marcella Osman-Hernandez	Padre o Miembro Comunitario

En las escuelas primarias, el consejo escolar deber estar constituido para asegurar que haya paridad entre: (a) el director, maestros y otro personal de la escuela, y (b) padres de estudiantes que asisten a la escuela u otros miembros de la comunidad. Los maestros deben componer la mayoría de las personas representadas bajo la sección (a). En las escuelas secundarias debe haber, además, un número igual de padres u otros miembros de la comunidad seleccionados por los padres y de estudiantes. Los miembros deben ser seleccionados por su grupo de compañeros.

# Recomendaciones y Garantías

El consejo del sitio escolar (SSC, por sus siglas en inglés) recomienda a la mesa directiva del distrito este plan escolar y los gastos propuestos para que lo apruebe y garantiza a la mesa directiva lo siguiente:

El SSC se constituyó correctamente y se formó de acuerdo con el reglamento de la mesa directiva del distrito y la ley estatal.

El SSC estudió sus responsabilidades provistas por la ley estatal y el reglamento de la mesa directiva del distrito, incluso aquellos reglamentos relacionados a cambios importantes en el plan escolar (SPSA, por sus siglas en inglés) que requieran la aprobación de la mesa directiva.

El consejo escolar pidió recomendación a los grupos o comités siguientes y consideró todas las recomendaciones antes de adoptar este plan:

Firma	Nombre del Comité o Grupo Asesor
	Comité Asesor de los Estudiantes del Inglés
	Otro: Consejo Escolar

El SSC repasó los requisitos del contenido para los planes escolares de programas incluidos en este SPSA y cree que todos los requisitos se han cumplido, incluyendo aquellos que se encuentran en las políticas distritales de la junta directiva y en el plan de la agencia educativa local.

Este SPSA escolar está basado en un análisis detallado del rendimiento académico de los alumnos. Las acciones propuestas en este documento forman un plan sólido, completo y coordinado para alcanzar los objetivos escolares establecidos con el fin de mejorar el rendimiento académico de los alumnos.

Este SPSA fue adoptado por el SSC en una audiencia el: May 7, 2020.

Doy fe:

	Director/a, Kimberly Libenguth el May 7, 2020
	Presidente del SSC, Amanda Ramirez el May 7, 2020

# Instrucciones

El Plan Escolar de Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) es un plan estratégico que maximiza los recursos disponibles en la escuela al minimizar duplicación de esfuerzo con la meta principal de aumentar el logro estudiantil. El desarrollo SPSA debe alinearse con y formar el proceso del Plan de Contabilidad y Control Local.

El SPSA consolida todos los esfuerzos de planificación a nivel escolar en un plan para programas financiados mediante la aplicación consolidada (ConApp) y para programas federales de mejoramiento escolar, incluyendo programas a nivel escolar, Apoyo y Mejoramiento Integral (CSI, por sus siglas en inglés), Apoyo y Mejoramiento Objetivo (TSI, por sus siglas en inglés) y Apoyo y Mejoramiento Objetivo Adicional (ATSI, por sus siglas en inglés), según el Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés) de California, Sección 64001 y la Ley de Educación de Primaria y Secundaria según fue enmendado por la Ley Cada Alumno Sobresale (ESSA, por sus siglas en inglés). Esta plantilla está diseñada para cumplir los requisitos de planificación del programa a nivel escolar. También nota como cumplir los requisitos CST, TSI o ATSI, según corresponda.

El Plan Estatal ESSA de California apoya el enfoque del estado a mejorar el desempeño de grupo estudiantil mediante la utilización de recursos federales. Las escuelas usan el SPSA para documentar su enfoque a maximizar el impacto de inversiones federales como apoyo de alumnos infrarrepresentados. La implementación de ESSA en California presenta una oportunidad para que las escuelas innoven con sus programas federalmente financiados y los alineen con las metas prioridad de la escuela y el LEA que se están realizando bajo la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) del estado.

