



# Plantilla del Plan Escolar de Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés)

Instrucciones y requisitos para completar la plantilla del SPSA se pueden encontrar en las Instrucciones de la Plantilla SPSA.

Nombre de la Escuela	Código de Condado-Distrito-Escuela (CDS)	Fecha de Aprobación del Consejo de Sitio Escolar (SSC)	Fecha de Aprobación del Consejo Local
Escuela Primaria Casa de Oro	37 68197 6038434	27 de mayo del 2021	15 de junio del 2021

## Propósito y Descripción

Brevemente describa el propósito de este plan (Selección del Programa a Nivel Escolar, Apoyo y Mejoramiento Integral, Apoyo y Mejoramiento Objetivo o Apoyo y Mejoramiento Adicional Objetivo)

Programa a Nivel Escolar

Brevemente describa el plan de la escuela para efectivamente cumplir los requisitos del ESSA que cumplen con el Plan de Contabilidad y Control Local y otros programas federales, estatales y locales.

Nuestro Plan Escolar para el Logro Estudiantil (SPSA) se alinea con el Plan de Control Local y Rendimiento de Cuentas (LCAP) del distrito, ya que cada meta (y sus estrategias/actividades asociadas) puede ser referenciada en el LCAP actual. El LCAP del distrito es la base para todos los gastos incurridos por el distrito. De acuerdo con la evaluación de las necesidades y las metas en el LCAP, la escuela utilizará fondos federales, cuando corresponda, para suplementar la financiación de acuerdo con el propósito y los objetivos de cada meta específica. Si se reciben los fondos federales se utilizarán como se describen en el Plan Escolar para el Logro Estudiantil para comprar materiales complementarios que no forman parte del currículo alineado con los estándares adoptados y los programas de materias fundamentales.

# Tabla de Contenidos

Portada del SPSA .....	1
Propósito y Descripción .....	1
Tabla de Contenidos .....	2
Componentes de la Evaluación Integral de Necesidades .....	4
Análisis de Datos .....	4
Sondeos .....	4
Observaciones del Salón .....	5
Análisis del Programa Educativo Actual .....	6
Participación de Involucrados .....	12
Inequidades de Recursos .....	13
Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil .....	14
Inscripción Estudiantil .....	14
Resultado CAASPP .....	16
Resultados ELPAC .....	20
Metas, Estrategias y Gastos Propuestos .....	23
Meta 1 .....	23
Meta 2 .....	33
Meta 3 .....	45
Meta 4 .....	55
Resumen Presupuestario .....	65
Resumen Presupuestario .....	65
Otros Fondos Federales, Estatales y Locales .....	65
Fondos Presupuestados y Gastos en este Plan .....	66
Fondos Presupuestados a la Escuela por Fuente Financiera .....	66
Gastos por Fuente Financiera .....	66
Gastos por Referencia Presupuestaria .....	66
Gastos por Referencia Presupuestaria y Fuente Financiera .....	66
Gastos por Meta .....	67
Membresía del Consejo de Sitio Escolar .....	68
Recomendaciones y Garantías .....	69
Instrucciones .....	70
Instrucciones: Tabla de Contenidos con Enlaces .....	70
Propósito y Descripción .....	71
Participación de los Involucrados .....	71
Inequidad de Recursos .....	71
Metas, Estrategias, Gastos y Repaso Anual .....	72

Repaso Anual.....	74
Resumen Presupuestario.....	74
Apéndice A: Requisitos del Plan .....	76
Apéndice B:.....	79
Apéndice C: Selectos Programas Estatales y Federales.....	81

# Componentes de la Evaluación Integral de Necesidades

## Análisis de Datos

Favor de referirse a la sección de datos de rendimiento estudiantil y escolar donde se ofrece un análisis.

## Sondeos

Esta sección proporciona una descripción de sondeos (p. ej. alumnos, padres, maestros) utilizados durante el año escolar y un resumen de resultados de los sondeos.

La evaluación integral de las necesidades de nuestra escuela incluyó la solicitud de aportes y comentarios de nuestras partes interesadas (padres, maestros, personal, etc.). En un año escolar típico, distribuiríamos una encuesta anual para padres para recopilar datos sobre el clima y la seguridad de la escuela y solicitaríamos opiniones sobre las fortalezas y áreas de crecimiento de los muchos programas y servicios que ofrecemos. Debido al cierre de nuestra escuela de marzo del 2020 a abril del 2021, consideramos que era necesario distribuir numerosas encuestas y hacer otros tipos de conexiones durante el año escolar 2020-21 para continuar cumpliendo las necesidades cambiantes de nuestros alumnos, familias y personal.

Las consultas y conexiones con nuestras partes interesadas se llevaron a cabo a través de reuniones virtuales de Zoom, encuestas en línea, conversaciones telefónicas y visitas a casas de los alumnos (cuando fue posible) y nos permitieron evaluar nuestro programa educativo, apoyos académicos, apoyos socioemocionales y conductuales, participación de los padres y conectividad escolar. Aceleramos el ciclo de participación de las partes interesadas debido a Covid-19 e inmediatamente revisamos los datos para implementar cambios en nuestras prácticas para apoyar a nuestros alumnos, a sus familias y a nuestro personal. Se realizará una encuesta para padres más cerca del final del año escolar.

Al comenzar nuestro año escolar 2020-21, nuestra primera prioridad era garantizar la seguridad de nuestra comunidad de aprendizaje, las necesidades tecnológicas y proporcionar alimentos y recursos a nuestras familias. Como tal, nuestras primeras encuestas giraron en torno a las necesidades básicas de nuestros alumnos y sus familias. Una vez atendidas esas necesidades básicas, se distribuyeron las encuestas posteriores.

Las encuestas enviadas en preparación para o durante el año escolar 2020-21 incluyeron (pero no se limitaron a) temas como:

- Necesidades tecnológicas de los alumnos
- Necesidades de recursos comunitarios para alumnos/familias
- Opciones de aprendizaje para alumnos (en línea/híbrido)
- Necesidades de transporte de alumnos/cuidado de niños
- Necesidades tecnológicas del personal
- Preguntas/inquietudes de reapertura del personal
- Necesidades del personal en el salón de clases (particiones para los pupitres y más)

Los datos de los padres indicaron un deseo de más apoyo para los alumnos con dificultades, más materiales impresos, días más largos de enseñanza virtual, horas más congruentes de salón de clase a salón de clase (en consideración de los horarios de los hermanos) y un Sistema de Gestión del Aprendizaje (LMS) uniforme para que lo utilicen los maestros. Los datos de los maestros mostraron el deseo de más capacitación y dirección para brindar la enseñanza a los alumnos en el modelo virtual. Todas las partes interesadas compartieron comentarios sobre la seguridad

necesaria al regresar al aprendizaje en persona.

El Programa de Extensión de Servicios Escolares (ESS) se encuentra en nuestra escuela y brinda cuidado de niños antes y después de clases en un entorno académico y recreativo. ESS también distribuyó encuestas para padres de las familias participantes en nuestra escuela. La encuesta provee un método para monitorear las necesidades y fortalezas del programa. Los resultados se comparten con todos los empleados de ESS y se desarrollan y ponen en marcha planes de acción para abordar las oportunidades de crecimiento.

Los aspectos más destacados de los datos de este año incluyen una respuesta abrumadoramente positiva de los padres con respecto a la seguridad de los niños. Más del 95% de los padres encuestados creen que el programa de ESS proporciona un entorno seguro y feliz para sus hijos. Además, el 94% de los padres encuestados creen que claramente entienden las políticas y pautas que existen para ayudar a prevenir la propagación de COVID-19. Más del 90% de los padres están de acuerdo en que el equipo de ESS interactúa de manera positiva con los niños y se comunica de manera efectiva con los padres con respecto a las actividades y horarios del programa. Hubo un aumento de 4% en la encuesta del año pasado de padres que creen que el equipo de la oficina de ESS es amable y profesional al informarles sobre su cuenta y al responder sus preguntas. Las oportunidades de crecimiento dentro del departamento incluyen continuar estableciendo procedimientos para apoyar a los alumnos con su aprendizaje asincrónico, así como mejorar la comunicación con los padres respecto a los logros y luchas de los alumnos.

Nuestra escuela continuará solicitando aportes y comentarios de muestras partes interesadas y a utilizar los datos para mejorar el trabajo que estamos haciendo para apoyar a nuestros alumnos, familias y al personal.

## **Observaciones del Salón**

Esta sección proporciona una descripción de los tipos y frecuencia de observaciones del salón de clases realizada durante el ciclo escolar y un resumen de las conclusiones.

Observaciones diarias de la Directora:

Para monitorear las prácticas educativas diarias con el fin de capacitar a los docentes, brindar aportación y apoyo, y recopilar evidencia sobre las necesidades de desarrollo profesional del personal.

Observaciones supervisoras en el salón de clases:

Evaluaciones formales del docente para evaluar el desempeño del docente tal como se describe en el contrato de trabajo. Estos son ciclos de observación que incluyen observaciones formales e informales con reuniones de retroalimentación.

Recorridos del Distrito:

Para recopilar evidencia del progreso del distrito o de la escuela en la implementación de SPSA y las metas principales - para desarrollar la coherencia, identificar fortalezas, áreas de crecimiento y los próximos pasos para el aprendizaje profesional, el apoyo estudiantil y la enseñanza y el aprendizaje en todo el sistema.

Recorridos de la Directora a las escuelas de su área escolar:

Desarrollar un lenguaje común y entendimiento de la enseñanza y el aprendizaje de alta calidad por medio de la investigación y fundar una red colaboradora que proporcione retroalimentación y sugerencias a la escuela en un área de enfoque.

## **Análisis del Programa Educativo Actual**

Las siguientes declaraciones son derivadas de la ley de educación primaria y secundaria (ESEA, por sus siglas en inglés) de 1965 y componentes esenciales del programa (EPC, por sus siglas en inglés). Conjunto con las evaluaciones de necesidades, estas categorías podrán ser utilizadas para repasar y desarrollar conclusiones críticas que caracterizan la práctica instructiva para subgrupos numéricamente significativos, así como alumnos individuales que son:

- No cumpliendo metas de rendimiento
- Cumpliendo metas de rendimiento
- Superando las metas de rendimiento

Repaso de cada una de las declaraciones debe resultar en conclusiones sucintas y enfocadas basado en hechos verificables. Evite descripciones vagas o generales. Cada plan escolar sucesivo debe examinar el estado de estas conclusiones y notar el progreso logrado. Se debe dar consideración especial a cualquier práctica, política o procedimiento considerado ser incumplimiento mediante continua supervisión de programas categóricos.

## **Normas, Evaluación y Contabilidad**

Uso de evaluaciones estatales y locales para modificar la enseñanza y mejorar el rendimiento estudiantil (ESEA)

Por medio de las comunidades de aprendizaje profesional, los maestros analizan tanto las pruebas anuales estatales como las pruebas referenciales del distrito tomadas a intervalos específicos durante todo el año. Los maestros establecen objetivos y modifican el currículo adoptado y la enseñanza para abordar las necesidades de los alumnos tanto en la enseñanza en el salón de clases como en los grupos y temas del programa de respuesta a la intervención (Response to Intervention o RTI).

Uso de datos para supervisar el progreso estudiantil en las evaluaciones integradas en el currículo y modificación de la instrucción (EPC)

Los maestros utilizan la unidad integrada en el currículo, pruebas semanales y diarias para monitorear el progreso de los alumnos hacia el dominio de los estándares de nivel de grado. Las pruebas formativas conducen a las modificaciones en la enseñanza para cumplir las necesidades de los alumnos.

## **Capacitación y Formación Profesional**

Estatus de cumplir con los requisitos del personal altamente calificado (ESEA)

El personal de nuestra escuela cumple con los requisitos de ser altamente calificado.

Suficiencia de maestros acreditados y formación profesional docente (p. ej. acceso a capacitación de materias instructivas sobre materiales docentes adoptados por el SBE) (EPC)

Todos los maestros y consejeros en nuestra escuela están adecuadamente acreditados.

Todos los maestros participarán en el desarrollo del personal en el plantel que se lleva a cabo una o dos veces al mes. Creemos que el desarrollo de la capacidad de los maestros debe ser sistemático y colaborativo. El desarrollo profesional es apoyado con interacciones diarias y comentarios del director. Los equipos individuales y colaboradores identifican áreas de enfoque según las necesidades de los alumnos y las prioridades de la escuela, que incluyen: aprendizaje socioemocional, alfabetización ambiental, datos y evaluaciones y estrategias curriculares básicas.

Además, los maestros pueden participar en los ofrecimientos del distrito para complementar el desarrollo profesional de la escuela. Los maestros actualmente tienen la oportunidad de participar en el desarrollo profesional en línea; sin embargo, cuando se levanten las restricciones de aprendizaje en persona, los educadores tendrán la oportunidad de participar en el desarrollo profesional presencial y combinado. Los cursos en línea han incluido:

- Conversaciones académicas
- Formación de oraciones para los aprendices de inglés
- Google Classroom 2.0
- Aumentar la participación estudiantil; disminuir los comportamientos desafiantes
- Técnicas de investigación y colaboración a distancia
- Introducción a Zoom
- Dominio del curso de Khan Academy para el apoyo asincrónico de matemáticas
- Lexia/PowerUp: Datos; Instrucción; Recursos
- Hacer que los PDF y las hojas de ejercicios sean interactivos en Google Classroom
- Las matemáticas en un mundo híbrido
- NGSS 101 (Ciencias): Introducción de conceptos transversales
- Responder a la intensificación del comportamiento
- La voz y participación estudiantil
- Trauma y trastorno oposicionista desafiante (ODD): Información, estrategias y apoyos
- Escribir para aprender – Escritura reflexiva
- Zoom para la enseñanza en grupo pequeño

Si existen restricciones de aprendizaje en persona debido a COVID-19 durante el año escolar 2021-22, el desarrollo profesional para nuestros educadores continuará aconteciendo en línea. Independientemente del formato de aprendizaje, nuestros educadores están entusiastas por participar en el desarrollo profesional y el Distrito está comprometido a brindarles muchas herramientas, estrategias y capacitación para apoyar todos los modelos de aprendizaje.

## Alineación de formación profesional a las normas del contenido, rendimiento estudiantil evaluado y necesidades profesionales (ESEA)

Se proporciona desarrollo del personal a los maestros y a otro personal para abordar las necesidades identificadas de nuestros alumnos. Las áreas de necesidad son identificadas por los datos de rendimiento estudiantil, la aportación de las partes interesadas y las áreas de necesidad observadas. El crecimiento y el progreso se miden a través de los datos de los recorridos del director en los salones de clases y el desempeño estudiantil. Las evaluaciones de necesidades y la aportación se obtienen junto con cada ofrecimiento de crecimiento profesional. Basado en la aportación, el crecimiento profesional se ajusta para aumentar la efectividad. El Distrito tiene la intención de proporcionar un tema constante y común del aprendizaje profesional que tenga como objetivo el crecimiento profesional de nuevos maestros, maestros en desarrollo, maestros líderes, nuevos administradores y administradores veteranos.

Todo el desarrollo profesional se enfoca en:

- Los Estándares Comunes Fundamentales del Estado de California (CCSS) de Artes Lingüísticas de inglés (ELA) y lectoescritura en Historia-Estudios Sociales, Matemáticas y Ciencias (Estándares de Ciencias de la Nueva Generación o NGSS)
- Estándares del Desarrollo del idioma inglés de California (ELD)
- Implementación del Marco de las 5 Dimensiones de Enseñanza y Aprendizaje de Alta Calidad
- Desarrollo de fuertes Comunidades de Aprendizaje Profesional (PLCs)
- Enseñanza y mejores prácticas en el salón de clase basadas en estudios.
- Generar y utilizar evaluaciones para informar y modificar la instrucción
- Enseñanza de alta calidad para el aprendizaje a distancia (traído a nosotros con los socios de investigación educativa Doug Fisher, Nancy Frey y John Hattie)

El desarrollo profesional a nivel de la escuela incluye presentaciones en los días de aprendizaje en la escuela y trabajo de la PLC. Los maestros trabajan en colaboración para planificar la enseñanza basada en los estándares esenciales, reflexionan sobre las lecciones y analizan los datos de las evaluaciones de los alumnos para mejorar sus prácticas y aumentar los logros estudiantiles. El desarrollo del personal en nuestra escuela en el año escolar 2021-22 se enfocará en el aprendizaje socioemocional, la alfabetización ambiental, los datos, evaluación y las estrategias del currículo fundamental.

## Continua ayuda instructiva y apoyo para los maestros (p. ej. uso de expertos del contenido y capacitadores instructivos) (EPC)

El desarrollo profesional basado en la escuela, la colaboración de los niveles de grados, la observación de la directora y la retroalimentación/instrucción brindan continua asistencia y aumentan la capacidad de los maestros. (Todo maestro del programa de respuesta a la intervención (RTI): maestro de recursos, maestros en asignación especial y el personal de apoyo de educación especial, apoyan la enseñanza en el salón de clases.)

Colaboración entre maestros por nivel de año (kínder hasta octavo año [kínder-8vo] y departamento (9no-12vo año) (EPC)

Todo nivel de grado/departamento en nuestra escuela ha programado reuniones regularmente para colaborar en el análisis de datos, diseño de lecciones y el uso de estrategias educativas y mejores prácticas que funcionan para mejorar el aprovechamiento y el rendimiento estudiantil. Cada reunión se diseña en el formato de la comunidad de aprendizaje profesional (PLC) donde cada miembro asume el papel de liderazgo y la expectativa de conversaciones reflexivas sobre el análisis de datos, la efectividad del programa y "mover la aguja" hacia el éxito y el logro estudiantil. Las comunidades de aprendizaje profesional permiten un proceso continuo en el cual los educadores laboran colaborativamente en los ciclos recurrentes de indagación colectiva e investigación de acción para lograr mejores resultados para los alumnos a quienes sirven. Las comunidades de aprendizaje profesional operan bajo la suposición de que la clave para mejorar el aprendizaje estudiantil es el continuo aprendizaje integrado en la labor de los educadores.

## **Enseñanza y Aprendizaje**

Alineación del currículo, instrucción y materiales a las normas del contenido y rendimiento (ESEA)

Después de los ciclos de adopción del estado, el distrito proporcionó materiales curriculares y enseñanza alineados con los Estándares del Contenido de California.

Adherencia a los horarios instructivos recomendados para lectura/artes lingüísticas y matemáticas (kínder-8vo año) (EPC)

Los minutos de enseñanza en todas las materias son monitoreados por el Distrito. Todos los maestros entregan su horario de clases a la administración escolar para garantizar el cumplimiento de las pautas del Distrito.

Horario de calendario docente (kínder-8vo año) y flexibilidad del calendario maestro para suficientes cantidades de cursos de intervención (EPC)

Los estándares esenciales de Matemáticas y Artes Lingüísticas proporcionan un marco para el ritmo de las lecciones. Todos los alumnos tienen una copia de cada libro de texto y/o cuaderno de ejercicios para el currículo fundamental. Los horarios diarios de los alumnos se modifican para permitir la intervención según sea necesario.

Disponibilidad de materiales instructivos estandarizados apropiados para todos los grupos estudiantiles (ESEA)

Todo salón de clase y alumno tiene acceso fácil al currículo adoptado y se les asigna en todas las materias fundamentales. El proceso de la adopción de materiales educativos incluye una revisión previa para determinar que sean apropiados para los grupos estudiantiles por los quienes se realizó la compra.

Uso de materiales instructivos estandarizados y adoptados por el SBE, incluyendo materiales de intervención y para alumnos de escuela de preparatoria, acceso a cursos básicos que cumplen con las normas (EPC)

Todos los alumnos tienen materiales adoptados por la Mesa Directiva de Educación del Estado para sus cursos, materiales de intervención (cuando sea necesario) y acceso a cursos fundamentales alineados con los estándares. El uso de los materiales es monitoreado diariamente por la administración de la escuela.

## Oportunidad y Acceso Educativo Equitativo

Servicios proporcionados por el programa regular que permiten que los alumnos de bajo rendimiento cumplan las normas (ESEA)

Todos los alumnos reciben enseñanza basada en los estándares comunes fundamentales en su nivel de grado apropiado. En los salones de clases, los maestros disponen de acceso adicional al currículo por medio de la enseñanza en grupos pequeños. En las clases del desarrollo del idioma inglés (ELD), los alumnos son agrupados por nivel de instrucción, son evaluados y reagrupados adecuadamente. Se requiere que los maestros examinen las muestras de los trabajos de los alumnos y se reúnan de acuerdo a sus materias y niveles específicos y/o departamentos para garantizar que los alumnos estén dominando los estándares. También determinan cuáles son las necesidades de los alumnos, ajustan la enseñanza y planifican la re-enseñanza como corresponde. Se generan planes de intervención cuando es apropiado. Se utiliza el proceso del Equipo de Estudio Estudiantil para identificar y monitorear a los alumnos en riesgo. Las intervenciones son acordadas e implementadas por el maestro del salón de clases en colaboración con la familia del alumno.

Prácticas educativas basadas en investigación para elevar el logro estudiantil

La información de las pruebas estatales, pruebas comunes, pruebas referenciales, evaluaciones de necesidades y encuestas, y el desarrollo del personal sirven de base para la planificación realizada por el Consejo Escolar y la administración. El uso de los datos para modificar y conducir la enseñanza más las estrategias educativas basadas en evidencia, es el enfoque principal para aumentar el logro estudiantil.

En 2020-21, las siguientes prácticas educativas basadas en evidencia se emplearán y se enfocarán en aumentar y mejorar el logro estudiantil en toda la escuela y en todas las disciplinas:

Comunidades de aprendizaje profesional (PLC)

Intervenciones y apoyos para el comportamiento positivo (PBIS)

Sistemas de apoyo de múltiples niveles (MTSS)

Aprendizaje socioemocional de Second Step

Imagine Learning

## Participación de los Padres

Recursos disponibles de la familia, escuela, distrito y la comunidad para ayudar alumnos de logro inferior (ESEA)

Se brindan oportunidades durante todo el año para que las familias puedan aprender a apoyar a sus hijos en académica y conducta.

Para apoyar las interacciones exitosas entre la escuela y la familia, el distrito se compromete a incluir a los padres por medio de:

- Talleres educativos para padres brindados por el personal del distrito y agencias locales de la comunidad.
- El uso de múltiples métodos de comunicación (volantes, llamadas telefónicas, sitios web del distrito/escuela) para promover la participación.
- La continuidad de los Consejos Escolares y los Comités Asesores referente a los aprendices de inglés en cada escuela que envían a un representante de cada escuela al Comité Asesor Distrital y al Comité Asesor referente a los aprendices de inglés.
- La distribución de una encuesta de padres de todo el distrito con resultados desagregados para cada escuela que puede conducir a mejores resultados.
- El mantenimiento de un sitio web del distrito con recursos actuales disponibles para los padres para apoyarlos a abordar las necesidades académicas, sociales y emocionales de sus hijos.
- Aumentar la conciencia y las habilidades de los maestros, directores y el personal a fines de acercarse, comunicar y trabajar con los padres como socios igualitarios.

Participación de los padres, representantes comunitarios, maestros docentes, otro personal escolar y alumnos en la planificación, implementación y evaluación de los programas ConApp (5 código de regulaciones de California 3932)

Todas las partes interesadas (padres, miembros de la comunidad, maestros y otro personal escolar) tienen la oportunidad de aportar sobre el uso de fondos y la implementación de programas.

Específicamente, en nuestra escuela, los miembros del Consejo Escolar (School Site Council o SSC) y del Comité Asesor referente a los aprendices de inglés (ELAC) se reúnen para hablar sobre estos asuntos. El Distrito celebra reuniones mensuales de las partes interesadas con los padres (DELAC y el Comité Asesor Distrital (DAC) donde se discuten los programas del distrito. Además, el distrito celebra reuniones durante todo el año con otros grupos de partes interesadas (personal clasificado, personal certificado, personal administrativo) para obtener información sobre los programas del distrito.

## Financiamiento

Servicios ofrecidos por fondos categóricos que permiten los alumnos de logro inferior cumplir las normas (ESEA)

Se dispone de puestos/programas con fondos de Título I en año escolar 2021-22:

- Los fondos de Participación Parental de Título I se utilizarán para ofrecer apoyo familiar adicional (recursos, educación, asesoramiento/referencias comunitarias) proporcionado por un trabajador social acreditado.
- Asesor de aprendices de inglés para proporcionarles enseñanza individualizada y en grupos pequeños.
- Substituto de la escuela (enseñanza en grupos pequeños de Matemáticas y ELA, permiso a los maestros fuera de clases para colaborar y analizar datos)
- Tutoría después de clases para los alumnos en riesgo en ELA y Matemáticas
- Educación para padres (Aprendizaje socioemocional (SEL), talleres académicos, estrategias para la comportamiento, recursos)

Apoyo fiscal (EPC)

Nuestra escuela recibe dinero de Título I en función de la cantidad de alumnos en nuestra escuela que califican para alimentos gratis o a precio reducido.

## Participación de Involucrados

¿Cómo, cuándo y con quién consultó la escuela como parte del proceso de planificación para esta Actualización y Repaso Anual/SPSA?

### Proceso de Participación para la Actualización y Repaso Anual/SPSA

La retroalimentación y aportación de los grupos claves de partes interesadas son fundamentales para los continuos logros de nuestros alumnos. Como parte del proceso de la planificación de este Plan Escolar para el Logro Estudiantil (Single Plan for Student Achievement o SPSA) del 2020-22, la directiva de la escuela se reunió con el Consejo Escolar (School Site Council o SSC) y el Comité Asesor referente a los aprendices de inglés (English Learner Advisory Committee o ELAC). Los datos de los logros (locales y estatales, si se disponen) fueron compartidos y analizados con estos grupos para las tendencias y patrones del bajo rendimiento. Ese análisis está resumido en el SPSA como la Revisión de Metas Anuales.

Las fechas de las juntas de la participación de las partes interesadas que fueron realizadas en la escuela fueron las siguientes:

- Junta de ELAC #3, 11 de febrero del 2021 a las 2:30 p.m.
- Junta del SSC #4, 18 de marzo del 2021 a las 2:30 p.m.; Junta del SSC #5, 27 de mayo del 2021 a las 2:30 p.m.
- Juntas del personal: se habló sobre las metas y métricas del SPSA del 2021-22: 25 de enero del 2021 a la 1:15p.m. / 3 de mayo 2021 a las 1:15p.m.
- Junta del personal de liderzgo: 1º de marzo del 2021, a la 1:30 p.m.
- Junta de la PTA: 17 de marzo del 2021 a las 5:00 p.m.

La retroalimentación de estas juntas resultó en el desarrollo de las metas que se incluirán en el SPSA (Metas Planeadas de Superación). El Plan de Control Local y Rendimiento de Cuentas (Local Control Accountability Plan o LCAP) del Distrito también fue revisado para garantizar que las Metas

Planeadas de Superación del SPSA estuvieran alineadas con las metas indicadas en el LCAP del Distrito.

## **Inequidades de Recursos**

Brevemente identifique y describa cualquier inequidad de recursos identificado como resultado de la requerida evaluación de necesidades, según corresponda.

# Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil

## Inscripción Estudiantil Inscripción por Grupo Estudiantil

Inscripción Estudiantil por Subgrupo						
Grupo Estudiantil	Porcentaje de Inscripción			Cantidad de Alumnos		
	18-19	19-20	20-21	18-19	19-20	20-21
Nativo Americano	0.28%	0%	%	1	0	
Afroamericano	13.45%	11.36%	11.4%	48	41	40
Asiático	1.68%	1.94%	1.1%	6	7	4
Filipino	1.12%	0.55%	1.4%	4	2	5
Hispano/Latino	56.02%	53.46%	58.0%	200	193	204
Isleño del Pacífico	0.84%	1.11%	1.4%	3	4	5
Blanco	20.73%	22.44%	18.5%	74	81	65
Múltiple/Sin Respuesta	5.88%	9.14%	8.2%	21	33	29
<b>Total Enrollment</b>				357	361	352

## Inscripción Estudiantil Inscripción por Nivel de Año

Inscripción Estudiantil por Nivel de Año			
Nivel de Año	Cantidad de Alumnos		
	18-19	19-20	20-21
Kínder	79	78	70
1er año	59	56	59
2do año	52	55	57
3er año	54	45	49
4to año	37	55	40
5to año	43	33	49
6to año	33	39	28
Inscripción Total	357	361	352

# Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil

## Inscripción Estudiantil Inscripción de Estudiantes del Inglés (EL)

Inscripción de Estudiantes del Inglés (EL)						
Grupo Estudiantil	Cantidad de Alumnos			Porcentaje de Alumnos		
	18-19	19-20	20-21	18-19	19-20	20-21
Estudiantes del Inglés	89	91	73	24.9%	25.2%	20.7%
Dominio del Inglés (FEP)	23	26	19	6.4%	7.2%	5.4%
Reclasificado con Dominio del Inglés (RFEP)	14	6	1	13.9%	6.7%	1.1%

# Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil

## Resultado CAASPP Artes Lingüísticas del Inglés/Lectoescritura (Todos los Alumnos)

Participación General para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	# de Alumnos Matriculados		# de Alumnos Realizando el Examen		# de Alumnos con Puntuaciones		% de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
3er Año	37	54	36	51	36	51	97.3	94.4
4to Año	39	35	39	35	39	35	100	100
5to Año	32	38	32	38	32	38	100	100
6to Año	29	30	29	28	29	28	100	93.3
11vo Año								
Todos los Grados	137	157	136	152	136	152	99.3	96.8

\* El “% de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen” indicado en esta table no es lo mismo que “Tasa de Participación” para propósitos de contabilidad federal.