El LCFF proporciona las escuelas y los LEA con flexibilidad para diseñar programas y proporciona servicios que cumplen las necesidades de los alumnos a fin de lograr preparación para la universidad, la carrera y el aprendizaje continuo. El proceso de planificación SPSA apoya continuos ciclos de acción, reflexión y mejoramiento. Consistente con EC 65001, el Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) es requerido desarrollar y anualmente repasar el SPSA, establecer un presupuesto anual y hacer modificaciones al plan que reflejan necesidades y prioridades cambiantes, según corresponda.

Para preguntas relacionadas a secciones específicas de la plantilla, favor de consultar las instrucciones al seguir:

## Instrucciones: Tabla de Contenidos con Enlaces

**La plantilla SPSA cumple los requisitos de planificación a nivel escolar (SWP, por sus siglas en inglés). Cada sección también cuenta con una notación sobre como cumplir los requisitos CSI, TSI o ATSI.**

[Participación de los Involucrados](#)

[Metas, Estrategias y Gastos Propuestos](#)

[Estrategias/Actividades Planeadas](#)

[Repaso Anual y Actualización](#)

[Resumen Presupuestario](#)

[Apéndice A: Requisitos para Programas de Título I a Nivel Escolar](#)

[Apéndice B: Requisitos del Plan para que Escuelas Cumplan Requisitos de Planificación Federal para Mejoramiento Escolar](#)

[Apéndice C: Selectos Programas Estatales y Federales](#)

Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al LEA y planificación escolar, favor de comunicarse con la Oficina de Apoyo de Sistema de la Agencia Local, al [LCFF@cde.ca.gov](mailto:LCFF@cde.ca.gov).

Para preguntas sobre programación o política relacionada a planificación a nivel escolar de Título I, favor de comunicarse con la agencia educativa local o la Oficina de Asesoramiento sobre el Programa y Política de Título I del CDE al [TITLEI@cde.ca.gov](mailto:TITLEI@cde.ca.gov).

Para preguntas o ayuda técnica relacionada a cumpliendo los requisitos federales de planificación para mejoramiento escolar (para CSI, TSI y ATSI), favor de comunicarse con la Oficina de Apoyo y Mejoramiento Escolar del CDE al [SISO@cde.ca.gov](mailto:SISO@cde.ca.gov).

## Propósito y Descripción

Las escuelas identificadas para Apoyo y Mejoramiento Integral (CSI, por sus siglas en inglés), Apoyo y Mejoramiento Objetivo (TSI, por sus siglas en inglés) o Apoyo y Mejoramiento Objetivo Adicional (ATSI, por sus siglas en inglés) debe responder a las siguientes consignas. Una escuela que no ha sido identificada para CSI, TSI o ATSI puede eliminar las consignas de Propósito y Descripción.

### Propósito

Brevemente describa el propósito de este plan al seleccionar de Programa a Nivel Escolar, Apoyo y Mejoramiento Integral, Apoyo y Mejoramiento Objetivo o Apoyo y Mejoramiento Objetivo Adicional.

### Descripción

Brevemente describir el plan de la escuela para efectivamente cumplir los requisitos ESSA en cumplimiento con el Plan de Contabilidad y Control Local y otros programas federales, estatales y locales.

## Participación de los Involucrados

La participación significativa de los padres, alumnos y otros involucrados es crítica al desarrollo del SPSA y el proceso presupuestario. Las escuelas deben compartir el SPSA con grupos asesores a nivel del sitio escolar, según corresponda (p.ej., Consejo Asesor de Estudiantes del Inglés, grupos asesores estudiantiles, tribus y organizaciones tribales presentes en la comunidad, según corresponda, etc.) y solicitar aporte de estos grupos asesores en el desarrollo del SPSA.

El proceso de Participación de los Involucrados es continuo y anual. Describa el proceso utilizado para involucrar los comités asesores, padres, alumnos, facultad y personal escolar y la comunidad en el desarrollo del SPSA y el repaso anual y actualización.

*[Esta sección cumple los requisitos para TSI y ATSI.]*

*[Al completar esta sección para CSI, el LEA debe juntarse con la escuela en el desarrollo y la implementación de este plan.]*

## Inequidad de Recursos

Las escuelas elegibles para CSI o ATSI deben identificar inequidad de recursos, que podrá incluir un repaso de presupuestos del LEA y a nivel escolar como parte de la requerida evaluación de

necesidades. Inequidades identificadas de recursos deben abordarse mediante la implementación del plan CSI o ATSI. Brevemente identifique y describa cualquier inequidad de recursos identificada como resultado de la requerida evaluación de necesidades y resuma como las inequidades identificadas de recursos son abordadas en el SPSA.

*[Esta sección cumple los requisitos para CSI y ATSI. Si la escuela no es identificada para CSI o ATSI, esta sección no corresponde y puede eliminarse.]*

## **Metas, Estrategias, Gastos y Repaso Anual**

En esta sección una escuela proporciona una descripción de las metas anuales por lograrse por la escuela. Esta sección también incluye descripciones de las actividades/estrategias específicas planeadas que realizará una escuela para cumplir las metas identificadas y una descripción de los gastos requeridos para implementar las estrategias y actividades específicas.

### **Meta**

Declara la meta. Una meta es una declaración general que describe el resultado deseado a cuál se dirigen todas las estrategias/actividades. Una meta contesta la pregunta: ¿Qué busca lograr la escuela?

Puede ser útil usar un esbozo para redactar metas tales como el enfoque S.M.A.R.T. Una meta S.M.A.R.T. es una que es **E**specífica, **M**ensurable, **R**ealizable, **R**ealista y por **T**iempo Limitado. Un nivel de especificidad es necesario a fin de medir desempeño relativo a la meta, así como para evaluar si es razonablemente alcanzable. Incluyendo plazos de tiempo, tales como fechas hitas, garantiza un enfoque realista que apoya éxito estudiantil.

Una escuela puede numerar las meta usando la “Meta #” para facilidad de referencia.

*[Al completar esta sección para CSI, TSI y ATSI, metas de mejoramiento debe alinearse a las metas, acciones y servicios en el LCAP del LEA.]*

### **Necesidad Identificada**

Describa la razón por establecer la meta. La meta debe basarse en un análisis de datos estatales verificables, incluyendo datos de indicadores locales y estatales de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California y datos del Informe de Responsabilidad Escolar, incluyendo datos locales voluntariamente recopilados por distritos para medir logro estudiantil.

*[Completando esta sección totalmente aborda todos los requisitos federales relevantes de planificación]*

### **Resultados Anuales Mensurables**

Identifique la(s) medida(s) y/o indicador(es) estatal(es) que la escuela usará como medio de evaluar progreso hacia cumplimiento de la meta. Una escuela podrá identificar medidas para grupos estudiantiles específicos. Incluya en la columna referente los datos más recientes asociados con la medida o indicador disponible en el momento de adopción del SPSA. Los datos más recientes asociados con la medida o indicador incluyen datos reportados en la actualización anual del SPSA. En la subsiguiente columna Resultado Deseado, identifique el progreso que la escuela desea lograr en el próximo año.

*[Al completar esta sección para CSI, la escuela debe incluir medidas a nivel escolar relacionadas a las medidas que resultaron en la identificación de la escuela.]*

*[Al completar esta sección para TSI/ATSI, la escuela debe incluir medidas relacionadas a los grupos estudiantiles específicos que resultaron en la identificación de la escuela.]*

## **Estrategias/Actividades**

Describa las estrategias y actividades siendo proporcionadas para cumplir la meta detallada. Una escuela puede numerar la estrategia/actividad usando el “# de Estrategia/Actividad” para facilitar la referencia.