Desempeño General para Todos los Alumnos										
Nivel de Año	Puntuación Media Compuesta		% Norma Superada		% Norma Cumplida		% Norma Casi Cumplida		% Norma No Cumplida	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
3er Año	2422.4	2424.3	27.78	25.49	16.67	29.41	16.67	19.61	38.89	25.49
4to Año	2473.4	2448.8	25.64	20.00	33.33	25.71	15.38	20.00	25.64	34.29
5to Año	2498.8	2482.7	28.13	15.79	25.00	23.68	15.63	26.32	31.25	34.21
6to Año	2523.1	2517.9	13.79	3.57	41.38	42.86	17.24	39.29	27.59	14.29
11vo Año										
Todos los Grados	N/A	N/A	24.26	17.76	28.68	29.61	16.18	25.00	30.88	27.63

Lectura Demostrando entendimiento de textos literarios y no ficción						
Nivel de Año	% Por Encima de la Norma		% A Nivel/Casi a Nivel de Norma		% Por Debajo de la Norma	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
3er Año	30.56	29.41	33.33	47.06	36.11	23.53
4to Año	25.64	17.14	48.72	48.57	25.64	34.29
5to Año	25.00	15.79	43.75	47.37	31.25	36.84
6to Año	20.69	7.14	51.72	64.29	27.59	28.57
11vo Año						
Todos los Grados	25.74	19.08	44.12	50.66	30.15	30.26

<b>Redacción</b> Produciendo texto claro y significativo						
Nivel de Año	% Por Encima de la Norma		% A Nivel/Casi a Nivel de Norma		% Por Debajo de la Norma	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>3er Año</b>	16.67	23.53	41.67	49.02	41.67	27.45
<b>4to Año</b>	20.51	11.43	56.41	60.00	23.08	28.57
<b>5to Año</b>	28.13	15.79	50.00	57.89	21.88	26.32
<b>6to Año</b>	10.34	17.86	55.17	71.43	34.48	10.71
<b>11vo Año</b>						
<b>Todos los Grados</b>	19.12	17.76	50.74	57.89	30.15	24.34

<b>Audición</b> Demostrando efectivas destrezas de comunicación						
Nivel de Año	% Por Encima de la Norma		% A Nivel/Casi a Nivel de Norma		% Por Debajo de la Norma	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>3er Año</b>	25.00	23.53	61.11	62.75	13.89	13.73
<b>4to Año</b>	17.95	14.29	71.79	62.86	10.26	22.86
<b>5to Año</b>	15.63	15.79	65.63	52.63	18.75	31.58
<b>6to Año</b>	17.24	10.71	72.41	67.86	10.34	21.43
<b>11vo Año</b>						
<b>Todos los Grados</b>	19.12	17.11	67.65	61.18	13.24	21.71

<b>Investigación/Indagación</b> Investigando, analizando y presentando información						
Nivel de Año	% Por Encima de la Norma		% A Nivel/Casi a Nivel de Norma		% Por Debajo de la Norma	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>3er Año</b>	27.78	19.61	52.78	49.02	19.44	31.37
<b>4to Año</b>	33.33	20.00	48.72	48.57	17.95	31.43
<b>5to Año</b>	37.50	23.68	34.38	44.74	28.13	31.58
<b>6to Año</b>	34.48	17.86	51.72	60.71	13.79	21.43
<b>11vo Año</b>						
<b>Todos los Grados</b>	33.09	20.39	47.06	50.00	19.85	29.61

# Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil

## Resultados CAASPP Matemáticas (Todos los Alumnos)

Participación General para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	# de Alumnos Matriculados		# de Alumnos Realizando el Examen		# de Alumnos con Puntuaciones		% de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
3er Año	37	54	36	51	36	51	97.3	94.4
4to Año	39	35	39	35	39	35	100	100
5to Año	32	38	32	38	32	38	100	100
6to Año	29	30	29	28	29	28	100	93.3
11vo Año								
Todos los Grados	137	157	136	152	136	152	99.3	96.8

\* El “% de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen” indicado en esta table no es lo mismo que “Tasa de Participación” para propósitos de contabilidad federal.

Desempeño General para Todos los Alumnos										
Nivel de Año	Puntuación Media Compuesta		% Norma Superada		% Norma Cumplida		% Norma Casi Cumplida		% Norma No Cumplida	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
3er Año	2412.4	2409.4	5.56	7.84	30.56	29.41	30.56	35.29	33.33	27.45
4to Año	2432.0	2451.5	5.13	8.57	15.38	11.43	35.90	57.14	43.59	22.86
5to Año	2427.8	2455.7	0.00	10.53	6.25	15.79	31.25	23.68	62.50	50.00
6to Año	2483.5	2500.4	13.79	3.57	17.24	28.57	31.03	39.29	37.93	28.57
11vo Año										
Todos los Grados	N/A	N/A	5.88	7.89	17.65	21.71	32.35	38.16	44.12	32.24

Conceptos y Procedimientos Aplicando conceptos matemáticos y procedimientos						
Nivel de Año	% Por Encima de la Norma		% A Nivel/Casi a Nivel de Norma		% Por Debajo de la Norma	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
3er Año	13.89	19.61	47.22	37.25	38.89	43.14
4to Año	10.26	8.57	38.46	42.86	51.28	48.57
5to Año	6.25	15.79	12.50	28.95	81.25	55.26
6to Año	24.14	14.29	31.03	46.43	44.83	39.29
11vo Año						
Todos los Grados	13.24	15.13	33.09	38.16	53.68	46.71

<b>Resolución de Problemas y Ejemplificando/Análisis de Datos</b>						
<b>Usando herramientas apropiadas y estrategias para resolver problemas matemáticos y de la vida real</b>						
<b>Nivel de Año</b>	<b>% Above Standard</b>		<b>% At or Near Standard</b>		<b>% Below Standard</b>	
	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>
<b>3er Año</b>	13.89	23.53	50.00	50.98	36.11	25.49
<b>4to Año</b>	2.56	17.14	51.28	51.43	46.15	31.43
<b>5to Año</b>	3.13	10.53	31.25	36.84	65.63	52.63
<b>6to Año</b>	10.34	0.00	41.38	60.71	48.28	39.29
<b>11vo Año</b>						
<b>Todos los Grados</b>	7.35	14.47	44.12	49.34	48.53	36.18

<b>Comunicando Razonamiento</b>						
<b>Demostrando habilidad de apoyar conclusiones matemáticas</b>						
<b>Nivel de Año</b>	<b>% Above Standard</b>		<b>% At or Near Standard</b>		<b>% Below Standard</b>	
	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>	<b>17-18</b>	<b>18-19</b>
<b>3er Año</b>	16.67	15.69	50.00	50.98	33.33	33.33
<b>4to Año</b>	10.26	11.43	41.03	42.86	48.72	45.71
<b>5to Año</b>	0.00	10.53	46.88	47.37	53.13	42.11
<b>6to Año</b>	13.79	10.71	48.28	53.57	37.93	35.71
<b>11vo Año</b>						
<b>Todos los Grados</b>	10.29	12.50	46.32	48.68	43.38	38.82

# Datos de Rendimiento Escolar y Estudiantil

## Resultados ELPAC

Datos de Evaluación Sumativa ELPAC Cantidad de Alumnos y Puntuaciones Medias en Escala para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	Total		Lenguaje Oral		Lenguaje Escrito		Cantidad de Alumnos que Realizaron la Prueba	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	1442.7	1447.9	1464.1	1460.1	1392.6	1419.2	24	21
<b>1er Grado</b>	1474.6	1482.3	1491.5	1479.5	1457.1	1484.6	15	19
<b>2do Grado</b>	1502.6	1492.9	1502.5	1498.8	1502.2	1486.3	11	12
<b>3er Grado</b>	1493.5	1533.4	1479.0	1553.5	1507.2	1512.7	11	11
<b>4to Grado</b>	*	1522.7	*	1501.4	*	1543.6	*	11
<b>5to Grado</b>	*	*	*	*	*	*	*	8
<b>6to Grado</b>	*	*	*	*	*	*	*	*

Lenguaje Total Cantidad y Porcentaje de Alumnos en Cada Nivel de Desempeño para Todos los Alumnos										
Nivel de Año	Nivel 4		Nivel 3		Nivel 2		Nivel 1		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	50.00	38.10	*	23.81	*	28.57	*	9.52	24	21
<b>1er Grado</b>	*	21.05	*	52.63	*	21.05	*	5.26	15	19
<b>2do Grado</b>	*	16.67	*	58.33	*	25.00		0.00	11	12
<b>3er Grado</b>	*	54.55	*	27.27	*	9.09	*	9.09	11	11
<b>4to Grado</b>	*	27.27	*	54.55	*	9.09	*	9.09	*	11
<b>5to Grado</b>	*	*	*	*		*		*	*	*
<b>6to Grado</b>	*	*	*	*	*	*		*	*	*
<b>Todos los Grados</b>	37.50	29.76	35.00	44.05	21.25	20.24	*	5.95	80	84

<b>Lenguaje Oral</b>										
<b>Cantidad y Porcentaje de Alumnos en Cada Nivel de Desempeño para Todos los Alumnos</b>										
Nivel de Año	Nivel 4		Nivel 3		Nivel 2		Nivel 1		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	66.67	42.86	*	28.57	*	14.29	*	14.29	24	21
<b>1er Grado</b>	*	47.37	*	31.58	*	15.79	*	5.26	15	19
<b>2do Grado</b>	*	50.00	*	25.00		25.00		0.00	11	12
<b>3er Grado</b>	*	72.73	*	9.09	*	9.09	*	9.09	11	11
<b>4to Grado</b>	*	54.55	*	36.36		0.00	*	9.09	*	11
<b>5to Grado</b>	*	*	*	*		*		*	*	*
<b>6to Grado</b>	*	*	*	*		*		*	*	*
<b>Todos los Grados</b>	53.75	48.81	30.00	32.14	*	11.90	*	7.14	80	84

<b>Lenguaje Escritura</b>										
<b>Cantidad y Porcentaje de Alumnos en Cada Nivel de Desempeño para Todos los Alumnos</b>										
Nivel de Año	Nivel 4		Nivel 3		Nivel 2		Nivel 1		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	*	28.57	*	23.81	*	28.57	*	19.05	24	21
<b>1er Grado</b>	*	15.79	*	52.63	*	26.32	*	5.26	15	19
<b>2do Grado</b>	*	8.33	*	41.67		33.33	*	16.67	11	12
<b>3er Grado</b>		27.27	*	36.36	*	18.18	*	18.18	11	11
<b>4to Grado</b>	*	18.18	*	54.55	*	18.18	*	9.09	*	11
<b>5to Grado</b>	*	*	*	*	*	*		*	*	*
<b>6to Grado</b>	*	*	*	*		*	*	*	*	*
<b>Todos los Grados</b>	26.25	20.24	26.25	38.10	28.75	29.76	18.75	11.90	80	84

<b>Domínio de Audición</b>										
<b>Cantidad y Porcentaje de Alumnos por Nivel Competente de Desempeño para Todos los Alumnos</b>										
Nivel de Año	Bien Desarrollado		Algo/Moderado		Principiante		Cantidad Total de Alumnos			
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19		
<b>Kínder</b>	70.83	38.10	*	57.14	*	4.76	24	21		
<b>1er Grado</b>	73.33	68.42	*	26.32	*	5.26	15	19		
<b>2do Grado</b>	*	25.00	*	75.00		0.00	11	12		
<b>3er Grado</b>	*	54.55	*	27.27	*	18.18	11	11		
<b>4to Grado</b>	*	27.27	*	63.64	*	9.09	*	11		
<b>5to Grado</b>	*	*	*	*		*	*	*		
<b>6to Grado</b>	*	*	*	*		*	*	*		
<b>Todos los Grados</b>	60.00	40.48	33.75	53.57	*	5.95	80	84		

Dominio del Habla								
Cantidad y Porcentaje de Alumnos por Nivel Competente de Desempeño para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	Bien Desarrollado		Algo/Moderado		Principiante		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	*	47.62	*	33.33	*	19.05	24	21
<b>1er Grado</b>	*	31.58	*	57.89	*	10.53	15	19
<b>2do Grado</b>	*	50.00	*	50.00		0.00	11	12
<b>3er Grado</b>	*	81.82	*	9.09	*	9.09	11	11
<b>4to Grado</b>	*	54.55	*	36.36	*	9.09	*	11
<b>5to Grado</b>	*	*	*	*		*	*	*
<b>6to Grado</b>	*	*	*	*		*	*	*
<b>Todos los Grados</b>	55.00	54.76	36.25	35.71	*	9.52	80	84

Dominio de Lectura								
Cantidad y Porcentaje de Alumnos por Nivel Competente de Desempeño para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	Bien Desarrollado		Algo/Moderado		Principiante		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	*	9.52	66.67	71.43	*	19.05	24	21
<b>1er Grado</b>	*	42.11	*	52.63	*	5.26	15	19
<b>2do Grado</b>	*	0.00	*	75.00	*	25.00	11	12
<b>3er Grado</b>	*	18.18	*	63.64	*	18.18	11	11
<b>4to Grado</b>	*	18.18	*	72.73	*	9.09	*	11
<b>5to Grado</b>	*	*	*	*		*	*	*
<b>6to Grado</b>	*	*	*	*	*	*	*	*
<b>Todos los Grados</b>	28.75	17.86	55.00	67.86	16.25	14.29	80	84

Dominio de Escritura								
Cantidad y Porcentaje de Alumnos por Nivel Competente de Desempeño para Todos los Alumnos								
Nivel de Año	Bien Desarrollado		Algo/Moderado		Principiante		Cantidad Total de Alumnos	
	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19	17-18	18-19
<b>Kínder</b>	*	42.86	*	33.33	*	23.81	24	21
<b>1er Grado</b>	*	15.79	*	73.68	*	10.53	15	19
<b>2do Grado</b>	*	16.67	*	75.00	*	8.33	11	12
<b>3er Grado</b>	*	27.27	*	63.64		9.09	11	11
<b>4to Grado</b>	*	36.36	*	54.55	*	9.09	*	11
<b>5to Grado</b>	*	*	*	*		*	*	*
<b>6to Grado</b>	*	*	*	*		*	*	*
<b>Todos los Grados</b>	32.50	30.95	48.75	57.14	18.75	11.90	80	84

# Metas, Estrategias y Gastos Propuestos

Complete una copia de la siguiente table para cada una de las metas escolares. Duplique la table según corresponda.

## Tema

Excelencia académica

## Meta LEA/LCAP

LCAP Meta #1: Logro

Aumentaremos el rendimiento de todos nuestros alumnos al mismo tiempo que reduciremos las brechas de rendimiento y las desigualdades educativas.

LCAP Meta#3: Equipar

Equiparemos a nuestros alumnos con las herramientas necesarias para realizar su máximo potencial.

## Meta 1

Todos los alumnos recibirán enseñanza y aprendizaje de alta calidad basados en los estándares y como resultado, los alumnos alcanzarán su máximo potencial.

## Necesidad Identificada

Como escuela comprometida en rendir altos niveles de aprendizaje y rendimiento, nos mantenemos enfocados en brindar a todos los alumnos las herramientas que necesitan para alcanzar su máximo potencial. De acuerdo a los datos de los alumnos, incluyendo los niveles de lectura, las evaluaciones de los maestros en lectura, matemáticas y escritura, muchos de los mismos alumnos no muestran el mismo crecimiento y progreso que en años anteriores.

Los datos actuales de la escuela muestran que muchos alumnos participan menos en el aprendizaje en línea que en el aprendizaje en persona. La mayor parte de esto se puede atribuir al cierre de la escuela debido a COVID que ha resultado en asistencia inconstante y participación virtual. Es necesario abordar las necesidades académicas individualizadas de todos los alumnos para acelerar el aprendizaje y empeñar a todos los alumnos en el aprendizaje.