Estrategias/actividades planeadas abordan las conclusiones de la evaluación de necesidades consistente con las prioridades estatales e inequidad de recursos, que podrán haberse identificado mediante un repaso del presupuesto de la agencia educativa local, su plan de contabilidad y control local y presupuesto a nivel escolar, si corresponde.

*[Al completar esta sección para CSI, TSI y ATSI, este plan debe abordar mediante implementación, inequidades identificadas de recursos, que podrán haber sido identificadas mediante un repaso de los presupuestos del LEA y a nivel escolar.]*

## **Alumnos por ser Brindados Servicio por esta Estrategia/Actividad**

Indicar en esta caja cuales alumnos se beneficiarán de las estrategias/actividades al indicar “Todos los Alumnos” o incluyendo uno o más grupos estudiantiles específicos por ser brindados servicio.

*[Esta sección cumple con los requisitos para CSI.]*

*[Al completar esta sección para TSI y ATSI, como mínimo, los grupos estudiantiles por ser brindados servicios deben incluir los grupos estudiantiles están consistentemente desempeñando de forma inferior, por cual la escuela recibió la designación TSI o ATSI. Para TSI, una escuela podrá enfocarse en todos los alumnos o los grupos estudiantiles que resultaron en la identificación basado en las intervenciones seleccionadas basadas en evidencia.]*

## **Propuestos Gastos para esta Estrategia/Actividad**

Para cada estrategia/actividad, incluya las cantidades y fuentes financieras para los propuestos gastos para el ciclo escolar para implementar estas estrategias/actividades. Especifique las fuentes financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Gastos propuestos que son incluidos más de una vez en el SPSA debe indicarse como un gasto duplicado e incluir una referencia a la meta y Estrategia/Actividad donde el gasto apareció inicialmente en el SPSA. De acuerdo al Código Educativo, Sección 64001(g)(3)(C), gastos propuestos, basado en la asignación proyectada de recursos del consejo o cuerpo directivos del LEA, para abordar las conclusiones de la evaluación de necesidades consistente con las prioridades estatales incluyendo identificando inequidad de recursos que podrá incluir un repaso del presupuesto del LEA, su LCAP y el presupuesto a nivel escolar, si corresponde.

*[Esta sección cumple los requisitos para CSI, TSI y ATSI.]*

*[NOTA: Fondos federales para CSI no se usarán en escuelas identificadas para TSI o ATSI. Además, fondos para CSI no serán utilizados para contratar personal permanente adicional.]*

# Repaso Anual

En las siguientes consignas de Análisis, identifique cualquier diferencia material entre lo que se planeó y lo que verdaderamente ocurrió, así como cambios significativos en estrategias/actividades y/o gastos del previo año. Este repaso anual y análisis debe ser la justificación para toma de decisiones y actualizaciones al plan.

## Análisis

Usando datos actuales de resultado, incluyendo datos indicadores estatales de la Interfaz (*Dashboard*), analizar si las estrategias/actividades planeadas fueron efectivas en lograr la meta. Responder a las indicaciones según se solicite. Responda a las siguientes consignas relativo a esta meta. Si la escuela está en su primer año de implementación de la meta, la sección de Repaso Anual no es requerida y esta sección puede eliminarse.

- Describa la implementación general de las estrategias/actividades y la efectividad general de las estrategias/actividades para lograr la meta articulada.
- Brevemente describa cualquier diferencia significativa entre ya sea/o la deseada implementación o los gastos presupuestados para implementar las estrategias/actividades para cumplir la meta articulada.
- Describa cualquier cambio que se hará a la meta, anticipados resultados mensurables anuales, medidas/indicadores o estrategias/actividades para lograr esta meta como resultado de este análisis y un análisis de los datos proporcionados en la Interfaz (*Dashboard*), según corresponda. Identifique donde se pueden encontrar aquellos cambios en el SPSA.