## Anticipados Resultados Mensurables Anuales

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
Prueba de SBAC Grados 3 <sup>o</sup> -5 <sup>o</sup> Todos los alumnos Cumplieron/excedieron los estándares Artes Lingüísticas de inglés (ELA) <ul style="list-style-type: none"><li>El porcentaje de alumnos que esté desempeñando a nivel de grado o superior en i-Ready aumentará 3%.</li><li>El porcentaje de los grupos de alumnos</li></ul>	(17-18) El 53% de los alumnos en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de ELA de SBAC.  (18-19) El 47.21% de los alumnos en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba ELA de SBAC.  (19-20) No se dispone de los datos de las pruebas SBAC	El 50% de los alumnos en los grados 3-6 alcanzará o excederá el estándar, como será medido por la prueba ELA de SBAC.  El 40% de los alumnos desempeñará a nivel de grado o superior, como será medido por la prueba ELA de i-Ready.

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
que obtenga puntajes por debajo del promedio de la escuela mostrará un aumento mayor de 3%.	debido a la suspensión de las pruebas estatales.  (20-21) El 21.5% de los alumnos desempeñó a nivel de grado o superior, como fue medido por la prueba de ELA de i-Ready.	
Prueba de SBAC Grados 3 <sup>o</sup> -5 <sup>o</sup> Todos los alumnos Estándares cumplidos/excedidos Matemáticas <ul style="list-style-type: none"> <li>El porcentaje de los alumnos que esté desempeñando a nivel de grado o superior en i-Ready aumentará 3%.</li> <li>El porcentaje de los grupos de alumnos que obtenga puntajes por debajo del promedio de la escuela mostrará un aumento mayor de 3%.</li> </ul>	(17-18) El 23% de los alumnos en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.  (18-19) El 29.6% de los alumnos en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.  (19-20) No se dispone de los datos de las pruebas SBAC debido a la suspensión de las pruebas estatales.  (20-21) El 10.34% de los alumnos desempeñó a nivel de grado o superior, como fue medido por la prueba de Matemáticas de i-Ready.	El 35% de los alumnos en los grados 3-6 alcanzará o excederá el estándar, como será medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.  El 29% de los alumnos desempeñará a nivel de grado o excederá el estándar, como será medido por la prueba de Matemáticas de i-Ready.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Estrategias/Actividades de la escuela. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Propuestos, según corresponda.

## Estrategia/Actividad 1

### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

### Estrategia/Actividad

Todos los maestros brindarán enseñanza objetiva de lectura en grupos pequeños a todos los alumnos y realizarán monitoreo regular del progreso.

Un programa basado en la investigación, como iReady, se administrará cada trimestre y se utilizará para realizar un seguimiento de los niveles de fluidez y comprensión de los alumnos.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

5,000

Fuente(s)

Title I

1000-1999: Certificated Personnel Salaries Personal adicional para asistir con la enseñanza objetiva de lectura.

### **Estrategia/Actividad 2**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### **Estrategia/Actividad**

Conexiones intercurriculares (entre materias):

- Los maestros colaborarán, escribirán e implementarán lecciones intercurriculares.
- Se introducirán géneros de escritura en todas las materias.
- Los maestros buscarán específicamente las conexiones entre la ciencia y otras áreas curriculares.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 3**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### **Estrategia/Actividad**

Un maestro de apoyo de datos e instrucción en la escuela colaborará con los maestros en la práctica didáctica, evaluación y el análisis de datos para informar la práctica

- Reuniones del personal, días de aprendizaje en la escuela, PLC y días de publicación de datos.
- Los maestros utilizarán los datos y estándares de i-Ready para determinar las evaluaciones formativas y planificar la enseñanza.
- Los maestros participarán en el desarrollo profesional.
- Instrucción o programas adicionales para complementar la enseñanza.

## Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)	Fuente(s)
5,000	Title I 1000-1999: Certificated Personnel Salaries
10,000	Title I 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Programas o instrucción para complementar la enseñanza

## Estrategia/Actividad 4

### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

## Estrategia/Actividad

Alfabetización ambiental:

El personal de CDO se dedica a enseñar los Estándares de Ciencias de la Próxima Generación (NGSS) y Estándares de Ciencias Ambientales. Esto aumentará el rendimiento de todos nuestros alumnos al tiempo que disminuirá las brechas de rendimiento y las desigualdades educativas y a la vez permitirá a los alumnos pensar críticamente y resolver problemas a través de experiencias prácticas.

- Horticultura
- Registro científico
- Conexiones intercurriculares
- Justicia ambiental
- Hábitats naturales
- Conexiones sociales y ambientales
- Salud y nutrición
- De la granja a la mesa
- Ciencias culinarias

## Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)	Fuente(s)
15,000	Title I

	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries Se contrató a un docente de intervención (81%) para apoyar a los docentes de educación general con la enseñanza de lectura en grupos pequeños y brindar doble dosis de lectura a los alumnos que están por debajo del nivel de grado en lectura. El docente de intervención implementará Lexia con lectores de nivel por debajo del nivel de grado. El docente de intervención apoyará al personal y alumnos con la implementación de las pruebas de SBAC y pruebas referenciales del distrito.</p>
3,000	<p>LCFF 4000-4999: Books And Supplies Libros y materiales complementarios para actividades complementarias prácticas</p>

**Estrategia/Actividad 5**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 6**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 7**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 8**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 9**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 10**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 11**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 12**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 13**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 14**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 15**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 16**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 17**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 18**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 19**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 20**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

# **Repaso Anual**

**Año SPSA Repasado: 2020-21**

Responda a las siguientes consignas relativo a esta meta. Si la escuela está en el primer año de implementación de la meta, un análisis no es requerido y esta sección puede eliminarse.

## ANÁLISIS

Describa la implementación total de las estrategias/actividades y la efectividad total de las estrategias/actividades para lograr la meta articulada

El maestro de intervención trabajó virtualmente con grupos pequeños en lectura y dominio del idioma inglés. Las reuniones del personal y los SLD se enfocaron en la participación estudiantil y las estrategias durante el aprendizaje virtual. Los maestros mejoraron drásticamente en sus habilidades de enseñanza virtual durante el año, incorporando nuevas estrategias para la participación y tecnología. Sin embargo, incluso con estas estrategias, aún hay una progresión lenta para muchos alumnos que estaban realizando un progreso anual adecuado antes del cierre de COVID, lo que resultó en una pérdida de aceleración en el aprendizaje.

Brevemente describa cualquier diferencia significativa entre la deseada implementación y/o los gastos presupuestados para implementar las estrategias/actividades para cumplir la meta articulada.

No hubo mayores diferencias entre la implementación prevista y/o los gastos presupuestados.

Describa cualquier cambio que se hará a esta meta, los resultados anuales, medidas o estrategias/actividades para lograr esta meta como resultado de este análisis. Identifica donde aquellos cambios se encuentran en el SPSA.

Debido al costo del puesto en relación a los fondos, el maestro de intervención no será financiado el próximo año. En el SPSA se incluye a un suplente en la escuela con la capacidad de doble propósito para permitir que los maestros tengan tiempo libre para colaborar y planear y disponer el apoyo objetivo flexible a los alumnos con necesidades académicas. El personal ha priorizado la instrucción específica para los Estándares de Ciencia de la Próxima Generación (NGSS) y Alfabetización Ambiental y cómo hacer conexiones intercurriculares. Esto ha llevado a la inclusión de fondos para la instrucción de los pares y un consultor externo. Junto con la subvención SAGE Garden, estamos financiando la mitad de un consultor culinario/de jardinería para apoyar este programa de NGSS en CDO, que ayudará a abordar las necesidades individuales de nuestros alumnos con el fin de acelerar el aprendizaje y empeñarlos nuevamente en el aprendizaje en escuela en todas las áreas académicas.

Analizamos las pruebas de SBAC, evaluaciones de maestros y notas anecdóticas, muestras de escritura, niveles de lectura, progreso hacia los estándares del aprendizaje de inglés y progreso hacia los estándares del estado de California para determinar los niveles de dominio.

# Metas, Estrategias y Gastos Propuestos

Complete una copia de la siguiente table para cada una de las metas escolares. Duplique la table según corresponda.

## Tema

Cerrar la brecha de aprovechamiento

## Meta LEA/LCAP

LCAP Meta #1: Logro

## Meta 2

Aumentaremos el rendimiento de todos nuestros alumnos mientras disminuimos las brechas de rendimiento y las desigualdades educativas para todos los grupos de alumnos.

## Necesidad Identificada

Como escuela comprometida en brindar altos niveles de aprendizaje y rendimiento, permanecemos enfocados en la superación continua. Según las evaluaciones a nivel de la escuela y las muestras del trabajo de los alumnos en escritura, lectura y matemáticas, muchos alumnos no están cumpliendo los estándares del nivel de grado o no están logrando un progreso adecuado. Debido a que algunos alumnos no participan constantemente en el aprendizaje en línea o no hacen el trabajo durante COVID, hay necesidad de brindar apoyo de aceleración en las áreas curriculares fundamentales. Los aprendices de inglés no están cumpliendo los criterios de reclasificación. Algunos aprendices de inglés en CDO necesitan apoyo adicional para el desarrollo del idioma inglés.

## Anticipados Resultados Mensurables Anuales

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
<p>Progreso de aprendices de inglés</p> <p>Aumentaremos el porcentaje de alumnos que progresan hacia el dominio de inglés, como será medido por la evaluación del dominio de inglés (ELPAC) y los 6 niveles del Indicador del progreso de aprendices de inglés.</p>	<p>El 61% de los aprendices de inglés progresó hacia el dominio de inglés.</p>	<p>El 75% de los aprendices de inglés progresarán hacia el dominio de inglés.</p>
<p>Alumnos con desventaja socioeconómica en ELA Cumplieron/excedieron los estándares</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Aumentaremos el porcentaje de</li></ul>	<p>(17-18) El 50% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de ELA de SBAC.</p>	<p>El 40% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6 cumplirá/excederá el estándar, como será medido por la prueba ELA de SBAC.</p>

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
<p>alumnos con desventaja socioeconómica que cumple con los estándares, como es medido por las pruebas de SBAC.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentaremos el porcentaje de alumnos con desventaja socioeconómica que desempeña justo o por encima de su nivel de grado en Artes Lingüísticas de inglés (ELA) de i-Ready.</li> </ul>	<p>(18-19) El 38% de alumnos con desventajas socioeconómicas en los grado 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de ELA de SBAC.</p> <p>(19-20) No se dispone de los datos de las pruebas de SBAC debido a la suspensión de las pruebas estatales.</p> <p>(18-19) El 30% de alumnos con desventajas socioeconómicas en los grado 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p>	<p>(21-22) El 35% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6 cumplirá/excederá el estándar, como será medido por la prueba ELA de i-Ready.</p>
<p>Alumnos con desventaja socioeconómica en Matemáticas Cumplieron/excedieron los estándares</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentaremos el porcentaje de alumnos con desventaja socioeconómica que cumple los estándares, como será medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</li> <li>Aumentaremos el porcentaje de alumnos con desventaja socioeconómica que desempeña justo o por encima de su nivel de grado en Matemáticas de i-Ready.</li> </ul>	<p>(17-18) El 18% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(18-19) El 30% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(19-20) No se dispone de los datos de las pruebas SBAC debido a la suspensión de pruebas estatales.</p> <p>(20-21) El 8.7% de los alumnos con desventaja socioeconómica desempeñó justo o por encima de su nivel de grado, como será medido por la prueba de Matemáticas de i-Ready.</p>	<p>El 33% de los alumnos con desventaja socioeconómica en los grados 3-6 cumplirá/excederá el estándar, como será medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(21-22) El 25% de los alumnos con desventaja socioeconómica desempeñó justo o por encima del nivel de grado, como será medido por la prueba de Matemáticas de i-Ready.</p>

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
<p>Alumnos con discapacidades en ELA Cumplieron/excedieron los estándares</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentaremos el porcentaje de alumnos con discapacidades que cumple los estándares, como será medido por la prueba de ELA de SBAC.</li> <li>Aumentaremos el porcentaje de alumnos con discapacidades que desempeña justo o por encima de su nivel de grado en la prueba de ELA de i-Ready.</li> </ul>	<p>(17-18) 5% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de ELA de SBAC.</p> <p>(18-19) El 11% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de ELA de SBAC.</p> <p>(20-21) No se dispone de los datos de SBAC debido a la suspensión de pruebas estatales.</p> <p>(20-21) El 5.56% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 desempeñó justo o por encima de su nivel de grado, como fue medido por la prueba de ELA de i-Ready.</p>	<p>El 13% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 cumplirá/excederá el estándar, como será medido por la prueba de ELA de SBAC.</p> <p>(21-22) El 8% de los alumnos con discapacidades desempeñarán justo o por encima de su nivel de grado, como será medido por la prueba de ELA de i-Ready.</p>
<p>Alumnos con discapacidades en Matemáticas Cumplieron/excedieron los estándares</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentaremos el porcentaje de alumnos con discapacidades que cumple los estándares, como será medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</li> <li>Aumentaremos el porcentaje de alumnos con discapacidades que desempeña justo o por encima de su</li> </ul>	<p>(17-18) El 0% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(18-19) El 12% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 cumplió/excedió el estándar, como fue medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(20-21) No se dispone de los datos de las pruebas de SBAC debido a la suspensión de pruebas estatales.</p> <p>(20-21) 0% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 desempeñó justo o por encima de su nivel de grado,</p>	<p>El 16% de los alumnos con discapacidades en los grados 3-6 cumplirá/excederá el estándar, como será medido por la prueba de Matemáticas de SBAC.</p> <p>(21-22) El 5% de los alumnos con discapacidades desempeñará justo o por encima de su nivel de grado, como será medido por la prueba de Matemáticas de i-Ready.</p>

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
nivel de grado en la prueba de Matemáticas de i-Ready.	como fue medido por la prueba de Matemáticas de i-Ready.	

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Estrategias/Actividades de la escuela. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Propuestos, según corresponda.

## Estrategia/Actividad 1

### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Aprendices de inglés

#### Estrategia/Actividad

Aseguraremos impartir fuertemente el desarrollo del idioma inglés (ELD) integrado y designado para todos los aprendices de inglés (EL).

- Se utilizarán las reuniones del personal y/o los días de aprendizaje en la escuela para apoyar la implementación constante y efectiva de ELD integrado y designado.
- Maestros selectos trabajarán con la maestra de recursos para aprendices de inglés del distrito para profundizar el entendimiento de los estándares de ELD, descriptores de nivel de competencia y alineación con los estándares de ELA.
- Los maestros implementarán ELD integrado a través de estrategias de estructuración para el área del contenido, el acceso a la materia y el desarrollo del lenguaje específico de la disciplina.
- Los maestros aumentarán el uso de rutinas y marcos estructurados para promover conversaciones colaborativas y charlas académicas en todo el currículo.

Monitorearemos el progreso de los aprendices de inglés y proporcionaremos una intervención oportuna y sistemática.

- Los aprendices de inglés que obtuvieron puntajes del nivel 1 y 2 en la evaluación del dominio de inglés (ELPAC) recibirán 30 minutos diarios de Imagine Learning para aumentar el vocabulario y la competencia en inglés.
- Los alumnos que no logren un progreso adecuado recibirán tiempo adicional para trabajar en el desarrollo del idioma inglés.

### Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)	Fuente(s)
2,000	Title I 1000-1999: Certificated Personnel Salaries
15,000	Title I

	1000-1999: Certificated Personnel Salaries
20,000	Title I 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Personal adicional para proporcionar tiempo libre para que los maestros colaboren en las estrategias y datos de aprendices de inglés y para proveer doble dosis de la enseñanza en grupos pequeños según sea necesario en varios salones de clases bajo la supervisión de un maestro de salón de clases.

## Estrategia/Actividad 2

### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Alumnos en riesgo

### Estrategia/Actividad

Apoyo de aceleración para alumnos en riesgo

- Conforme a los datos, a los alumnos que desempeñan uno o dos años por debajo de su nivel de grado se les ofrecerá tutoría fuera del horario escolar enfocada en los estándares académicos fundamentales y los conceptos de habilidades básicas.
- Conforme a los datos, los alumnos que desempeñan uno o dos años por debajo recibirán apoyo flexible adicional en el salón de clases orientado hacia la habilidad académica específica en la que deben dominar para avanzar y progresar al siguiente nivel.
- El personal colaborará y analizará datos para tomar decisiones informadas sobre las mejores prácticas para acelerar el aprendizaje de los alumnos en riesgo y para elegir con cautela a los alumnos y los apoyos que necesitan.

### Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)	Fuente(s)
5,000	Title I 1000-1999: Certificated Personnel Salaries
30,000	Title I 1000-1999: Certificated Personnel Salaries
5,000	LCFF 4000-4999: Books And Supplies
1,000	LCFF

### **Estrategia/Actividad 3**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Alumnos con discapacidades

#### **Estrategia/Actividad**

Continuaremos desarrollando un modelo de servicio completo para cumplir las necesidades de nuestros alumnos con discapacidades por medio de la enseñanza académica especializada (Specialized Academic Instruction o SAI).

- Los maestros de SAI garantizarán que los alumnos reciban los servicios apropiados y utilicen materiales educativos enfocados en cumplir las necesidades individuales de los alumnos.
- Los maestros de SAI y de educación general se reunirán regularmente para intercambiar/articular, planear la enseñanza y revisar el progreso de los alumnos.
- Los datos de las pruebas de SBAC y datos de las pruebas referenciales del Distrito serán analizados para determinar la asignación en un programa de intervención intensiva basado en estudios.
- Los alumnos que lean por debajo del nivel de grado recibirán enseñanza objetiva de lectura a diario en grupos pequeños para abordar sus necesidades evaluadas.

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 4**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### **Estrategia/Actividad**

Los alumnos tendrán la oportunidad de experimentar actividades y excursiones educativas complementarias de las áreas del currículo fundamental que mejoran y aceleran el aprendizaje en las áreas curriculares fundamentales.

Los alumnos de sexto grado participarán en una clase de robótica enfocada en aumentar la colaboración, la comunicación verbal, el pensamiento crítico y la competencia matemática.

Excursiones educativas (p. ejem., reserva ecológica Crestridge, zoológico)

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)	Fuente(s)
6,700	Title I 4000-4999: Books And Supplies
4,000	LCFF 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Excursiones educativas

### **Estrategia/Actividad 5**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 6**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 7**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 8**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 9**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 10**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 11**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 12**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 13**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 14**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 15**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 16**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 17**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 18**

## **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 19**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 20**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

# **Repaso Anual**

## **Año SPSA Repasado: 2020-21**

Responda a las siguientes consignas relativo a esta meta. Si la escuela está en el primer año de implementación de la meta, un análisis no es requerido y esta sección puede eliminarse.

# ANÁLISIS

Describe la implementación total de las estrategias/actividades y la efectividad total de las estrategias/actividades para lograr la meta articulada

Los aprendices de inglés tuvieron acceso a las prácticas adicionales de destrezas del idioma inglés por medio del programa Imagine Learning. Los maestros de la enseñanza académica especializada (SAI) brindaron enseñanza en persona en grupos pequeños en la escuela de 1 a 12 horas a la semana. Aproximadamente 30 alumnos que desempeñan de uno a dos niveles por debajo del nivel de grado pudieron trabajar en grupos pequeños en la escuela durante 1-2 horas a la semana, además de la enseñanza fundamental en línea. Los alumnos no pudieron participar en robótica debido al cierre de la escuela por COVID. El personal de apoyo estuvo disponible durante el tiempo de PLC para preguntas y sugerencias, pero la publicación del nivel de grado del trimestre no ocurrió debido al entorno virtual.

Brevemente describa cualquier diferencia significativa entre la deseada implementación y/o los gastos presupuestados para implementar las estrategias/actividades para cumplir la meta articulada.

No hubo mayores diferencias entre la implementación prevista y/o los gastos presupuestados.

Describe cualquier cambio que se hará a esta meta, los resultados anuales, medidas o estrategias/actividades para lograr esta meta como resultado de este análisis. Identifica donde aquellos cambios se encuentran en el SPSA.

En el SPSA hay financiación para tutoría. Debido al cierre de la escuela por COVID, existe la necesidad de proporcionar estrategias de aceleración a los alumnos que no están logrando el progreso anual adecuado. Con apoyo adicional de tutoría y estrategias de aceleración enfocadas en habilidades académicas específicas, los alumnos podrán progresar más rápido. En el SPSA se incluye a un suplente de doble función en la escuela para permitir que los maestros tengan tiempo libre para colaborar, planificar, analizar datos y brindar apoyo flexible específico a los alumnos con necesidades académicas. Será importante que los maestros puedan reunirse como un nivel de grado más allá del PLC regular, las reuniones de personal y días de aprendizaje profesional en la escuela (SLD) para satisfacer las necesidades de sus alumnos que necesitan apoyo socioemocional y académico. Específicamente, se contratará a una persona de apoyo que trabaje bajo la dirección de un maestro de salón de clases para brindar apoyo objetivo (doble dosis) a los aprendices de inglés en riesgo de convertirse en aprendices de inglés a largo plazo (LTEL) y recién llegados.

Utilizamos los datos de las pruebas de SBAC, evaluaciones de maestros y notas anecdóticas, currículo referencial, progreso en los estándares de los estándares estatales de aprendices de inglés y estándares académicos del estado de California, niveles de lectura, muestras de escritura y puntajes de la evaluación del dominio de inglés (ELPAC) para ayudar a determinar las estrategias y las necesidades de aceleración.

# Metas, Estrategias y Gastos Propuestos

Complete una copia de la siguiente table para cada una de las metas escolares. Duplique la table según corresponda.

## Tema

Bienestar estudiantil

## Meta LEA/LCAP

LCAP Meta #2: Comprometer

Comprometeremos a nuestros alumnos y a la comunidad de aprendizaje con el fin de proporcionar las habilidades y los apoyos necesarios para el bienestar socioemocional y físico.

## Meta 3

Proporcionaremos un clima escolar donde todos los alumnos se sientan seguros en la escuela y donde todos los alumnos y la comunidad de aprendizaje se comprometan con las habilidades y apoyos necesarios para el bienestar socioemocional y físico.

## Necesidad Identificada

La asistencia y el tiempo que los alumnos pasan en las sesiones de aprendizaje virtual son menos que en previos años de aprendizaje en la escuela. Los datos muestran que algunos alumnos que han tenido sus pantallas encendidas no siempre estaban presentes o participando. Además, muchos alumnos no pudieron interactuar socialmente con niños de su edad fuera de la plataforma virtual ni participar en juegos o experiencias colaborativas. Existe la necesidad de volver a comprometer y socializar a una gran población de nuestros alumnos en la comunidad escolar y en patrones de comportamiento de aprendizaje exitoso. De acuerdo a la encuesta anual de Participación Parental, queremos aumentar el porcentaje de alumnos que se siente seguro en la escuela.

## Anticipados Resultados Mensurables Anuales

### Medida/Indicador

### Referente

### Resultado Deseado

Los resultados de la encuesta estudiantil demostrarán un aumento en el porcentaje de alumnos que responde favorablemente a cada uno de los cinco dominios del aprendizaje socioemocional, de acuerdo a los datos recopilados de la encuesta CORE SEL de alumnos de 4º, 6º y 8º grado. Estos dominios complementan la preparación académica y el aprendizaje a largo plazo.

De acuerdo a la encuesta CORE SEL, el porcentaje de alumnos que respondió favorablemente a los siguientes dominios son:

Cultura/Clima: 66%  
Mentalidad de crecimiento: 77.4%  
Autogestión: 75.5%  
Autoeficacia: 64.2%  
Conciencia social: 64.2%

De acuerdo a la encuesta CORE SEL, el porcentaje de alumnos que responderá favorablemente a los siguientes dominios será:

Cultura/Clima: 70%  
Mentalidad de crecimiento: 80%  
Autogestión: 78%  
Autoeficacia: 70%  
Conciencia social: 70%

Informe de tasa de asistencia  
Las tasas de asistencia escolar alcanzarán el 97% o más,

(17-18) La tasa de asistencia escolar fue 93.60% el previo año escolar.

La tasa de asistencia escolar aumentará por 0.35% a una tasa de 96% para el próximo año escolar.

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
aumentando por lo menos un .05% anual.	(18-19) La tasa de asistencia fue 94.41%.  (19-20) La tasa de asistencia escolar fue 95.63%.	
Informe de tasa de ausencias habituales El porcentaje de alumnos con absentismo habitual disminuirá por lo menos un 1% anual.	(17-18) El porcentaje de alumnos con absentismo habitual fue 20.16% el previo año escolar.  (18-19) El porcentaje de alumnos con absentismo habitual fue 18.3%.  (19-20) El Departamento de Educación de California determinó que debido al COVID-19, las tasas de absentismo habitual para el año escolar 2019-20 no eran confiables ni comparables. Por lo tanto, estos datos no se informan para el año escolar 2019-20 a nivel estatal.  Los datos del distrito muestran que la tasa de absentismo habitual en nuestra escuela fue 20.62%.	El porcentaje de alumnos con absentismo habitual disminuirá por 2.62% a una tasa de 18% durante el próximo año escolar.
Suspensiones y tasas de suspensión por escuela Aumentar la cantidad de tiempo que los alumnos están presentes en clase para la enseñanza, como será medido por la disminución del número de alumnos fuera de clase y/o suspendidos debido a la disciplina.	(17-18) El 3.8% de los alumnos fue suspendido durante el previo año escolar.  (18-19) El 1.6% de los alumnos fue suspendido.  (19-20) El .72% de los alumno fue suspendido.	Las suspensiones de los alumnos disminuirán a .5%.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Estrategias/Actividades de la escuela. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Propuestos, según corresponda.

## **Estrategia/Actividad 1**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

### Estrategia/Actividad

#### Clima escolar

- Los maestros organizarán las reuniones de clase 4 días a la semana.
- Los maestros enseñarán Sanford Harmony al menos 3 días a la semana
- Enfoque de cualidades de carácter mensual
- Asambleas de clima escolar
- Premios e incentivos del clima escolar
- Viernes: encuentro en el asta de la bandera

### Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

1,600

LCFF  
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures

1,000

LCFF  
4000-4999: Books And Supplies  
Premios e incentivos para el clima escolar

### Estrategia/Actividad 2

#### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

### Estrategia/Actividad

#### Asistencia habitual

- Atraer a los alumnos y a los padres con un ambiente escolar amable y acogedor que enfatiza la fundación de relaciones con las familias y los alumnos y enfatiza la importancia de la asistencia diaria.
- Monitorear la asistencia y responder con la estrategia de multiniveles a la intervención (p. ejem., Los alumnos que faltan 5-9%, alumnos que faltan 10-19% y alumnos que faltan 20% ó más).
- Disponer de un acercamiento temprano, personalizado, amable y constructivo a las familias que ya faltan a la escuela. Buscar e identificar las barreras que causan la falta de asistencia.
- Consultar con los apoyos estudiantiles/el oficial de libertad condicional (intervención y prevención del absentismo escolar habitual) para identificar y abordar los patrones de las excesivas ausencias. Trabajar con las familias para abordar las situaciones que están causando las ausencias, ofreciéndoles recursos cuando y si es apropiado.

- Establecer un sistema para contactar y trabajar con los padres de alumnos con absentismo habitual, disponiendo de incentivos para mejorar.
- Llevar a cabo juntas con los padres de alumnos de acogida (fóster) dentro de 30 días de la inscripción para recopilar información, identificar las necesidades de los alumnos, determinar los derechos educativos, y garantizar el acceso a las intervenciones en una manera oportuna. Las escuelas primarias utilizarán el formato del Equipo de Apoyo Estudiantil (Student Support Team o SST).

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 3**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

### **Estrategia/Actividad**

Las prácticas restaurativas ayudan a fundar relaciones estudiantiles y permiten que los alumnos se sientan seguros en la escuela.

- Establecer relaciones positivas entre el personal y los alumnos y entre los alumnos con las estrategias como Circles, 10/2 y más.
- Trabajar con el personal para establecer un clima con el entendimiento de las respuestas informadas sobre el trauma y un enfoque en las intervenciones para el comportamiento positivo y apoyos en donde las consecuencias por los comportamientos son lógicas y naturales y en donde hay responsabilidad y oportunidad para rectificar y reparar el daño.
- Trabajar con los apoyos estudiantiles para capacitar a los supervisores de los patios de recreo para utilizar las normas de las prácticas restaurativas al intervenir con los alumnos.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 4**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

## Estrategia/Actividad

Para ayudar a todos los alumnos a sentirse seguros, utilizaremos las estrategias de intervención para adquirir el comportamiento positivo.

- Investigar e implementar alternativas a los alumnos que son sacados de clase por comportamiento negativo.
- Utilizar las estrategias de intervención para el comportamiento positivo (PBIS) que ayudarán a abordar los comportamientos negativos extremos y habituales.

## Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

## Estrategia/Actividad 5

### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

## Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## Estrategia/Actividad 6

### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

## Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## Estrategia/Actividad 7

### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 8**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 9**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 10**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 11**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 12**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 13**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 14**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 15**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 16**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 17**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 18**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 19**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 20**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

# **Repaso Anual**

**Año SPSA Repasado: 2020-21**

Responda a las siguientes consignas relativo a esta meta. Si la escuela está en el primer año de implementación de la meta, un análisis no es requerido y esta sección puede eliminarse.

## ANÁLISIS

Describa la implementación total de las estrategias/actividades y la efectividad total de las estrategias/actividades para lograr la meta articulada

El personal no pudo utilizar muchas de las estrategias del SPSA debido a que la escuela estaba en línea y no en persona. Sin embargo, las postales que el personal envió a casa funcionaron para mantenerse conectados con los alumnos por medio de visitas domiciliarias, comunicación positiva, notas de elogio virtuales y participación de los alumnos en línea. La trabajadora social y la asistente de la oficina trabajaron de cerca para monitorear la asistencia y aumentar la participación en el aprendizaje en línea durante el año.

Brevemente describa cualquier diferencia significativa entre la deseada implementación y/o los gastos presupuestados para implementar las estrategias/actividades para cumplir la meta articulada.

No hubo mayores diferencias entre la implementación prevista y/o los gastos presupuestados.

Describa cualquier cambio que se hará a esta meta, los resultados anuales, medidas o estrategias/actividades para lograr esta meta como resultado de este análisis. Identifica donde aquellos cambios se encuentran en el SPSA.