*[Al completar esta sección para CSI, TSI y ATSI, cualquier cambio hecho a las metas, resultados anuales mensurables, medidas/indicadores o estrategias/actividades, deben cumplir con los requisitos de planificación CSI, TSI o ATSI. Los requisitos de planificación CSI, TSI y ATSI están incluidos en cada sección de las Instrucciones. Por ejemplo, como resultado del Repaso Anual y Actualización, si cambios se hacen a una meta, consulte la sección Meta para los requisitos de planificación CSI, TSI y ATSI.]*

## Resumen Presupuestario

En esta sección una escuela proporciona un breve resumen del financiamiento asignado a la escuela mediante ConApp y/u otras fuentes financieras, así como la cantidad total de fondos para gastos propuestos detallado en el SPSA. El Resumen Presupuestario se requiere para las escuelas financiadas mediante ConApp y que reciben fondos federales para CSI. Si la escuela no está operando un programa de Título I a nivel escolar, esta sección no corresponde y se puede eliminar.

*De su asignación total para CSI, el LEA puede distribuir fondos entre sus escuelas que cumplen el criterio de CSI para apoyar implementación de este plan. Además, el LEA puede retener una porción de su asignación total para apoyar gastos a nivel de LEA que están directamente relacionados a sirviendo escuelas elegibles para CSI.*

## Resumen Presupuestario

Una escuela recibiendo fondos asignados mediante ConApp debe completar el Resumen Presupuestarios de acuerdo a lo siguiente:

- Cantidad Total de Fondos Proporcionados Mediante la Aplicación Consolidada: Esta cantidad es la cantidad total de financiamiento proporcionado a la escuela mediante ConApp para el ciclo

escolar. El ciclo escolar significa el año fiscal por cual se está adoptando o actualizando el SPSA.

- Cantidad Total de Fondos Presupuestados para Estrategias para Cumplir las Metas en el SPSA: Esta cantidad es el total de los gastos propuestos de todas las fuentes de fondos asociados con las estrategias/actividades reflejadas en el SPSA. Al nivel que las estrategias/actividades y/o gastos propuestos son listados en el SPSA bajo más de una meta, los gastos deben solo contarse una vez.

Una escuela recibiendo fondos federales para CSI debe completar el Resumen Presupuestario de acuerdo a lo siguiente:

- Cantidad Total de Fondos Federales Proporcionados a la Escuela del LEA para CSI: Esta cantidad es la cantidad total de financiamiento proporcionada a la escuela de parte del LEA.

*[NOTA: Fondos federales para CSI no deben usarse en escuelas elegibles para TSI o ATSI. Además, fondos para CSI no deben usarse para contratar personal permanente adicional.]*

# Apéndice A: Requisitos del Plan

## Requisitos del Programa a Nivel Escolar

Esta plantilla del Plan Escolar de Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) cumple los requisitos de un plan para programa a nivel escolar. Los requisitos al seguir con para referencia de planificación.

Una escuela que opera un programa a nivel escolar y recibe fondos asignados mediante ConApp es requerida desarrollar un SPSA. El SPSA, incluyendo gastos propuestos de fondos asignados a la escuela mediante ConApp, deben ser repasado anualmente y actualizados por el SSC. El contenido de un SPSA debe alinearse con las metas escolares para mejorar logro estudiantil.

## Requisitos para Desarrollo del Plan

- I. El Desarrollo del SPSA debe incluir ambas de las siguientes acciones:
  - A. Administración de una evaluación integral de necesidades que forma la razón por las metas de la escuela que se encuentran en el SPSA.
    1. La evaluación integral de necesidades de la escuela en general debe:
      - a. Incluir un análisis de verificables datos estatales, consistente con todas las prioridades estatales según se nota en las Secciones 52060 y 52066 e informado por todos los indicadores detallados en la Sección 1111(c)(4)(B) de la Ley Cada Alumno Sobresale, incluyendo desempeño estudiantil comparado con metas de largo plazo determinadas por el estado. La escuela podrá incluir datos voluntariamente desarrollados por distritos para medir resultados estudiantiles (detallado en la Necesidad Identificada); y
      - b. Estar basado en información de logro académico sobre todos los alumnos en la escuela, incluyendo todos los grupos bajo §200.13(b)(7) y niños migrantes según se define en la sección 1309(2) del ESEA, relativo a las normas académicas del Estado bajo §200.1 para—
        - i. Ayudar la escuela a entender las materias y las habilidades por cual necesita mejorar la enseñanza y el aprendizaje; y
        - ii. Identificar las necesidades académicas específicas de los alumnos y grupos de alumnos que aún no están cumpliendo las normas académicas del Estado; y
        - iii. Evaluar las necesidades de la escuela relativo a cada componente del programa a nivel escolar bajo §200.28.
        - iv. Desarrollar la evaluación integral de necesidades con la participación de personas individuales que realizarán el plan del programa a nivel escolar.
        - v. Documentar como llevó a cabo la evaluación de necesidades, los resultados que obtuvo y las conclusiones debido a aquellos resultados.
    - B. Identificación del proceso para evaluar y supervisar la implementación del SPSA y progreso hacia el logro de las metas establecidas en el SPSA (detallado en los Deseados Resultados Mensurables Anuales y Repaso Anual y Actualización).

## Requisitos para el Plan

- II. El SPSA debe incluir lo siguiente:

- A. Metas establecidas para mejorar resultados estudiantiles, incluyendo abordando las necesidades de grupos estudiantiles según son identificadas mediante la evaluación de necesidades.
- B. Estrategias, acciones o servicios basados en evidencia (detallado en Estrategias y Actividades)
  - 1. Una descripción de las estrategias que implementará la escuela para abordar las necesidades escolares, incluyendo una descripción sobre como tales estrategias --
    - a. proporcionarán oportunidades para que todos los niños incluyendo cada uno de los subgrupos de alumnos cumpla las exigentes normas académicas estatales
    - b. usarán métodos y estrategias instructivas que:
      - i. fortalecen el programa académico en la escuela,
      - ii. aumentan la cantidad y calidad del horario de aprendizaje, y
      - iii. proporcionarán un currículo enriquecido y acelerado, que podrá incluir programas, actividades y cursos necesarios para proporcionar una educación integral.
    - c. Aborda las necesidades de todos los niños en la escuela, pero particularmente las necesidades de aquellos en riesgo de no cumplir las exigentes normas académicas estatales, para que todos los alumnos demuestren al menos competencia con las normas académicas del Estado mediante actividades que podrán incluir:
      - i. estrategias para mejorar las habilidades de los alumnos fuera de las materias académicas;
      - ii. preparación para y conciencia sobre oportunidades para educación postsecundaria y la fuerza laboral;
      - iii. implementación de un modelo escalonado a nivel escolar para prevenir y abordar comportamiento problemático;
      - iv. formación profesional y otras actividades para los maestros, auxiliares docentes y otro personal escolar para mejorar instrucción y uso de datos; y
      - v. estrategias para ayudar los alumnos preescolares con la transición de programas educativos de infancia temprana a programas de escuelas primarias locales.
- C. Gastos propuestos, basado en la proyectada asignación de recursos del consejo directivo o cuerpo de la agencia educativa local (podrá incluir fondos asignados mediante los fondos federales ConApp para CSI, cualquier otro fondo estatal o local asignado a la escuela), para abordar las conclusiones de la evaluación de necesidades consistente con las prioridades estatales, incluyendo identificando inequidad de recursos, que podrá incluir un repaso del presupuesto LEA, su LCAP y presupuesto a nivel escolar, si corresponde (detallado en Gastos Propuestos y Resumen Presupuestario). Empleos del programa a nivel escolar podrán ser considerados financiados por un objetivo singular de costo.
- D. Una descripción sobre como la escuela determinará si se han cumplido las necesidades escolares (detallado en Deseados Resultados Mensurables Anuales y la Actualización Anual y Repaso).
  - 1. Anualmente evaluar la implementación de, y los resultados logrados por, el programa a nivel escolar, usando datos de las evaluaciones anuales del Estado y otros indicadores de logro académico;