Planeamos continuar con las metas anteriores y aumentar la conexión del aprendizaje socioemocional por medio del aumento de las actividades familiares y la vinculación de los alumnos en la escuela. También habrá un aumento de tiempo de un día a tres días para que la trabajadora social se conecte con los alumnos y las familias en la escuela.

Utilizamos encuestas para padres y alumnos para determinar cómo se sienten los alumnos y los padres sobre la escuela, su seguridad y su bienestar emocional. Analizamos los datos de asistencia, tardanzas, suspensión y referenciales para ayudarnos a tomar decisiones sobre las mejores prácticas y cómo lograr resultados positivos para todos los alumnos.

# Metas, Estrategias y Gastos Propuestos

Complete una copia de la siguiente table para cada una de las metas escolares. Duplique la table según corresponda.

## Tema

Participación parental/comunidad

## Meta LEA/LCAP

LCAP Meta#2: Comprometer

Comprometeremos a nuestros alumnos y a la comunidad de aprendizaje para brindarles las habilidades y apoyos necesarios para el bienestar socioemocional y físico.

## Meta 4

Aumentaremos la conexión de los padres con la comunidad escolar para que se sientan bienvenidos a participar en la escuela y sepan que sus hijos están seguros en la escuela. Queremos que todos los padres participen en la experiencia educativa de sus hijos para que puedan apoyarlos socioemocional y académicamente.

## Necesidad Identificada

De acuerdo a los datos de participación parental, la asistencia de los padres a los eventos de la escuela aumentó un 13% del 2018-2019 al 2019-2020 para alcanzar el 70%. Sin embargo, cuando se cerró la escuela por COVID en el 2020, hubo menos eventos en la escuela, y la participación de los padres en las sesiones de capacitación, las reuniones y las actividades disminuyó aproximadamente 10%. Al asociarnos con los padres, cerraremos la brecha de rendimiento al aumentar las oportunidades para las familias. Empoderaremos a los padres para que tengan voz y apoyen la educación de sus hijos.

La participación de nuestros padres y el establecimiento/mantenimiento de asociaciones significativas con ellos son esenciales para el éxito de nuestros alumnos. Se necesita el compromiso tanto de la escuela como del hogar para fomentar un ambiente escolar positivo, feliz y colaborativo.

Anualmente nuestra escuela distribuye una encuesta para padres para informarnos sobre cuáles son las perspectivas de los padres y obtener información valiosa para guiar nuestras prioridades de financiamiento para el próximo año. La encuesta del 2020-21 se distribuyó en mayo del 2021. 124 padres respondieron a la encuesta, que fue enviada por correo electrónico y mensajes de textos. Los resultados que muestran el porcentaje de padres que están de acuerdo con cada una de las siguientes afirmaciones se enumeran a continuación:

Our school annually distributes a parent survey to determine parent perspectives and to obtain valuable input to guide our funding priorities for the coming year. The 2020-21 survey was distributed in May 2021. 124 parents responded to the survey, which was delivered via email and text message. The results showing the percentage of parents who agree with each of the following statements are listed below:

- Esta escuela brinda enseñanza de alta calidad a mi hijo: 95%
- Esta escuela tiene altas expectativas para todos los alumnos: 89%
- Apoyo para el aprendizaje académico en general: 92%

Me siento bienvenido en esta escuela: 88%  
 El personal me trata con respeto: 95%  
 El personal de la escuela toma mis inquietudes en serio: 90%  
 El personal de la escuela agradece mis sugerencias: 80%  
 El personal de la escuela responde a mis necesidades de manera oportuna: 94%  
 El personal de la escuela es servicial: 96%  
 En esta escuela se respetan los antecedentes de mi hijo (raza, idioma principal, religión, necesidades únicas, situación económica): 90%  
 Mi hijo se siente bienvenido en la escuela: 95%
 

- Sentido de comunidad en general: 91%

Esta escuela informa claramente a los alumnos lo que sucede cuando rompen las reglas de la escuela: 82%  
 En esta escuela, la disciplina es justa: 75%  
 Mi hijo está seguro en los terrenos de la escuela: 88%
 

- Sentido general de seguridad: 82%

Los datos indican que nuestros esfuerzos en estas áreas han tenido éxito. Aunque celebramos este crecimiento, continuaremos poniendo gran énfasis en construir y mantener estas asociaciones.

## Anticipados Resultados Mensurables Anuales

Medida/Indicador	Referente	Resultado Deseado
El porcentaje de padres que está de acuerdo que se siente bienvenido a participar en esta escuela, como es medido por la encuesta anual de padres/familias.	(20-21) El porcentaje de padres que está de acuerdo que se siente bienvenido en la escuela es: 88%	El porcentaje de padres que estará de acuerdo que se siente bienvenido a participar en esta escuela aumentará a 92%.
Porcentaje de padres que está de acuerdo en que existe un sentido general de seguridad, como es medido por la encuesta anual para padres y familias.	(20-21) El porcentaje de padres que está de acuerdo que hay un sentido de seguridad en general es: 82%	El porcentaje de padres que está de acuerdo que hay un sentido de seguridad en general aumentará a 87%.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Estrategias/Actividades de la escuela. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Propuestos, según corresponda.

### Estrategia/Actividad 1

#### Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

#### Estrategia/Actividad

Para garantizar que nuestros padres sean socios, se les ofrecerá educación y capacitación.

- Llevar a cabo una variedad de eventos para padres para establecer relaciones con el personal escolar.
- Trabajar con el personal del Distrito para proveer capacitación para ELAC y el SSC.
- Trabajar con el personal del Distrito para determinar e implementar las mejores prácticas en la educación para padres.
- Incluir la educación para padres en las agendas de las fechas de las juntas del SSC, PTA y ELAC temprano en otoño del nuevo año escolar.
- Trabajar con ELAC y el SSC para realizar una evaluación de necesidades y encuestas para padres para obtener aportación sobre los temas para la educación, el tiempo, el lugar y el método de presentación.

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

1489.99

Title I Part A: Parent Involvement  
1000-1999: Certificated Personnel Salaries  
Trabajador social acreditado

### **Estrategia/Actividad 2**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

### **Estrategia/Actividad**

Queremos que todos los padres se sientan bienvenidos a participar en la escuela y de que sus hijos están seguros en la escuela. Junto con nuestra trabajadora social, aumentaremos las conexiones con los padres para que puedan apoyar a sus hijos socioemocional y académicamente en la escuela y en casa. Lo lograremos por medio de:

- Educación para capacitar a los padres
- Noches académicas familiares
- Presencia semanal de la media en Instagram y Twitter
- Reuniones de SSC, PTA y ELAC
- "POP" Poder de los padres
- Centro de recursos para padres

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)

Fuente(s)

### **Estrategia/Actividad 3**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**  
(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Todos los alumnos

**Estrategia/Actividad**

Centro de recursos para padres

- La sala de recursos para padres se establecerá en la escuela como un lugar para que los padres se reúnan y establezcan relaciones. Esta sala también se utilizará para las sesiones de capacitación para los padres y como un lugar donde puedan obtener información sobre los recursos de la escuela y la comunidad. Habrá libros y una computadora disponibles para uso de los padres.

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Cantidad(es)	Fuente(s)
1198.78	Title I 4000-4999: Books And Supplies
2,000	LCFF 4000-4999: Books And Supplies Participación parental: Libros y recursos para el centro de recursos para padres

**Estrategia/Actividad 4**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**  
(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

**Estrategia/Actividad**

**Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

**Estrategia/Actividad 5**

**Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**  
(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

**Estrategia/Actividad**

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 6**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 7**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 8**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 9**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 10**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 11**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

#### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 12**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 13**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 14**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

### **Estrategia/Actividad 15**

#### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 16**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 17**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 18**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

### **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 19**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

## **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

## **Estrategia/Actividad 20**

### **Alumnos por Brindarse Servicios mediante esta Estrategia/Actividad**

(Identifique ya sea Todos los Alumnos o uno o más grupos estudiantiles específicos)

Estrategia/Actividad

## **Gastos Propuestos para esta Estrategia/Actividad**

Incluya la cantidad(es) y fuente(s) financieras para los gastos propuestos. Especifique las fuente(s) financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

# **Repaso Anual**

## **Año SPSA Repasado: 2020-21**

Responda a las siguientes consignas relativo a esta meta. Si la escuela está en el primer año de implementación de la meta, un análisis no es requerido y esta sección puede eliminarse.

## **ANÁLISIS**

Describa la implementación total de las estrategias/actividades y la efectividad total de las estrategias/actividades para lograr la meta articulada

Constantemente utilizamos el sistema informático (Blackboard Connect) para transmitir mensajes a los padres durante el año. El sitio web fue actualizado mensualmente y los padres pudieron utilizar el calendario y buscar eventos y actividades. Se lanzaron Twitter e Instagram y el personal comenzó a publicar imágenes en los sitios. Ahora también se publican los volantes de la escuela en Peachjar. Se han ofrecido varias oportunidades de educación virtual para padres, sin embargo, la asistencia ha sido muy baja. La trabajadora social ha podido proporcionar recursos a nuestras familias y conectarse para ayudar con la participación y la asistencia. La mayoría de las familias contactadas participan más en la escuela.

Brevemente describa cualquier diferencia significativa entre la deseada implementación y/o los gastos presupuestados para implementar las estrategias/actividades para cumplir la meta articulada.

No hubo mayores diferencias entre la implementación prevista y/o los gastos presupuestados.

Describe cualquier cambio que se hará a esta meta, los resultados anuales, medidas o estrategias/actividades para lograr esta meta como resultado de este análisis. Identifica donde aquellos cambios se encuentran en el SPSA.

El personal de CDO planea invertir tiempo, energía y fondos para traer a nuestros padres de nuevo a la escuela. Los padres han estado comprometidos en el aprendizaje de sus hijos virtualmente durante todo un año y tienen una perspectiva diferente para ver el progreso y la educación de sus hijos. Queremos ayudarles a tomar ese nuevo aprendizaje y dirigirlo hacia los próximos pasos sobre cómo podemos fundar una comunidad, en persona, en la escuela. La participación y el compromiso de los padres se enfocarán en las conexiones socioemocionales y en ayudar a los padres a conectarse con la nueva cara de la educación y el aprendizaje de sus hijos. Es importante asociarnos con los padres para proporcionar las habilidades y el apoyo necesarios para el bienestar socioemocional y físico.

Se establecerá una sala de recursos para padres en la escuela como un lugar en donde los padres podrán reunirse y formar relaciones. Esta sala también se utilizará para la capacitación de los padres y como un lugar donde podrán obtener información sobre la escuela y la comunidad. Los recursos incluirán libros que los padres podrán consultar sobre cómo manejar el comportamiento, bienestar socioemocional, lectura en casa y más.

Utilizamos la encuesta para padres a fines de determinar cuáles son los temas de interés para brindar eventos educativos a los padres y ofrecerles cuidado de niños de edad escolar gratis durante estos eventos educativos. También disponemos de una trabajadora social acreditada que proporciona actividades para la participación de los padres. Se dispondrá de un espacio para que los padres se conecten entre sí, platiquen, reunirse y compartir recursos. Los padres se reúnen en un grupo llamado poder de los padres (POP o Power of Parents) para hablar respecto a las necesidades socioemocionales y académicas de sus hijos.

# Resumen Presupuestario

Complete la table al seguir. Las escuelas pueden incluir información adicional o mayores detalles. Ajuste la tabla según corresponda. El Resumen Presupuestario es requerido para las escuelas financiadas mediante la Aplicación Consolidada (ConApp) y/o que reciben fondos del LEA para Apoyo y Mejoramiento Integral (CSI, por sus siglas en inglés).

## Resumen Presupuestario

Descripción	Cantidad
Cantidad Total de Fondos Proporcionados a la Escuela Mediante la Aplicación Consolidada	\$116,388.77
Cantidad Total de Fondos Federales Proporcionados a la Escuela Mediante el LEA para CSI	\$--
Cantidad Total de Fondos Presupuestados para Estrategias para Cumplir las Metas en el SPSA	\$133,988.77

## Otros Fondos Federales, Estatales y Locales

Incluya la programas Federales adicionales que la escuela está incluyendo en el programa a nivel escolar. Ajuste la tabla según corresponda. Si la escuela no está operando un programa de Título a nivel escolar, esta sección no corresponde y se puede eliminar.

Programas Federales	Asignación (\$)
Title I	\$114,898.78
Title I Part A: Parent Involvement	\$1,489.99

Subtotal de fondos federales adicionales incluidos para esta escuela: \$116,388.77

Incluya los programas estatales y locales que la escuela está incluyendo en el programa a nivel escolar. Duplique la table según corresponda.

Programas Estatales o Locales	Asignación (\$)
LCFF	\$17,600.00

Subtotal de fondos estatales o locales incluidos para esta escuela: \$17,600.00

Cantidad total de fondos federales, estatales y/o locales para esta escuela: \$133,988.77

# Fondos Presupuestados y Gastos en este Plan

Las tablas al seguir son proporcionadas para ayudar la escuela a rastrear gastos según se relacionan a los fondos presupuestados a la escuela.

## Fondos Presupuestados a la Escuela por Fuente Financiera

Fuente Financiera	Cantidad	Sobrante
Title I	114,898.78	0.00
Title I Part A: Parent Involvement	1489.99	0.00

## Gastos por Fuente Financiera

Fuente Financiera	Cantidad
LCFF	17,600.00
Title I	114,898.78
Title I Part A: Parent Involvement	1,489.99

## Gastos por Referencia Presupuestaria

Referencia Presupuestaria	Cantidad
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	98,489.99
4000-4999: Books And Supplies	19,898.78
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	15,600.00

## Gastos por Referencia Presupuestaria y Fuente Financiera

Referencia Presupuestaria	Fuente Financiera	Cantidad
4000-4999: Books And Supplies	LCFF	12,000.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	LCFF	5,600.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Title I	97,000.00
4000-4999: Books And Supplies	Title I	7,898.78
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Title I	10,000.00

1000-1999: Certificated Personnel Salaries

Title I Part A: Parent Involvement

1,489.99

## Gastos por Meta

<b>Número de la Meta</b>	<b>Gastos Totales</b>
Meta 1	38,000.00
Meta 2	88,700.00
Meta 3	2,600.00
Meta 4	4,688.77

# Membresía del Consejo de Sitio Escolar

El Código Educativo de California describe la composición requerida del Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés). El SSC debe contar con el director y representantes de: maestros seleccionados por maestros en la escuela; otro personal escolar seleccionados por otro personal escolar en la escuela; padres de alumnos asistiendo la escuela seleccionados por tales padres; y, en escuelas secundarias, alumnos seleccionados por alumnos asistiendo a la escuela. La composición actual del SSC es la siguiente:

- 1 Director/a Escolar
- 3 Maestros Docentes
- 1 Otro Personal Escolar
- 5 Padres o Miembros Comunitarios

Nombre del Miembro	Cargo
Cindy Knight	Director/a
Kim Albut	Otro Personal Escolar
Jennifer Sanders	Maestro/a Docente
Shawna Hall	Maestro/a Docente
Amy Hartig	Maestro/a Docente
Farah Noaman	Padre o Miembro Comunitario
Destini Speaks	Padre o Miembro Comunitario
Christina Reyes	Padre o Miembro Comunitario
Rosa Camarillo	Padre o Miembro Comunitario
Darlena Tapia	Padre o Miembro Comunitario

En las escuelas primarias, el consejo escolar deber estar constituido para asegurar que haya paridad entre: (a) el director, maestros y otro personal de la escuela, y (b) padres de estudiantes que asisten a la escuela u otros miembros de la comunidad. Los maestros deben componer la mayoría de las personas representadas bajo la sección (a). En las escuelas secundarias debe haber, además, un número igual de padres u otros miembros de la comunidad seleccionados por los padres y de estudiantes. Los miembros deben ser seleccionados por su grupo de compañeros.