2. Determinar si es que el programa a nivel escolar ha sido efectivo en aumentar el logro de alumnos en cumplir las normas académicas del Estado, particularmente para aquellos alumnos que habían estado más atrasados para cumplir las normas; y
  3. Modificar el plan, según corresponda, basado en los resultados de la evaluación, para garantizar continuo mejoramiento de alumnos en el programa a nivel escolar.
- E. Una descripción sobre como la escuela garantizará participación parental en la planificación, repaso y mejoramiento del plan del programa a nivel escolar (detallado en Participación de los Involucrados y/o Estrategias/Actividades).
- F. Una descripción de las actividades que incluirá la escuela para garantizar que los alumnos que experimentan con dificultades logrando niveles hábil o avanzado en las normas de logro académico serán proporcionados con apoyo adicional efectivo y oportuno, incluyendo medidas para
1. Garantizar que las dificultades de aquellos alumnos son identificadas de forma oportuna; y
  2. Proporcionar suficiente información sobre cual basar la efectiva ayuda de aquellos alumnos.
- G. Para una escuela primaria, una descripción sobre como la escuela ayudará los alumnos preescolares con la transición exitosa de programas educativos de infancia temprana a la escuela.
- H. Una descripción sobre como la escuela usará los recursos para llevar a cabo estos componentes (detallado en Gastos Propuestos para Estrategias/Actividades).
- I. Una descripción de cualquier otra actividad y objetivo según es establecida por el SSC (detallado en las Estrategias/Actividades).

Autoridad Citada: S Título 34 del Código de Regulaciones Federales (34 CFR), secciones 200.25-26 y 200.29, y secciones -1114(b)(7)(A)(i)-(iii) y 1118(b) del ESEA. Secciones 6400 et. seq. del EC.

# Apéndice B:

## Requisitos del Plan para que Escuelas Cumplan Requisitos de Planificación Federal para Mejoramiento Escolar

Para preguntas o ayuda técnica relacionado al cumplimiento de los Requisitos Federales para Planificación de Mejoramiento Escolar, favor de comunicarse con la Oficina de Apoyo y Mejoramiento Escolar del CDE al [SISO@cde.ca.gov](mailto:SISO@cde.ca.gov).

### Apoyo y Mejoramiento Integral

El LEA debe asociarse con los involucrados (incluyendo directores y otros líderes escolares, maestros y padres) para desarrollar localmente e implementar el plan CSI para que la escuela mejore resultados estudiantiles y específicamente abordar las medidas que resultaron a la elegibilidad para CSI (Participación de los Involucrados).

El plan CSI debe:

1. Ser formado por todos los indicadores estatales, incluyendo desempeño estudiantil en relación a metas de largo plazo determinadas por el estado (Meta, Necesidad Identificada, Deseados Resultados Mensurables Anuales, Repaso Anual y Actualización, según corresponda);
2. Incluir intervenciones basadas en evidencia (Estrategias/Actividades, Repaso Anual y Actualización, según corresponda) (Para recursos relacionados a intervenciones basadas en evidencia, consulte “Usando Evidencia para Fortalecer las Inversiones Educativas” del Departamento de Educación de EE.UU. en <https://www2.ed.gov/policy/elsec/leg/essa/guidanceuseinvestment.pdf>);
3. Estar basado en una evaluación de necesidades a nivel escolar (Meta, Necesidad Identificada, Deseados Resultados Mensurables Anuales, Repaso Anual y Actualización, según corresponda); y
4. Identificar inequidad de recursos, que podrá incluir un repaso de presupuestos a nivel del LEA y escolar, que se abordará mediante la implementación del plan CSI (Meta, Necesidad Identificada, Deseados Resultados Mensurables Anuales, Estrategias/Actividades Planeadas, Repaso Anual y Actualización, según corresponda).