# Recomendaciones y Garantías

El consejo del sitio escolar (SSC, por sus siglas en inglés) recomienda a la mesa directiva del distrito este plan escolar y los gastos propuestos para que lo apruebe y garantiza a la mesa directiva lo siguiente:

El SSC se constituyó correctamente y se formó de acuerdo con el reglamento de la mesa directiva del distrito y la ley estatal.

El SSC estudió sus responsabilidades provistas por la ley estatal y el reglamento de la mesa directiva del distrito, incluso aquellos reglamentos relacionados a cambios importantes en el plan escolar (SPSA, por sus siglas en inglés) que requieran la aprobación de la mesa directiva.

El consejo escolar pidió recomendación a los grupos o comités siguientes y consideró todas las recomendaciones antes de adoptar este plan:

**Firma**

**Nombre del Comité o Grupo Asesor**

FARA NO AM

Comité Asesor de los Estudiantes del Inglés

El SSC repasó los requisitos del contenido para los planes escolares de programas incluidos en este SPSA y cree que todos los requisitos se han cumplido, incluyendo aquellos que se encuentran en las políticas distritales de la junta directiva y en el plan de la agencia educativa local.

Este SPSA escolar está basado en un análisis detallado del rendimiento académico de los alumnos. Las acciones propuestas en este documento forman un plan sólido, completo y coordinado para alcanzar los objetivos escolares establecidos con el fin de mejorar el rendimiento académico de los alumnos.

Este SPSA fue adoptado por el SSC en una audiencia el: May 13, 2020.

Doy fe:

Cindy Knight

Director/a, Ryan Icenhower el May 13, 2020

Christina A. Reyes

Presidente del SSC, Christina A. Reyes el May 13, 2020

# Instrucciones

El Plan Escolar de Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) es un plan estratégico que maximiza los recursos disponibles en la escuela al minimizar duplicación de esfuerzo con la meta principal de aumentar el logro estudiantil. El desarrollo SPSA debe alinearse con y formar el proceso del Plan de Contabilidad y Control Local.

El SPSA consolida todos los esfuerzos de planificación a nivel escolar en un plan para programas financiados mediante la aplicación consolidada (ConApp) y para programas federales de mejoramiento escolar, incluyendo programas a nivel escolar, Apoyo y Mejoramiento Integral (CSI, por sus siglas en inglés), Apoyo y Mejoramiento Objetivo (TSI, por sus siglas en inglés) y Apoyo y Mejoramiento Objetivo Adicional (ATSI, por sus siglas en inglés), según el Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés) de California, Sección 64001 y la Ley de Educación de Primaria y Secundaria según fue enmendado por la Ley Cada Alumno Sobresale (ESSA, por sus siglas en inglés). Esta plantilla está diseñada para cumplir los requisitos de planificación del programa a nivel escolar. También nota como cumplir los requisitos CST, TSI o ATSI, según corresponda.

El Plan Estatal ESSA de California apoya el enfoque del estado a mejorar el desempeño de grupo estudiantil mediante la utilización de recursos federales. Las escuelas usan el SPSA para documentar su enfoque a maximizar el impacto de inversiones federales como apoyo de alumnos infrarrepresentados. La implementación de ESSA en California presenta una oportunidad para que las escuelas innoven con sus programas federalmente financiados y los alineen con las metas prioridad de la escuela y el LEA que se están realizando bajo la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) del estado.

El LCFF proporciona las escuelas y los LEA con flexibilidad para diseñar programas y proporciona servicios que cumplen las necesidades de los alumnos a fin de lograr preparación para la universidad, la carrera y el aprendizaje continuo. El proceso de planificación SPSA apoya continuos ciclos de acción, reflexión y mejoramiento. Consistente con EC 65001, el Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) es requerido desarrollar y anualmente repasar el SPSA, establecer un presupuesto anual y hacer modificaciones al plan que reflejan necesidades y prioridades cambiantes, según corresponda.

Para preguntas relacionadas a secciones específicas de la plantilla, favor de consultar las instrucciones al seguir:

## Instrucciones: Tabla de Contenidos con Enlaces

**La plantilla SPSA cumple los requisitos de planificación a nivel escolar (SWP, por sus siglas en inglés). Cada sección también cuenta con una notación sobre como cumplir los requisitos CSI, TSI o ATSI.**

[Participación de los Involucrados](#)

[Metas, Estrategias y Gastos Propuestos](#)

[Estrategias/Actividades Planeadas](#)

[Repaso Anual y Actualización](#)

[Resumen Presupuestario](#)

[Apéndice A: Requisitos para Programas de Título I a Nivel Escolar](#)

[Apéndice B: Requisitos del Plan para que Escuelas Cumplan Requisitos de Planificación Federal para Mejoramiento Escolar](#)

[Apéndice C: Selectos Programas Estatales y Federales](#)

Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al LEA y planificación escolar, favor de comunicarse con la Oficina de Apoyo de Sistema de la Agencia Local, al [LCFF@cde.ca.gov](mailto:LCFF@cde.ca.gov).

Para preguntas sobre programación o política relacionada a planificación a nivel escolar de Título I, favor de comunicarse con la agencia educativa local o la Oficina de Asesoramiento sobre el Programa y Política de Título I del CDE al [TITLEI@cde.ca.gov](mailto:TITLEI@cde.ca.gov).

Para preguntas o ayuda técnica relacionada a cumpliendo los requisitos federales de planificación para mejoramiento escolar (para CSI, TSI y ATSI), favor de comunicarse con la Oficina de Apoyo y Mejoramiento Escolar del CDE al [SISO@cde.ca.gov](mailto:SISO@cde.ca.gov).

## Propósito y Descripción

Las escuelas identificadas para Apoyo y Mejoramiento Integral (CSI, por sus siglas en inglés), Apoyo y Mejoramiento Objetivo (TSI, por sus siglas en inglés) o Apoyo y Mejoramiento Objetivo Adicional (ATSI, por sus siglas en inglés) debe responder a las siguientes consignas. Una escuela que no ha sido identificada para CSI, TSI o ATSI puede eliminar las consignas de Propósito y Descripción.

### Propósito

Brevemente describa el propósito de este plan al seleccionar de Programa a Nivel Escolar, Apoyo y Mejoramiento Integral, Apoyo y Mejoramiento Objetivo o Apoyo y Mejoramiento Objetivo Adicional.

### Descripción

Brevemente describir el plan de la escuela para efectivamente cumplir los requisitos ESSA en cumplimiento con el Plan de Contabilidad y Control Local y otros programas federales, estatales y locales.

## Participación de los Involucrados

La participación significativa de los padres, alumnos y otros involucrados es crítica al desarrollo del SPSA y el proceso presupuestario. La escuelas deben compartir el SPSA con grupos asesores a nivel del sitio escolar, según corresponda (p.ej., Consejo Asesor de Estudiantes del Inglés, grupos asesores estudiantiles, tribus y organizaciones tribales presentes en la comunidad, según corresponda, etc.) y solicitar aporte de estos grupos asesores en el desarrollo del SPSA.

El proceso de Participación de los Involucrados es continuo y anual. Describa el proceso utilizado para involucrar los comités asesores, padres, alumnos, facultad y personal escolar y la comunidad en el desarrollo del SPSA y el repaso anual y actualización.

*[Esta sección cumple los requisitos para TSI y ATSI.]*

*[Al completar esta sección para CSI, el LEA debe juntarse con la escuela en el desarrollo y la implementación de este plan.]*

## Inequidad de Recursos

Las escuelas elegibles para CSI o ATSI deben identificar inequidad de recursos, que podrá incluir un repaso de presupuestos del LEA y a nivel escolar como parte de la requerida evaluación de

necesidades. Inequidades identificadas de recursos deben abordarse mediante la implementación del plan CSI o ATSI. Brevemente identifique y describa cualquier inequidad de recursos identificada como resultado de la requerida evaluación de necesidades y resuma como las inequidades identificadas de recursos son abordadas en el SPSA.

*[Esta sección cumple los requisitos para CSI y ATSI. Si la escuela no es identificada para CSI o ATSI, esta sección no corresponde y puede eliminarse.]*

## **Metas, Estrategias, Gastos y Repaso Anual**

En esta sección una escuela proporciona una descripción de las metas anuales por lograrse por la escuela. Esta sección también incluye descripciones de las actividades/estrategias específicas planeadas que realizará una escuela para cumplir las metas identificadas y una descripción de los gastos requeridos para implementar las estrategias y actividades específicas.

### **Meta**

Declara la meta. Una meta es una declaración general que describe el resultado deseado a cuál se dirigen todas las estrategias/actividades. Una meta contesta la pregunta: ¿Qué busca lograr la escuela?

Puede ser útil usar un esbozo para redactar metas tales como el enfoque S.M.A.R.T. Una meta S.M.A.R.T. es una que es **E**specífica, **M**ensurable, **R**ealizable, **R**ealista y por **T**iempo Limitado. Un nivel de especificidad es necesario a fin de medir desempeño relativo a la meta, así como para evaluar si es razonablemente alcanzable. Incluyendo plazos de tiempo, tales como fechas hitas, garantiza un enfoque realista que apoya éxito estudiantil.

Una escuela puede numerar las meta usando la “Meta #” para facilidad de referencia.

*[Al completar esta sección para CSI, TSI y ATSI, metas de mejoramiento debe alinearse a las metas, acciones y servicios en el LCAP del LEA.]*

### **Necesidad Identificada**

Describa la razón por establecer la meta. La meta debe basarse en un análisis de datos estatales verificables, incluyendo datos de indicadores locales y estatales de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California y datos del Informe de Responsabilidad Escolar, incluyendo datos locales voluntariamente recopilados por distritos para medir logro estudiantil.

*[Completando esta sección totalmente aborda todos los requisitos federales relevantes de planificación]*

### **Resultados Anuales Mensurables**

Identifique la(s) medida(s) y/o indicador(es) estatal(es) que la escuela usará como medio de evaluar progreso hacia cumplimiento de la meta. Una escuela podrá identificar medidas para grupos estudiantiles específicos. Incluya en la columna referente los datos más recientes asociados con la medida o indicador disponible en el momento de adopción del SPSA. Los datos más recientes asociados con la medida o indicador incluyen datos reportados en la actualización anual del SPSA. En la subsiguiente columna Resultado Deseado, identifique el progreso que la escuela desea lograr en el próximo año.

*[Al completar esta sección para CSI, la escuela debe incluir medidas a nivel escolar relacionadas a las medidas que resultaron en la identificación de la escuela.]*

*[Al completar esta sección para TSI/ATSI, la escuela debe incluir medidas relacionadas a los grupos estudiantiles específicos que resultaron en la identificación de la escuela.]*

## **Estrategias/Actividades**

Describa las estrategias y actividades siendo proporcionadas para cumplir la meta detallada. Una escuela puede numerar la estrategia/actividad usando el “# de Estrategia/Actividad” para facilitar la referencia.

Estrategias/actividades planeadas abordan las conclusiones de la evaluación de necesidades consistente con las prioridades estatales e inequidad de recursos, que podrán haberse identificado mediante un repaso del presupuesto de la agencia educativa local, su plan de contabilidad y control local y presupuesto a nivel escolar, si corresponde.

*[Al completar esta sección para CSI, TSI y ATSI, este plan debe abordar mediante implementación, inequidades identificadas de recursos, que podrán haber sido identificadas mediante un repaso de los presupuestos del LEA y a nivel escolar.]*

## **Alumnos por ser Brindados Servicio por esta Estrategia/Actividad**

Indicar en esta caja cuales alumnos se beneficiarán de las estrategias/actividades al indicar “Todos los Alumnos” o incluyendo uno o más grupos estudiantiles específicos por ser brindados servicio.

*[Esta sección cumple con los requisitos para CSI.]*

*[Al completar esta sección para TSI y ATSI, como mínimo, los grupos estudiantiles por ser brindados servicios deben incluir los grupos estudiantiles están consistentemente desempeñando de forma inferior, por cual la escuela recibió la designación TSI o ATSI. Para TSI, una escuela podrá enfocarse en todos los alumnos o los grupos estudiantiles que resultaron en la identificación basado en las intervenciones seleccionadas basadas en evidencia.]*

## **Propuestos Gastos para esta Estrategia/Actividad**

Para cada estrategia/actividad, incluya las cantidades y fuentes financieras para los propuestos gastos para el ciclo escolar para implementar estas estrategias/actividades. Especifique las fuentes financieras usando uno o más de lo siguiente: LCFF, Federal (si es Federal, identifique el Título y la Parte, según corresponda), Otro Estatal y/o Local.

Gastos propuestos que son incluidos más de una vez en el SPSA debe indicarse como un gasto duplicado e incluir una referencia a la meta y Estrategia/Actividad donde el gasto apareció inicialmente en el SPSA. De acuerdo al Código Educativo, Sección 64001(g)(3)(C), gastos propuestos, basado en la asignación proyectada de recursos del consejo o cuerpo directivos del LEA, para abordar las conclusiones de la evaluación de necesidades consistente con las prioridades estatales incluyendo identificando inequidad de recursos que podrá incluir un repaso del presupuesto del LEA, su LCAP y el presupuesto a nivel escolar, si corresponde.

*[Esta sección cumple los requisitos para CSI, TSI y ATSI.]*

*[NOTA: Fondos federales para CSI no se usarán en escuelas identificadas para TSI o ATSI. Además, fondos para CSI no serán utilizados para contratar personal permanente adicional.]*

# Repaso Anual

En las siguientes consignas de Análisis, identifique cualquier diferencia material entre lo que se planeó y lo que verdaderamente ocurrió, así como cambios significativos en estrategias/actividades y/o gastos del previo año. Este repaso anual y análisis debe ser la justificación para toma de decisiones y actualizaciones al plan.

## Análisis

Usando datos actuales de resultado, incluyendo datos indicadores estatales de la Interfaz (*Dashboard*), analizar si las estrategias/actividades planeadas fueron efectivas en lograr la meta. Responder a las indicaciones según se solicite. Responda a las siguientes consignas relativo a esta meta. Si la escuela está en su primer año de implementación de la meta, la sección de Repaso Anual no es requerida y esta sección puede eliminarse.

- Describa la implementación general de las estrategias/actividades y la efectividad general de las estrategias/actividades para lograr la meta articulada.
- Brevemente describa cualquier diferencia significativa entre ya sea/o la deseada implementación o los gastos presupuestados para implementar las estrategias/actividades para cumplir la meta articulada.
- Describa cualquier cambio que se hará a la meta, anticipados resultados mensurables anuales, medidas/indicadores o estrategias/actividades para lograr esta meta como resultado de este análisis y un análisis de los datos proporcionados en la Interfaz (*Dashboard*), según corresponda. Identifique donde se pueden encontrar aquellos cambios en el SPSA.