Autoridad Citada: Secciones 1003(e)(1)(A), 1003(i), 1111(c)(4)(B) y 1111(d)(1) del ESSA.

### Apoyo y Mejoramiento Objetivo

En sociedad con los involucrados (incluyendo directores y otros líderes escolares, maestros y padres), la escuela desarrollará e implementará un plan TSI a nivel escolar para mejorar los resultados estudiantiles para cada subgrupo de alumnos que fue sujeto a identificación (Participación de los Involucrados).

El plan TSI debe:

1. Ser formados por todos los indicadores estatales, incluyendo desempeño estudiantil en relación a metas de largo plazo determinadas por el estado (Meta, Necesidad Identificada, Deseados Resultados Mensurables Anuales, Repaso Anual y Actualización, según corresponda); y
2. Incluir intervenciones basadas en evidencia (Estrategias Planeadas/Actividades, Repaso Anual y Actualización, según corresponda). (Para recursos relacionados a intervenciones basadas en evidencia, consulte “Usando Evidencia para Fortalecer las Inversiones Educativas” del Departamento de Educación de EE.UU. en <https://www2.ed.gov/policy/elsec/leg/essa/guidanceuseinvestment.pdf>).

Autoridad Citada: Secciones 1003(e)(1)(B), 1003(i), 1111(c)(4)(B) y 1111(d)(2) del ESSA.

## **Apoyo y Mejoramiento Objetivo Adicional**

Una escuela identificada para ATSI debe:

1. Identificar inequidad de recursos, que podrá incluir un repaso de presupuestos a nivel del LEA y escolar, que se abordará mediante la implementación de su plan TSI (Meta, Necesidad Identificada, Deseados Resultados Mensurables Anuales, Estrategias/Actividades Planeadas, Repaso Anual y Actualización, según corresponda).

Autoridad Citada: Secciones 1003(e)(1)(B), 1003(i), 1111(c)(4)(B) y 1111(d)(2)(c) del ESSA.

## **Distritos de Una Escuela y Escuelas Semiautónomas Identificadas para Mejoramiento Escolar**

Distritos de una escuela (SSD, por sus siglas en inglés) o escuelas semiautónomas que son identificadas para CSI, TSI o ATSI, deben desarrollar un SPSA que aborda los requisitos aplicables mencionados como condición de recibir fondos (Sección 64001[a] del EC según es enmendada por el Proyecto de Ley de la Asamblea [AB, por sus siglas en inglés] 716, en vigor 1 de enero de 2019).

Sin embargo, un SSD o una escuela semiautónoma puede facilitar el proceso al combinar los requisitos estatales y federales en un documento que puede incluir el plan de contabilidad y control local (LCAP, por sus siglas en inglés) y todos los requisitos federales de planificación, siempre y cuando el plan combinado es capaz de demostrar que los requisitos legales para cada uno de los planes se cumpla (Sección 52062[a] del EC según se enmendó por AB 716, en vigor 1 de enero de 2019).

Requisitos de planificación para distritos de una escuela y escuelas semiautónomas eligiendo ejercer esta opción están disponibles en las Instrucciones del LCAP.

Autoridad Citada: Secciones 52062(a) y 64001(a) del EC, ambas según se enmendaron por AB 716, en vigor 1 de enero de 2019.

## **Apéndice C: Selectos Programas Estatales y Federales**

**Para una lista de programas activos, favor de consultar los siguientes enlaces:**

Programas incluidos en la Aplicación Consolidada: <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/co/>

ESSA Título I, Parte A: Mejoramiento Escolar: <https://www.cde.ca.gov/sp/sw/t1/schoolsupport.asp>

Financiamiento Disponible: <https://www.cde.ca.gov/fg/fo/af/>

Desarrollado por el Departamento de Educación de California, enero de 2019