*[Al completar esta sección para CSI, TSI y ATSI, cualquier cambio hecho a las metas, resultados anuales mensurables, medidas/indicadores o estrategias/actividades, deben cumplir con los requisitos de planificación CSI, TSI o ATSI. Los requisitos de planificación CSI, TSI y ATSI están incluidos en cada sección de las Instrucciones. Por ejemplo, como resultado del Repaso Anual y Actualización, si cambios se hacen a una meta, consulte la sección Meta para los requisitos de planificación CSI, TSI y ATSI.]*

## Resumen Presupuestario

En esta sección una escuela proporciona un breve resumen del financiamiento asignado a la escuela mediante ConApp y/u otras fuentes financieras, así como la cantidad total de fondos para gastos propuestos detallado en el SPSA. El Resumen Presupuestario se requiere para las escuelas financiadas mediante ConApp y que reciben fondos federales para CSI. Si la escuela no está operando un programa de Título I a nivel escolar, esta sección no corresponde y se puede eliminar.

*De su asignación total para CSI, el LEA puede distribuir fondos entre sus escuelas que cumplen el criterio de CSI para apoyar implementación de este plan. Además, el LEA puede retener una porción de su asignación total para apoyar gastos a nivel de LEA que están directamente relacionados a sirviendo escuelas elegibles para CSI.*

## Resumen Presupuestario

Una escuela recibiendo fondos asignados mediante ConApp debe completar el Resumen Presupuestarios de acuerdo a lo siguiente:

- Cantidad Total de Fondos Proporcionados Mediante la Aplicación Consolidada: Esta cantidad es la cantidad total de financiamiento proporcionado a la escuela mediante ConApp para el ciclo

escolar. El ciclo escolar significa el año fiscal por cual se está adoptando o actualizando el SPSA.

- Cantidad Total de Fondos Presupuestados para Estrategias para Cumplir las Metas en el SPSA: Esta cantidad es el total de los gastos propuestos de todas las fuentes de fondos asociados con las estrategias/actividades reflejadas en el SPSA. Al nivel que las estrategias/actividades y/o gastos propuestos son listados en el SPSA bajo más de una meta, los gastos deben solo contarse una vez.

Una escuela recibiendo fondos federales para CSI debe completar el Resumen Presupuestario de acuerdo a lo siguiente:

- Cantidad Total de Fondos Federales Proporcionados a la Escuela del LEA para CSI: Esta cantidad es la cantidad total de financiamiento proporcionada a la escuela de parte del LEA.

*[NOTA: Fondos federales para CSI no deben usarse en escuelas elegibles para TSI o ATSI. Además, fondos para CSI no deben usarse para contratar personal permanente adicional.]*

# Apéndice A: Requisitos del Plan

## Requisitos del Programa a Nivel Escolar

Esta plantilla del Plan Escolar de Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) cumple los requisitos de un plan para programa a nivel escolar. Los requisitos al seguir con para referencia de planificación.

Una escuela que opera un programa a nivel escolar y recibe fondos asignados mediante ConApp es requerida desarrollar un SPSA. El SPSA, incluyendo gastos propuestos de fondos asignados a la escuela mediante ConApp, deben ser repasado anualmente y actualizados por el SSC. El contenido de un SPSA debe alinearse con las metas escolares para mejorar logro estudiantil.

## Requisitos para Desarrollo del Plan

- I. El Desarrollo del SPSA debe incluir ambas de las siguientes acciones:
  - A. Administración de una evaluación integral de necesidades que forma la razón por las metas de la escuela que se encuentran en el SPSA.
    1. La evaluación integral de necesidades de la escuela en general debe:
      - a. Incluir un análisis de verificables datos estatales, consistente con todas las prioridades estatales según se nota en las Secciones 52060 y 52066 e informado por todos los indicadores detallados en la Sección 1111(c)(4)(B) de la Ley Cada Alumno Sobresale, incluyendo desempeño estudiantil comparado con metas de largo plazo determinadas por el estado. La escuela podrá incluir datos voluntariamente desarrollados por distritos para medir resultados estudiantiles (detallado en la Necesidad Identificada); y
      - b. Estar basado en información de logro académico sobre todos los alumnos en la escuela, incluyendo todos los grupos bajo §200.13(b)(7) y niños migrantes según se define en la sección 1309(2) del ESEA, relativo a las normas académicas del Estado bajo §200.1 para—
        - i. Ayudar la escuela a entender las materias y las habilidades por cual necesita mejorar la enseñanza y el aprendizaje; y
        - ii. Identificar las necesidades académicas específicas de los alumnos y grupos de alumnos que aún no están cumpliendo las normas académicas del Estado; y
        - iii. Evaluar las necesidades de la escuela relativo a cada componente del programa a nivel escolar bajo §200.28.
        - iv. Desarrollar la evaluación integral de necesidades con la participación de personas individuales que realizarán el plan del programa a nivel escolar.
        - v. Documentar como llevó a cabo la evaluación de necesidades, los resultados que obtuvo y las conclusiones debido a aquellos resultados.
    - B. Identificación del proceso para evaluar y supervisar la implementación del SPSA y progreso hacia el logro de las metas establecidas en el SPSA (detallado en los Deseados Resultados Mensurables Anuales y Repaso Anual y Actualización).

## Requisitos para el Plan

- II. El SPSA debe incluir lo siguiente:

- A. Metas establecidas para mejorar resultados estudiantiles, incluyendo abordando las necesidades de grupos estudiantiles según son identificadas mediante la evaluación de necesidades.
- B. Estrategias, acciones o servicios basados en evidencia (detallado en Estrategias y Actividades)
  - 1. Una descripción de las estrategias que implementará la escuela para abordar las necesidades escolares, incluyendo una descripción sobre como tales estrategias --
    - a. proporcionarán oportunidades para que todos los niños incluyendo cada uno de los subgrupos de alumnos cumpla las exigentes normas académicas estatales
    - b. usarán métodos y estrategias instructivas que:
      - i. fortalecen el programa académico en la escuela,
      - ii. aumentan la cantidad y calidad del horario de aprendizaje, y
      - iii. proporcionarán un currículo enriquecido y acelerado, que podrá incluir programas, actividades y cursos necesarios para proporcionar una educación integral.
    - c. Aborda las necesidades de todos los niños en la escuela, pero particularmente las necesidades de aquellos en riesgo de no cumplir las exigentes normas académicas estatales, para que todos los alumnos demuestren al menos competencia con las normas académicas del Estado mediante actividades que podrán incluir:
      - i. estrategias para mejorar las habilidades de los alumnos fuera de las materias académicas;
      - ii. preparación para y conciencia sobre oportunidades para educación postsecundaria y la fuerza laboral;
      - iii. implementación de un modelo escalonado a nivel escolar para prevenir y abordar comportamiento problemático;
      - iv. formación profesional y otras actividades para los maestros, auxiliares docentes y otro personal escolar para mejorar instrucción y uso de datos; y
      - v. estrategias para ayudar los alumnos preescolares con la transición de programas educativos de infancia temprana a programas de escuelas primarias locales.
- C. Gastos propuestos, basado en la proyectada asignación de recursos del consejo directivo o cuerpo de la agencia educativa local (podrá incluir fondos asignados mediante los fondos federales ConApp para CSI, cualquier otro fondo estatal o local asignado a la escuela), para abordar las conclusiones de la evaluación de necesidades consistente con las prioridades estatales, incluyendo identificando inequidad de recursos, que podrá incluir un repaso del presupuesto LEA, su LCAP y presupuesto a nivel escolar, si corresponde (detallado en Gastos Propuestos y Resumen Presupuestario). Empleos del programa a nivel escolar podrán ser considerados financiados por un objetivo singular de costo.
- D. Una descripción sobre como la escuela determinará si se han cumplido las necesidades escolares (detallado en Deseados Resultados Mensurables Anuales y la Actualización Anual y Repaso).
  - 1. Anualmente evaluar la implementación de, y los resultados logrados por, el programa a nivel escolar, usando datos de las evaluaciones anuales del Estado y otros indicadores de logro académico;

2. Determinar si es que el programa a nivel escolar ha sido efectivo en aumentar el logro de alumnos en cumplir las normas académicas del Estado, particularmente para aquellos alumnos que habían estado más atrasados para cumplir las normas; y
  3. Modificar el plan, según corresponda, basado en los resultados de la evaluación, para garantizar continuo mejoramiento de alumnos en el programa a nivel escolar.
- E. Una descripción sobre como la escuela garantizará participación parental en la planificación, repaso y mejoramiento del plan del programa a nivel escolar (detallado en Participación de los Involucrados y/o Estrategias/Actividades).
- F. Una descripción de las actividades que incluirá la escuela para garantizar que los alumnos que experimentan con dificultades logrando niveles hábil o avanzado en las normas de logro académico serán proporcionados con apoyo adicional efectivo y oportuno, incluyendo medidas para
1. Garantizar que las dificultades de aquellos alumnos son identificadas de forma oportuna; y
  2. Proporcionar suficiente información sobre cual basar la efectiva ayuda de aquellos alumnos.
- G. Para una escuela primaria, una descripción sobre como la escuela ayudará los alumnos preescolares con la transición exitosa de programas educativos de infancia temprana a la escuela.
- H. Una descripción sobre como la escuela usará los recursos para llevar a cabo estos componentes (detallado en Gastos Propuestos para Estrategias/Actividades).
- I. Una descripción de cualquier otra actividad y objetivo según es establecida por el SSC (detallado en las Estrategias/Actividades).

Autoridad Citada: S Título 34 del Código de Regulaciones Federales (34 CFR), secciones 200.25-26 y 200.29, y secciones -1114(b)(7)(A)(i)-(iii) y 1118(b) del ESEA. Secciones 6400 et. seq. del EC.

# Apéndice B:

## Requisitos del Plan para que Escuelas Cumplan Requisitos de Planificación Federal para Mejoramiento Escolar

Para preguntas o ayuda técnica relacionado al cumplimiento de los Requisitos Federales para Planificación de Mejoramiento Escolar, favor de comunicarse con la Oficina de Apoyo y Mejoramiento Escolar del CDE al SISO@cde.ca.gov.

### Apoyo y Mejoramiento Integral

El LEA debe asociarse con los involucrados (incluyendo directores y otros líderes escolares, maestros y padres) para desarrollar localmente e implementar el plan CSI para que la escuela mejore resultados estudiantiles y específicamente abordar las medidas que resultaron a la elegibilidad para CSI (Participación de los Involucrados).

El plan CSI debe:

1. Ser formado por todos los indicadores estatales, incluyendo desempeño estudiantil en relación a metas de largo plazo determinadas por el estado (Meta, Necesidad Identificada, Deseados Resultados Mensurables Anuales, Repaso Anual y Actualización, según corresponda);
2. Incluir intervenciones basadas en evidencia (Estrategias/Actividades, Repaso Anual y Actualización, según corresponda) (Para recursos relacionados a intervenciones basadas en evidencia, consulte “Usando Evidencia para Fortalecer las Inversiones Educativas” del Departamento de Educación de EE.UU. en <https://www2.ed.gov/policy/elsec/leg/essa/guidanceuseinvestment.pdf>);
3. Estar basado en una evaluación de necesidades a nivel escolar (Meta, Necesidad Identificada, Deseados Resultados Mensurables Anuales, Repaso Anual y Actualización, según corresponda); y
4. Identificar inequidad de recursos, que podrá incluir un repaso de presupuestos a nivel del LEA y escolar, que se abordará mediante la implementación del plan CSI (Meta, Necesidad Identificada, Deseados Resultados Mensurables Anuales, Estrategias/Actividades Planeadas, Repaso Anual y Actualización, según corresponda).

Autoridad Citada: Secciones 1003(e)(1)(A), 1003(i), 1111(c)(4)(B) y 1111(d)(1) del ESSA.

### Apoyo y Mejoramiento Objetivo

En sociedad con los involucrados (incluyendo directores y otros líderes escolares, maestros y padres), la escuela desarrollará e implementará un plan TSI a nivel escolar para mejorar los resultados estudiantiles para cada subgrupo de alumnos que fue sujeto a identificación (Participación de los Involucrados).

El plan TSI debe:

1. Ser formados por todos los indicadores estatales, incluyendo desempeño estudiantil en relación a metas de largo plazo determinadas por el estado (Meta, Necesidad Identificada, Deseados Resultados Mensurables Anuales, Repaso Anual y Actualización, según corresponda); y
2. Incluir intervenciones basadas en evidencia (Estrategias Planeadas/Actividades, Repaso Anual y Actualización, según corresponda). (Para recursos relacionados a intervenciones basadas en evidencia, consulte “Usando Evidencia para Fortalecer las Inversiones Educativas” del Departamento de Educación de EE.UU. en <https://www2.ed.gov/policy/elsec/leg/essa/guidanceuseinvestment.pdf>).

Autoridad Citada: Secciones 1003(e)(1)(B), 1003(i), 1111(c)(4)(B) y 1111(d)(2) del ESSA.

## **Apoyo y Mejoramiento Objetivo Adicional**

Una escuela identificada para ATSI debe:

1. Identificar inequidad de recursos, que podrá incluir un repaso de presupuestos a nivel del LEA y escolar, que se abordará mediante la implementación de su plan TSI (Meta, Necesidad Identificada, Deseados Resultados Mensurables Anuales, Estrategias/Actividades Planeadas, Repaso Anual y Actualización, según corresponda).

Autoridad Citada: Secciones 1003(e)(1)(B), 1003(i), 1111(c)(4)(B) y 1111(d)(2)(c) del ESSA.

## **Distritos de Una Escuela y Escuelas Semiautónomas Identificadas para Mejoramiento Escolar**

Distritos de una escuela (SSD, por sus siglas en inglés) o escuelas semiautónomas que son identificadas para CSI, TSI o ATSI, deben desarrollar un SPSA que aborda los requisitos aplicables mencionados como condición de recibir fondos (Sección 64001[a] del EC según es enmendada por el Proyecto de Ley de la Asamblea [AB, por sus siglas en inglés] 716, en vigor 1 de enero de 2019).

Sin embargo, un SSD o una escuela semiautónoma puede facilitar el proceso al combinar los requisitos estatales y federales en un documento que puede incluir el plan de contabilidad y control local (LCAP, por sus siglas en inglés) y todos los requisitos federales de planificación, siempre y cuando el plan combinado es capaz de demostrar que los requisitos legales para cada uno de los planes se cumpla (Sección 52062[a] del EC según se enmendó por AB 716, en vigor 1 de enero de 2019).

Requisitos de planificación para distritos de una escuela y escuelas semiautónomas eligiendo ejercer esta opción están disponibles en las Instrucciones del LCAP.

Autoridad Citada: Secciones 52062(a) y 64001(a) del EC, ambas según se enmendaron por AB 716, en vigor 1 de enero de 2019.

## **Apéndice C: Selectos Programas Estatales y Federales**

**Para una lista de programas activos, favor de consultar los siguientes enlaces:**

Programas incluidos en la Aplicación Consolidada: <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/co/>

ESSA Título I, Parte A: Mejoramiento Escolar: <https://www.cde.ca.gov/sp/sw/t1/schoolsupport.asp>

Financiamiento Disponible: <https://www.cde.ca.gov/fg/fo/af/>

Desarrollado por el Departamento de Educación de California, enero de 2019